

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PERSONALE - CED

N.109

DEL 15/12/2014

Oggetto: Impegno spesa e Integrazione economica D.D. Personale e CED N.95
DEL 21.10.2014 per acquisto urgente di toner.

Il giorno **quindici** del mese di **Dicembre** dell'anno
duemilaquattordici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;

Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 30/09/2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

Premesso che con propria determinazione n° 50 del 15.04.2014 è stato assunto l'impegno di spesa n. 424/2014 per l'acquisto di toner per le stampanti dei diversi uffici comunali;

- che con propria determinazione n. 95 del 21.10.2014 si è provveduto ad integrare tale impegno per euro 3.000,00 portandolo ad un totale di euro 4.281,00;

- che ad oggi tale importo non risulta sufficiente a far fronte alle necessità di tutti gli uffici;

- vista la nota del 11.12.2014 della responsabile del servizio AA.GG. con la quale si autorizza questo servizio ad utilizzare la somma di euro 417,97 da imputare sul capitolo 11022,030 per l'acquisto urgente di toner;

Verificato che sono mantenute le condizioni economiche della fornitura originale;

Ritenuto di dover incrementare l'importo dell'impegno n.424/2014 di ulteriori euro 637,31 e di impegnare euro 417,97 sul capitolo 11022.30, per far fronte alle ulteriori richieste di toner dei diversi servizi;

DETERMINA

1) di incrementare di un importo di euro 637,31 l'impegno contabile n. 424/2014 assunto con precedente determinazione n° 50 del 15.04.2014 ed incrementato per euro 3.000,00 con successiva determinazione n. 95 del 21.10.2014, che pertanto da un importo originale di euro 1.281,00 passa ad euro 4.918,31;

2) di imputare la spesa di euro 637,31 sul capitolo 11022.100 del bilancio 2014 imp. contabile 424 CIG ZA90EC7A83;

3) di impegnare la spesa di euro 417,97 imputandola sul capitolo 11022.030 del bilancio 2014 imp. cont. 1202 CIG [ZD912813C7](#);

4) di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

6) di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Roberto Gigli

IL RESPONSABILE

SERVIZI RISORSE AZIENDALI

E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Dr SANDRO MARCHEGGIANI

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 15/12/2014

**F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MARCHEGGIANI SANDRO**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 30-12-2014

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 30-12-2014

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 13-01-2015

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale