

## REPUBBLICA ITALIANA

## Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. 69 /2019	Data: asi - Agenzia Spaziale Italiana AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana Determine Prot. n. 000069 - 26/03/2019 - REGISTRAZIONE Pagina: 1 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" - Istr 76/2019 - CIG: ZB22785B2B	

## IL RESPONSABILE DELEGATO

## VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana" e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011, approvato con Deliberazione n. 1 del 9 marzo 2011 del Consiglio di amministrazione, integrato dagli esperti nominati ai sensi dell'art. 3 del citato D. Lgs n. 213/2009, e successivamente modificato, da ultimo, con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 138 del 20 luglio 2017;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 27 gennaio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 85 del 29 maggio 2017;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica decennale dell'ASI 2016-2025 (DVS) approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 luglio 2016;
- il Piano Triennale di Attività 2018-2020 (PTA 2018-2020) deliberato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 30 del 6 marzo 2018;
- il Piano Triennale della Performance 2019-2021 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 54/2019 del 12 marzo 2019;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 novembre 2018 inerente la nomina del Commissario straordinario dell'Agenzia Spaziale Italiana nella persona del prof. Piero Benvenuti, coadiuvato dal dott. Giovanni Cinque con funzioni di Sub-commissario, fino alla data di insediamento del nuovo Presidente e del nuovo Consiglio di amministrazione e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi dalla data di emanazione del medesimo DPCM;
- il Decreto del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 26 novembre 2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore

/ai

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. 69 /2019	<b>Data:</b> asi - Agenzia Spaziale Italiana AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana Determine Prot. n. 000069 - 26/03/2019 - REGISTRAZIONE <b>Pagina:</b> 2 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" - Istr 76/2019 - CIG: ZB22785B2B	

generale dell'Agenzia Spaziale Italiana ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera f) dello Statuto dell'ASI";

- il Preventivo Finanziario Decisionale 2019, con allegato il Preventivo Finanziario Gestionale 2019 ed il Bilancio Triennale 2019-2021, approvato dal Commissario Straordinario dell'Agenzia Spaziale Italiana con Decreto n. 10 del 10 dicembre 2018;
- il D. Lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016, ed in particolare gli artt. 36 e 63;
- il Decreto del Direttore Generale n. 15 del 20 dicembre 2017 concernente il conferimento di delega al Dott. Aldo Lucisano dei provvedimenti per le spese ed i servizi in economia fino ad un importo massimo di euro 40.000,00 iva esclusa, e per singolo atto;
- il decreto direttoriale n. 14 del 20 gennaio 2017 concernente il conferimento di delega al Dr. Aldo Lucisano per l'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso l'utilizzazione del Sistema delle Convenzioni e del Mercato elettronico, finalizzati all'approvvigionamento di beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

**VISTA** la nota CI-UCS-2019-01 del 25 marzo 2019, a firma del Responsabile dell'Unità UCS, nella quale si dichiara la necessità di attivazione della procedura amministrativa per l'acquisizione dell'assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo";

**CONSIDERATO CHE** dalla nota si evince che:

- l'oggetto della richiesta è la sottoscrizione del contratto di assistenza e manutenzione per l'applicativo di protocollo e gestione documentale "Folium" e del servizio di conservazione a norma, in outsourcing, del "registro giornaliero di protocollo", per il periodo di 12 mesi dalla stipula;
- la procedura proposta riguarda la predisposizione di tutti gli atti finalizzati alla sottoscrizione, per il periodo di 12 mesi dalla stipula del contratto di assistenza e manutenzione per l'applicativo di protocollo e gestione documentale Folium, software di proprietà della società DEDAGROUP che ne cura direttamente la produzione e la manutenzione correttiva ed evolutiva;
- contestualmente si propone anche la sottoscrizione del servizio di conservazione a norma, in outsourcing, del "registro giornaliero di protocollo";

**TENUTO CONTO CHE** trattasi di acquisizione di un pacchetto a listino, rinvenibile nel listino su portale MePA, pubblicato dalla società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, con codice MePA: CIV\_MAN\_2018\_20451;

**RITENUTO** di dover procedere agli adempimenti per la stipula del contratto di acquisto della fornitura in oggetto, nelle more dell'acquisizione dei certificati di verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., prevedendo una condizione risolutiva del

*for*

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. 69 /2019	<b>Data:</b> asi - Agenzia Spaziale Italiana AOO_ASI_2 - Agenzia Spaziale Italiana Determine Prot. n. 0000069 - 26/03/2019 - REGISTRAZIONE <b>Pagina:</b> 3 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" - Istr 76/2019 - CIG: ZB22785B2B	

presente contratto per il caso in cui i predetti certificati dovessero essere di contenuto negativo tale da comportare l'impossibilità di esecuzione del contratto stesso;

**TENUTO CONTO CHE** è possibile provvedere all'acquisizione dell'assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo", tramite acquisto diretto alla società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, come richiesto dal RUP, a mezzo della piattaforma Mepa, Mercato elettronico della PA - CONSIP, attraverso il sito Acquistinretepa.it, al costo totale di Euro 10.680,00, oltre IVA;

**CONSIDERATO CHE** sussiste la necessaria copertura finanziaria di Euro 10.680,00, oltre IVA, a carico del capitolo 1.03.02.19.005. "Servizi per i sistemi e relativa manutenzione" - CRA DGN.04.UIS. "Infrastrutture e Sistemi Informativi" - Ob-Fu 02.001.010. Approvvigionamenti, dell'esercizio finanziario 2019 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2019 e triennale 2019- 2021;

**RITENUTO** di dover provvedere;

**DETERMINA**

- 1) il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott.ssa Daniela Scialdoni;
- 2) **l'affidamento** diretto su piattaforma MePA-Consip alla società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, per la fornitura dell'assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per 12 mesi;
- 3) **l'impegno** di Euro 13.029,60, IVA inclusa, da imputare a carico del capitolo 1.03.02.19.005. "Servizi per i sistemi e relativa manutenzione" - CRA DGN.04.UIS. "Infrastrutture e Sistemi Informativi" - Ob-Fu 02.001.010. Approvvigionamenti, dell'esercizio finanziario 2019 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2019 e triennale 2019- 2021;
- 4) **l'emissione** del relativo ordinativo di fornitura, per l'acquisizione dell'assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per 12 mesi, a favore della società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, tramite la piattaforma MePA - CONSIP, per un importo totale pari ad Euro 13.029,60, IVA inclusa.

IL RESPONSABILE DELEGATO

Dott. Aldo Lucisano