

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N.5

DEL 03/03/2014

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI ISTITUTO
TECNICO DI FONTE NUOVA - AFFIDAMENTO AUTOSERVIZI
CENCIOTTI S.R.L.

Il giorno **tre** del mese di **Marzo** dell'anno **duemilaquattordici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta le norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2014 "ulteriore differimento al 30 aprile 2014 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali";

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- VISTO che l' I.T.C.C.G. " Leonardo Pisano" di Fonte Nuova con nota dell'11.02.2014, depositata agli atti d'ufficio, ha richiesto un servizio di trasporto per n. 2 uscite didattiche nello specifico:

1) giovedì 6 marzo 2014, visita al Ghetto a all'Isola Tiberina a Roma , n. 3 classi con uno studente disabile in carozzina per un totale di circa 45 alunni più 4-5 accompagnatori;

2) venerdì 7 marzo visita alle Domus romane al Celio, alla Chiesa di S. Clemente e Santo Stefano n. 3 classi con uno studente disabile in carozzina per un totale di circa 45 alunni più 4-5 accompagnatori;

- **VISTO** che l'Assessore alla P.I. ha autorizzato il suddetto trasporto;

- **CONSIDERATA** l'urgenza, per provvedere a quanto sopra esposto, è stato richiesto telefonicamente all'Autoservizi Cenciotti S.r.l, già fornitore di questo Comune, un preventivo di spesa ;

- **VISTO** il preventivo rimesso dall'Autoservizi Cenciotti, depositato agli atti d'ufficio in data 18.02.2014, di :

€. 280,00 + IVA 10% = €.308,00 per l'utilizzo di n. 1 bus il giorno 06.03.2014;

€. 290,00 + IVA 10% = €. 319,00

Per un totale complessivo di €. 627,00 IVA compresa;

- **CONSIDERATO** che lo stesso regolamento comunale dei lavori in economia beni e servizi, approvato con D.C.P. n. 19 del 16/06/2003 all'art.9 comma 2 prevede che si può prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di Euro 20.000,00 con l'esclusione dell'IVA;

- **RITENUTO** affidare il suddetto servizio all'Autoservizi Cenciotti S.r.l., già fornitore del Comune, sito in Via Salvatoretto, 127 - 00013 Fonte Nuova;

- **RITENUTO**, pertanto, impegnare la somma di €.627,00 IVA compresa per l'organizzazione del Servizio di trasporto per n. 2 uscite didattiche necessarie per accompagnare gli alunni dell'I.T.C.C.G. " Leonardo Pisano" di Fonte Nuova presso il Ghetto e l'Isola Tiberina il giorno 06.03.2014 e presso il Domus Romane al Celio, alla Chiesa di S. Clemente e Santo Stefano il giorno 7 marzo c.a.;

- **CONSIDERATO** che la spesa di €.627,00 IVA compresa farà carico sul cap 15023.074 del Bilancio comunale corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

D E T E R M I N A

- di affidare, per i motivi indicati in premessa, il Servizio Trasporto all'Autoservizi Cenciotti S.r.l., già fornitore del Comune, sito in Via Via Salvatoretto 127 - 00013 Fonte Nuova, per una spesa complessiva di €.627,00 IVA compresa;
- di impegnare la somma di €.627,00 IVA compresa per l'organizzazione del Servizio di trasporto per n. 2 uscite didattiche necessarie per accompagnare gli alunni dell'I.T.C.C.G. " Leonardo Pisano" di Fonte Nuova presso il Ghetto e l'Isola Tiberina il giorno 06.03.2014 e presso il Domus Romane al Celio, alla Chiesa di S. Clemente e Santo Stefano il giorno 7 marzo c.a.;
- di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive €.627,00 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap. 15023.074 del Bilancio comunale corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione, impegno contabile **n.287/2014**;
- di liquidare e pagare la Ditta dietro presentazione di regolare fattura;
- di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr.Proserpi Bianca Maria

**IL RESPONSABILE
SERVIZI ISTRUZIONE E CULTURA
Istr. Dir.vo Patrizia Maduli**

;

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 03/03/2014

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 07-03-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 07-03-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 08-05-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale