

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021	Data: Pagina: 1 di 5
<p>Oggetto: Rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: <i>Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance</i>;</li> <li>- assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: <i>Employer's Liability</i>;</li> <li>- assicurazione per RCT: <i>Public Liability</i>;</li> </ul> <p>Istruttoria n° 116/2021 – CIG Z33323BE40</p>	

**IL RESPONSABILE DELEGATO**

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante “*Riordino dell’Agenzia Spaziale Italiana (ASI)*” e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante “*Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell’articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*” e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante “*Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124*” e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante “*Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l’organizzazione e il funzionamento dell’Agenzia spaziale italiana*” e successive modifiche;
- lo Statuto dell’ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 2 marzo 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 1 del 27 gennaio 2021;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021;
- il Piano Triennale della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 10 marzo 2021;
- il preventivo finanziario decisionale 2021 con allegato il preventivo finanziario gestionale 2021 ed il bilancio triennale 2021-2023;
- il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell’Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;
- la nota del 21 febbraio 2020, acquisita agli atti ASI in pari data con prot. n. 1735, con la quale la prof. Alessandra Celletti ha rassegnato le proprie dimissioni da Consigliere di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana con decorrenza dalla medesima data;
- il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 859 del 19 novembre 2020 concernente la

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021	Data: Pagina: 2 di 5
<p>Oggetto: Rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: <i>Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance</i>;</li> <li>- assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: <i>Employer's Liability</i>;</li> <li>- assicurazione per RCT: <i>Public Liability</i>;</li> </ul> <p>Istruttoria n° 116/2021 – CIG Z33323BE40</p>	

nomina di Duilio Farina a componente del Consiglio di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;

- il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 860 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Fabrizio Giulianini a componente del Consiglio di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29/2021 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: “Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Spaziale Italiana (ASI) ai sensi del comma 2, lettera k), dello Statuto”;
- il Decreto del Direttore Generale n. 420 del 7 luglio 2020 concernente il conferimento di delega al Dott. Aldo Lucisano alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all’articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all’emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l’utilizzazione dei relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico) finalizzati all’approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;
- la legge n. 120 dell’11 settembre 2020 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto direttoriale n. 874/2020 del 30/12/2020 recante “*Gestione diretta da parte dell’ASI del Broglio Space Center di Malindi – Proroga della validità dei contratti temporanei di lavoro dei dipendenti temporanei kenyani ivi operanti dal 1.1.2021 al 31.12.2021.*”;

VISTA la nota CI-UCM-2021-024 del 14/04/2021 a firma del responsabile dell’U.O. UCM con la quale viene richiesto il rinnovo di tutte le polizze assicurative esistenti ed in scadenza, relative al personale locale del BSC di Malindi, per un ulteriore periodo di 12 mesi fino al 30/06/2022;

CONSIDERATO che, come si evince dalla suddetta nota:

- l’Accordo Intergovernativo fra l’Italia ed il Kenya, entrato in vigore il 14 marzo 1995, di durata quindicennale rinnovabile, è, oggi ancora in vigore, dopo numerose estensioni, nelle more della ratifica parlamentare del nuovo Accordo Intergovernativo sottoscritto a Trento il 26 ottobre 2016;
- l’art. 16 comma 3 del D. Lgs. 128 del 4/06/2003, affida all’ASI la responsabilità della gestione della Base Spaziale di Malindi in Kenya, subentrando all’Università di Roma “La Sapienza”, con l’obiettivo di assicurare la valorizzazione internazionale della stessa, impegnando le parti alla sottoscrizione di una apposita Convenzione per la definizione dei necessari rapporti e modalità di collaborazione;
- il Decreto del MIUR Prot. 1927/Ric. del 13 novembre 2003 ha stabilito la decorrenza del 1° gennaio 2004 per il subentro della responsabilità dell’ASI nella gestione della Base di Malindi;

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021	Data: Pagina: 3 di 5
<p>Oggetto: Rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: <i>Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance</i>;</li> <li>- assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: <i>Employer's Liability</i>;</li> <li>- assicurazione per RCT: <i>Public Liability</i>;</li> </ul> <p>Istruttoria n° 116/2021 – CIG Z33323BE40</p>	

- la Convenzione fra l'ASI e l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" del 17 giugno 2004, ha garantito, in conformità alle previsioni del D. Lgs. 128/2003, le necessarie azioni e le relative modalità per assicurare continuità e valorizzazione alle attività svolte presso il BSC ed in particolare con l'art. 4 l'ASI ha assunto la responsabilità del personale operante all'interno della Base per svolgere le attività connesse con la gestione della stessa assicurando, in particolare, la continuità ai contratti in essere con il personale locale;
- il KENYA con nota DOD12/19/1AVOL.XVII (100) del 30 novembre 2004, ha riconosciuto, ai sensi dell'articolo V del predetto accordo intergovernativo Italia-Kenya, il subentro dell'ASI all'Università di Roma nella gestione del Progetto San Marco;
- l'ASI, per la corretta gestione ed il funzionamento del Centro, ha impiegato tutti i lavoratori locali già presenti alla Base al momento del subentro all'Università di Roma ed ha mantenuto negli anni tale personale, ad oggi pari a ca. 196 unità - di cui solo 17 unità a gestione diretta dell'ASI - necessario ad assicurare l'operatività della Base di Malindi;
- il tal senso si è rinnovato/instaurato il rapporto di lavoro con le 13 unità a gestione diretta dell'ASI presso il BSC attraverso lettere individuali di proroga della validità dei contratti di lavoro individuali e/o nuovi contratti individuali di lavoro, sino al 31.12.2021, mediante il Decreto DG n. 874/20 del 30.12.2020;
- pertanto l'ASI quale datore di lavoro in Kenya di n. 17 impiegati locali, il cui trattamento giuridico ed economico è regolato dal Collective Bargaining Agreement (Accordo negoziato con i sindacati locali) e dallo STAFF Manual, per tali lavoratori deve continuare a garantire, annualmente, la copertura assicurativa obbligatoria secondo le leggi del Kenya, consistente nelle polizze relative alle assicurazioni obbligatorie, previste dalla vigente normativa del Kenya, ovvero:
  - o assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: *Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance (WIB – GBA)*;
  - o assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: *Employer's Liability*;
  - o assicurazione per RCT: *Public Liability*;
- nel rispetto di ciò, storicamente, si è provveduto alla stipula, con la AON S.p.A, delle polizze assicurative per le coperture obbligatorie previste dalla normativa keniana, per un periodo di 12 mesi, e successivamente, negli anni si è disposto il rinnovo delle predette polizze;
- si conferma la necessità di rinnovare le polizze obbligatorie citate, secondo le medesime condizioni, apportando eventuali adeguamenti dovuti al numero aggiornato dei dipendenti del BSC, ai vari contratti individuali e le condizioni ivi poste, ciò al fine di garantire le coperture imposte dalla legge a tutti gli impiegati in servizio presso il BSC;

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021	Data: Pagina: 4 di 5
<p>Oggetto: Rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: <i>Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance</i>;</li> <li>- assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: <i>Employer's Liability</i>;</li> <li>- assicurazione per RCT: <i>Public Liability</i>;</li> </ul> <p>Istruttoria n° 116/2021 – CIG Z33323BE40</p>	

TENUTO CONTO che:

- è stato richiesto alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A. la quotazione dei premi assicurativi per le seguenti tipologie di polizze:
  - o assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: *Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance (WIB – GBA)*;
  - o assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: *Employer's Liability*;
  - o assicurazione per RCT: *Public Liability*;
- con e-mail prot. n. 0005968 del 23/06/2020 la società di brokeraggio assicurativo AON Kenya Insurance Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., ha riscontrato la richiesta, quotando l'importo dei premi assicurativi, per un ulteriore anno, alle medesime condizioni delle polizze precedenti, in complessivo Kshs 1.784.109,36, equivalenti a circa € 13.866,11 (tasse incluse),

PRESO ATTO di quanto sopra esposto e ritenuto di dover procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 e ss.mm.ii., alla società AON Kenya Insurance Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per il rinnovo delle sopracitate polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya, per un anno, fino al 30/06/2022, per un importo complessivo prudenziale, in considerazione di un eventuale variazione del tasso di cambio, pari ad € 14.000,00 (tasse incluse);

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria, già prevista con decreto direttoriale n. 874/2020 del 30/12/2020, impegno n. 635;

RITENUTO di dover provvedere,

**DECRETA**

1. l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 e ss.mm.ii., alla società AON Kenya Insurance Brokers Limited, tramite la società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per il rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya, elencate in premessa, per un anno, fino al 30/06/2022, per un importo di Kshs 1.784.109,36 pari a un massimo presunto di € 14.000,00 (tasse incluse);
2. l'emissione dell'ordinativo di esecuzione alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A., per dar seguito all'emissione delle nuove polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya, elencate in premessa, per un

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021	Data: Pagina: 5 di 5
<p>Oggetto: Rinnovo delle polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assicurazioni a copertura dei rischi lavorativi per il personale: <i>Work Injury Benefit Act e Group Personal Accident Insurance</i>;</li> <li>- assicurazione per RCO del Datore di Lavoro: <i>Employer's Liability</i>;</li> <li>- assicurazione per RCT: <i>Public Liability</i>;</li> </ul> <p>Istruttoria n° 116/2021 – CIG Z33323BE40</p>	

anno, fino al 30/06/2022, per un importo di Kshs 1.784.109,36 pari a un massimo presunto di € 14.000,00 (tasse incluse);

3. la spesa di € 14.000,00 (tasse incluse) sarà a carico dell'impegno contabile n. 635 disposto con decreto direttoriale n. 874/2020 del 30/12/2020;
4. la liquidazione dei relativi premi assicurativi effettivi, tramite bonifico bancario, per l'emissione delle nuove polizze assicurative per i dipendenti in forza presso il BSC di Malindi, come previsto dalla vigente normativa del Kenya, elencate in premessa, per un anno, fino al 30/06/2022, per un importo di Kshs 1.784.109,36 pari a un massimo presunto di € 14.000,00 (tasse incluse) alla società di brokeraggio assicurativo AON S.p.A. da versare il USD;
5. il Dott. Munzer Jahjah quale Responsabile Unico del Procedimento.

Il Responsabile Delegato  
Dott. Aldo Lucisano