

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2020	Data: Pagina: 1 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per il periodo di 12 mesi dalla stipula CIG ZDC2CD71CC	

IL RESPONSABILE DELEGATO

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante "Riordino dell'Agenzia Spaziale Italiana (ASI)" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante "Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell'articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124" e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante "Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia spaziale italiana" e successive modifiche;
- lo Statuto dell'ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 27 gennaio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 85 del 29 maggio 2017;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2020-2022 (PTA 2020-2022) e l'annesso Piano Integrato della Performance 2020-2022, approvati dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 49/2020 del 26 febbraio 2020;
- il Preventivo Finanziario Decisionale 2020, con allegato il Preventivo Finanziario Gestionale 2020 ed il Bilancio Triennale 2020-2022, approvato dal CDA dell'Agenzia Spaziale Italiana con Delibera n. 118 del 20 dicembre 2019;
- il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell'Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell'Agenzia Spaziale Italiana;
- il D. Lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2020	Data: Pagina: 2 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per il periodo di 12 mesi dalla stipula CIG ZDC2CD71CC	

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 dell'11 febbraio 2020 di Ratifica del Decreto del Presidente n. 2/2020 del 30 gennaio 2020 avente ad oggetto: "Decreto di urgenza ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. c) dello Statuto dell'ASI concernente il differimento del termine di conclusione della procedura comparativa finalizzata alla nomina del Direttore generale dell'ASI. Modifica della deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 115/2019 del 12 novembre 2019";
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 67 del 24 marzo 2020 avente ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di Direttore generale reggente, dal 1° aprile 2020 sino alla nomina del nuovo Direttore generale e comunque non oltre il 30 settembre 2020, al dott. Fabrizio Tosone, Dirigente tecnologo di ruolo dell'Agenzia Spaziale Italiana";
- il Decreto del Direttore Generale n.209 del 2 aprile 2020 concernente il conferimento di delega al Dott. Aldo Lucisano alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all'emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l'utilizzazione dei relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico) finalizzati all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;

VISTA la nota Ci-UCS-2020/51 dell'8/4/2020 con la quale si comunica che occorre procedere al rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione per l'applicativo di protocollo e gestione documentale Folium e del servizio di conservazione a norma, in outsourcing, del "registro giornaliero di protocollo" per il periodo di 12 mesi;

TENUTO CONTO che con la sopracitata nota:

- si richiede l'affidamento del servizio alla società DEDAGROUP Public Service srl, che ne cura direttamente la produzione e la manutenzione correttiva ed evolutiva;
- si comunica che il prodotto è presente sul MePA con il seguente codice PR110_MAN_SW_2020, con una quotazione pari ad € 10.680,00 IVA esclusa;

RITENUTO opportuno procedere all'acquisizione del servizio nell'ambito di quanto richiesto dal RUP con nota n. CI UCS_7_2020 dell'8/4/2020;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di € 13.029,60 IVA inclusa;

CONSIDERATO altresì che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

Agenzia Spaziale Italiana

DETERMINA N. /2020	Data: Pagina: 3 di 3
Oggetto: Assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per il periodo di 12 mesi dalla stipula CIG ZDC2CD71CC	

VISTO gli artt. 36, comma 2, lett. a) e 63 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii;

RITENUTO di dover provvedere

DETERMINA

1. l'affidamento, alla società Dedagroup Public Service srl, ex gli artt. 36 comma 2, lett. a) e 63 comma 2 lett. b) del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii, della fornitura dell'assistenza e manutenzione sul sistema di Protocollo Informatico "Folium" e servizio di conservazione a norma del "registro giornaliero di protocollo" per il periodo di 12 mesi;
2. l'impegno di € 13.029,60 IVA inclusa, sul capitolo 1.03.02.19.005. "Servizi per i sistemi e relativa manutenzione" CRA DGN.04.UIS "Infrastrutture e sistemi informativi" Ob-Fu 02.001.010. "Approvvigionamenti" Centro di costo G09. "Conservazione e Statistica" SULL'esercizio finanziario 2020 del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2020 e triennale 2020-2022;
3. l'emissione del relativo ordinativo di fornitura per un importo pari ad € 10.680,00 IVA esclusa a favore della società Dedagroup Public Service srl,, ed il relativo pagamento che sarà effettuato sulle coordinate bancarie riportate in fattura;
4. il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Daniela Scialdoni Responsabile dell'unità UCS, nominata ai sensi dell'art. 31 del d. lgs n. 50/2016, il quale è in possesso dei requisiti previsti dal citato D. Lgs n. 50/2016, nonché dalle linee guida ANAC n. 3 ed ha esperienza e professionalità

Il Responsabile Delegato
(Dott. Aldo Lucisano)