

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021

**Pagina: 1 di 4**

Oggetto: Fornitura di uno Studio (parte seconda) finalizzato allo sviluppo ed aggiornamento per il 2020 del data base bilancio sociale dell’Agenzia Spaziale Italiana e alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale relativo alle annualità 2019-2020 con la metodologia cosiddetta “dell’approccio al processo” - seconda parte. Durata contratto 1/9/2021 - 30/4/2022 - CIG Z40326D512 - Istr. 172/2021

**IL RESPONSABILE DELEGATO**

VISTI:

- il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, n. 128 recante “Riordino dell’Agenzia Spaziale Italiana (ASI)” e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 recante “Riordino degli enti di ricerca in attuazione dell’articolo 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165” e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124” e successive modifiche;
- la Legge 11 gennaio 2018, n. 7 recante “Misure per il coordinamento della politica spaziale e aerospaziale e disposizioni concernenti l’organizzazione e il funzionamento dell’Agenzia spaziale italiana” e successive modifiche;
- lo Statuto dell’ASI, entrato in vigore il 1° maggio 2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, entrato in vigore il 2 marzo 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 1 del 27 gennaio 2021;
- il Regolamento di Organizzazione, entrato in vigore il 22 febbraio 2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 240 del 15 dicembre 2017;
- il Regolamento del Personale entrato in vigore il 5 aprile 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 29 maggio 2017 e modificato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 febbraio 2018;
- il Documento di Visione Strategica per lo Spazio 2020-2029 (DVSS) approvato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 26/2020 del 20 febbraio 2020;
- il Piano Triennale di Attività 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9/2021 del 10 marzo 2021;
- il Piano Triennale della Performance 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 13 del 10 marzo 2021;
- il Preventivo Finanziario Decisionale 2021, con allegato il Preventivo Finanziario Gestionale 2021 ed il Bilancio Triennale 2021-2023;
- il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca n. 357 del 10 aprile 2019 concernente la nomina di Giorgio Saccoccia a Presidente dell’Agenzia Spaziale Italiana e di Alessandra Celletti, Maurizio Cheli e Luisa Riccardi a Consiglieri di Amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;
- la nota del 21 febbraio 2020, acquisita agli atti ASI in pari data con prot. n. 1735, con la quale la prof. Alessandra Celletti ha rassegnato le proprie dimissioni da Consigliere di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana con decorrenza dalla medesima data;

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021

**Pagina: 2 di 4**

Oggetto: Fornitura di uno Studio (parte seconda) finalizzato allo sviluppo ed aggiornamento per il 2020 del data base bilancio sociale dell’Agenzia Spaziale Italiana e alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale relativo alle annualità 2019-2020 con la metodologia cosiddetta “dell’approccio al processo” - seconda parte. Durata contratto 1/9/2021 - 30/4/2022 - CIG Z40326D512 - Istr. 172/2021

- il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 859 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Duilio Farina a componente del Consiglio di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;
  - il decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca n. 860 del 19 novembre 2020 concernente la nomina di Fabrizio Giulianini a componente del Consiglio di amministrazione dell’Agenzia Spaziale Italiana;
  - la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29/2021 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto: “Nomina del Direttore Generale dell’Agenzia Spaziale Italiana (ASI) ai sensi del comma 2, lettera k), dello Statuto”;
  - il Decreto del Direttore Generale n. 420 del 7 luglio 2020 concernente il conferimento di delega al Dott. Aldo Lucisano alla sottoscrizione dei provvedimenti relativi alle spese ed agli affidamenti di contratti per lavori, servizi e forniture sotto soglia di cui all’articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016, fino ad importo massimo di Euro 40.000,00 (IVA esclusa) per ogni singolo atto e all’emissione degli ordinativi di fornitura attraverso la piattaforma CONSIP per l’utilizzazione dei relativi strumenti di negoziazione (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, Mercato elettronico) finalizzati all’approvvigionamento di lavori, beni e servizi, ai sensi della normativa vigente;
- VISTA la RdA CI/UCG-2021-015, del 23/7/2021 (rev A) con la quale si comunica quanto segue:
- il contesto in esame è quello della rendicontazione sociale in senso lato e, quindi, della valutazione dei risultati dell’Ente in un’ottica sia strategico-gestionale interna sia esterna (gli stakeholder esterni);
  - infatti lo scenario normativo, politico e “comunicazionale” della P. A. ha fatto emergere l’esigenza che l’ASI rediga un bilancio sociale proprio nel senso di una forma di rendicontazione sociale delle attività svolte dall’Ente finalizzata a misurare, ma soprattutto a valutare il raggiungimento dei risultati da parte dell’Ente (performance di Ente) ed il grado di soddisfazione e di coinvolgimento degli utenti/stakeholder;
  - la rendicontazione sociale ha come base l’esigenza della trasparenza. La rendicontazione sociale (accountability) è infatti una delle declinazioni della trasparenza: elemento fondamentale, quest’ultimo, per l’evoluzione della P.A. italiana verso obiettivi di efficacia, efficienza, soddisfazione degli stakeholder, strumento utile per la lotta alla corruzione;
  - la trasparenza in questi ultimi anni è stata oggetto di molti interventi legislativi. Il D.lgs. 150/2009 (la cosiddetta riforma Brunetta) considerava la trasparenza una delle colonne portanti per la performance degli enti come elemento per aumentare la pressione dell’opinione pubblica sull’andamento dei risultati stessi.
  - il bilancio sociale illustra, in questo senso, misura e comunica agli stakeholder e ai cittadini la performance sociale dell’ASI (attività, obiettivi, risultati);

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021

**Pagina: 3 di 4**

Oggetto: Fornitura di uno Studio (parte seconda) finalizzato allo sviluppo ed aggiornamento per il 2020 del data base bilancio sociale dell’Agenzia Spaziale Italiana e alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale relativo alle annualità 2019-2020 con la metodologia cosiddetta “dell’approccio al processo” - seconda parte. Durata contratto 1/9/2021 - 30/4/2022 - CIG Z40326D512 - Istr. 172/2021

- il bilancio sociale, in conclusione, è un database-documento non obbligatorio per legge, ma fortemente caldeggiato (grazie a una direttiva della Funzione pubblica e a tutte le norme sulla trasparenza e rendicontazione sociale) che rappresenta, per un ente pubblico che opera in un ambiente complesso come l’ASI, uno strumento fondamentale per gestire la propria immagine e reputazione. Per l’ASI, che, in quanto Agenzia Pubblica, è socialmente responsabile per definizione, il bilancio sociale diventa, infatti, la vetrina per rendere conto alle varie categorie di stakeholder dei risultati ottenuti in termini di impatto a fronte dei fondi assegnati, proprio in quanto si basa sul principio della accountability.;
- tale documento è lo strumento attraverso il quale un’organizzazione vuole dare conto ai propri stakeholder dei valori e delle attività svolte, rendendo trasparenti e comprensibili all’esterno le priorità e gli obiettivi, le azioni e gli interventi programmati e realizzati, le risorse impiegate e i risultati raggiunti. Gli stakeholder così informati possono stabilire autonomamente l’“affidabilità” dell’ente;
- a seguito inoltre della richiesta da parte del magistrato della Corte dei Conti interno all’Agenzia, il controllo di gestione dell’Asi nel dicembre 2019, ha commissionato uno studio alla società PublicMetrica s.r.l. -il cui Amministratore Unico è il Prof. Luciano Hinna, avente per oggetto una attività di “mentoring” per la elaborazione - mediante la metodologia del processo(“filigrana”) - di un “data base bilancio sociale”, relativo ai dati del 2019 in cui sono stati mappati e valorizzati tutti gli stakeholder, elaborata una catena di senso e raccolti dati ed informazioni qualitative rispetto a molte tipologie di indicatori ai quali le diverse tipologie di stakeholder sono sensibili ed interessati;
- a questo punto si pone l’esigenza di aggiornare al 2020 tutte le informazioni contenute nel bilancio sociale relativo al 2019, di riconsiderare la catena di senso e di pubblicare il bilancio sociale dell’ASI per il biennio 2019-2020;

TENUTO CONTO CHE con la sopracitata nota si evidenzia quanto segue:

- l’aggiornamento e completamento al 2020 del bilancio sociale è necessaria per la finalizzazione del lavoro, l’aggiornamento al 2020 e la pubblicazione del bilancio sociale che senza il completamento biennale non è realizzabile in quanto non si rende possibile la lettura del cambiamento (evoluzione/involuzione-cambiamento);
- da una breve ma capillare indagine per rintracciare le migliori competenze del settore è emerso che la società PublicMetrica SRL. continua a possedere oggi una “ nota specialità in relazione alle peculiari specifiche tecniche” (specialmente in relazione alla cosiddetta “filigrana”) necessarie per la redazione del bilancio sociale dell’Agenzia con il particolare taglio ed ottica metodologica del “processo”. La distintiva e “nota specialità in relazione alle peculiari specifiche tecniche” evidenziata rende, quindi, necessario poter disporre «in maniera strutturata, tempestiva e continuativa» della medesima Società in quanto in grado di assicurare la massima competenza ed

*Agenzia Spaziale Italiana*

DETERMINA N. /2021

Pagina: 4 di 4

Oggetto: Fornitura di uno Studio (parte seconda) finalizzato allo sviluppo ed aggiornamento per il 2020 del data base bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana e alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale relativo alle annualità 2019-2020 con la metodologia cosiddetta "dell'approccio al processo" - seconda parte. Durata contratto 1/9/2021 - 30/4/2022 - CIG Z40326D512 - Istr. 172/2021

esperienza nell'ambito della rendicontazione sociale e la massima adattabilità alle esigenze dell'Agenzia;

- la base d'asta ammonta ad € 24.600,00 oltre IVA;

TENUTO CONTO CHE:

- in data 27 luglio 2021 l'Unità Acquisti, con trattativa diretta MePA n. 1787766, ha provveduto a richiedere la quotazione dei servizi richiesti;
- la società ha quotato i servizi € 24.500,00 oltre IVA 22%;

RITENUTO opportuno procedere all'acquisto del servizio nell'ambito di quanto richiesto dal RUP con nota 2021-015, del 23/7/2021;

CONSIDERATO che sussiste la necessaria copertura finanziaria;

VISTO l'art. 1 della legge 120/2020 e s.m.i.;

RITENUTO di dover provvedere,

**DETERMINA**

1. l'affidamento alla società PUBLICMETRICA srl ex art. 1 della legge 120/2020 e s.m.i., della fornitura di uno Studio (parte seconda) finalizzato allo sviluppo ed aggiornamento per il 2020 del data base-bilancio sociale dell'Agenzia Spaziale Italiana e alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale relativo alle annualità 2019-2020. con la metodologia cosiddetta "dell'approccio al processo" - seconda parte per la durata di 7 mesi (1/9/2021 - 30/4/2022);
2. di impegnare l'importo di € 29.890,00 (IVA al 22% inclusa), a carico del capitolo 1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche nac" CRA 01.01.01 "DIREZIONE GENERALE" - Ob.Fu. 02.001.120 "Attività afferenti alla Direzione Generale" - centro di costo UCG. - del preventivo finanziario decisionale e gestionale 2021 e triennale 2021-2023 con la seguente suddivisione:
  - € 14.945,00 sull'esercizio finanziario 2021;
  - € 14.945,00 sull'esercizio finanziario 2022;
3. l'emissione del relativo ordinativo di fornitura, tramite MePA, a favore della società PUBLICMETRICA srl, per un totale complessivo di € 24.500,00 oltre IVA;
4. il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Germana Spirito in qualità di Responsabile U.O. UCG.

Il Responsabile Delegato  
(Dr. Aldo Lucisano)