

Tipologie di procedimenti dell'Agenzia Spaziale Italiana*

Procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Recapito telefonico	Indirizzo e-mail	Titolare del potere sostitutivo (modalità per l'esercizio, telefono e e-mail)	Atto iniziale e data di riferimento	Atto finale e data di riferimento	Termine massimo di conclusione del procedimento	Modalità con le quali ottenere informazioni sul procedimento	Strumenti di tutela amministrativa	Link al servizio on line (se previsto)	Pagamenti	Note
Procedimento per reclutamento di dipendenti	D. Lgs. N. 165/2001	Responsabile dell'Unità Pianificazione e Sviluppo o di altro funzionario indicato nel Bando	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data scadenza termini del bando	Data di approvazione degli atti della Commissione	180	Bando di concorso	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Progressioni interne passaggi di profilo, passaggi di fascia, passaggi di livello)	Vigente CCNL	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. Dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario. L'Unità competente è Normative e Welfare	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data scadenza termini del bando	Data di approvazione degli atti della Commissione	180	Avviso di selezione interna	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Concessioni di aspettative	Vigente CCNL e/o specifiche norme di legge	Responsabile dell'Unità Normative e Welfare	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data dell'istanza del dipendente	Data di erogazione atto richiesto/ data del motivato diniego	90	Richiesta scritta al Direttore di DRU	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Richiesta di certificati per i fini consentiti dalla legge	Leggi varie o regolamenti conformi alla legge	Responsabile dell'Unità Normative e Welfare	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data dell'istanza del dipendente	Data di erogazione atto richiesto/ data del motivato diniego	30	Richiesta scritta al Direttore di DRU	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Richiesta di autorizzazioni ex. Art. 53 D.Lgs. N 165/2001	D. Lgs. N. 165/2001	Responsabile dell'Unità Normative e Welfare	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data dell'istanza del dipendente	Data di erogazione atto richiesto/ data del motivato diniego Per i soli casi di svolgimento di docenza è sufficiente la comunicazione dell'interessato	45	Disciplinare incarichi esterni e conferimento incarichi	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Concessioni di permessi retribuiti per il diritto allo studio	D.P.R 395/88	Responsabile dell'Unità Gestione Amministrativa	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data dell'istanza del dipendente	Data di erogazione atto richiesto/ data del motivato diniego	30	Richiesta scritta al Direttore di DRU	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Pagamenti compensi Commissione esaminatrice concorsi	CCNL Vigente	Responsabile dell'Unità Pianificazione e Sviluppo	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Decreto Nomina Commissione	Decreto di approvazione della graduatoria della Commissione	30	Decreto di nomina della Commissione giudicatrice	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>
Procedimento per la verifica dei requisiti di ammissione delle istanze di partecipazione alla procedura ristretta	D. Lgs. N. 50/2016	Responsabile dell'U.O. cui afferisce l'istruttoria o diverso RUP appositamente nominato	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data di scadenza ricezione istanze	Data di lettera di invito/esclusione	40	Bando di gara / avviso	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>
Procedimento per la selezione del contraente (Aperta, Ristretta, Negoziata, Contratti Esclusi, RPA)	D. Lgs. N. 50/2016	Responsabile dell'U.O. cui afferisce l'istruttoria o diverso RUP appositamente nominato	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data di scadenza termine di presentazione offerta	Data lettera di comunicazione affidamento (a interessato e eventuali controinteressati) Direttore Generale	180	Bando di gara e contratto	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>
Accordo tra Pubbliche Amministrazioni	Art. 15 l. 241/1990	Responsabile dell'U.O. cui afferisce l'istruttoria o diverso RUP appositamente nominato	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data dell'Invio alla PA al tavolo negoziale	Stipula dell'Accordo di Collaborazione	100	Accordo quadro e accordo attuativo	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>
Procedimento per la fase negoziale delle attività contrattuali (tutte)	D. Lgs. N. 50/2016	Responsabile dell'U.O. cui afferisce l'istruttoria o diverso RUP appositamente nominato	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data individuazione del Contraente (comunicazione affidamento)	Stipula del Contratto	45 Non comprensivi del periodo di stand still	Bando di gara e contratto	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>
Verifica di conformità e Collaudo	Disciplinare Asi	Responsabile dell'U.O. cui afferisce l'istruttoria o diverso RUP appositamente nominato	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data conclusione attività contrattuali	Emissione Certificato di Collaudo/verifica conformità	180	<u>Disciplinare Verifica di conformità e collaudo dei contratti dell'Agenzia Spaziale Italiana</u>	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	<u>Il nome del Responsabile è rinvenibile al seguente link</u>

Tipologie di procedimenti dell'Agenzia Spaziale Italiana*

Procedimento	Riferimento normativo	Responsabile del procedimento	Recapito telefonico	Indirizzo e-mail	Titolare del potere sostitutivo (modalità per l'esercizio, telefono e e-mail)	Atto iniziale e data di riferimento	Atto finale e data di riferimento	Termine massimo di conclusione del procedimento	Modalità con le quali ottenere informazioni sul procedimento	Strumenti di tutela amministrativa	Link al servizio on line (se previsto)	Pagamenti	Note
Pagamenti rimborso delle spese sostenute nel corso delle missioni	CCNL Vigente	Responsabile Unità Gestione Amministrativa	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Autorizzazione della missione	Consegna Modulo rendicontazione completo degli allegati	90	Richiesta scritta al Direttore di DRU	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Pagamento Fatture	Leggi Vigenti e Capitolato generale dei contratti ASI	Responsabile Unità Contabilità e Finanza	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Data ricevimento della fattura	Emissione del Mandato di Pagamento	30 nel caso di ordini di acquisto; 60 nel caso di stati di avanzamento contrattuali	Richiesta scritta al Responsabile di UCF	D.Lgs 104/2010	n.a.	n.a.	Il nome del RDP è indicato nel bando di selezione sia che si tratti del Resp. dell'Unità sia che si tratti di altro funzionario
Accesso documentale, Accesso Civico semplice, Accesso generalizzato	D.Lgs. 21/1990 e s.m.i. e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.	Responsabile dell'Unità organizzativa competente per materia	+39068567-1	asi@asi.postacert.it	Direttore Generale (vedi in calce)	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento parziale o totale della richiesta, ovvero diniego	30 giorni al netto di eventuali tempi di sospensione	link al Regolamento	link al Regolamento	Link al servizio on line (se previsto)	Vedi Regolamento	Responsabile dell'Unità organizzativa competente per materia o altro funzione dell'Unità

***Le tipologie di procedimenti amministrativi sono stati così identificate dal Regolamento di attuazione concernente la determinazione dei termini di conclusione e delle unità responsabili dei procedimenti amministrativi di competenza dell'ASI deliberato dal CdA il 24 maggio 2011 (Del. 35/2011).**

Titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 9-bis della L. n. 241/1990, è il Direttore Generale dell'ASI – e-mail:direzione.generale@asi.it – tel. + 39 068561