



COMUNE DI FONTE NUOVA
PROVINCIA DI ROMA

ISTITUZIONE per il SOCIALE

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 8

DEL 26/01/2015

Oggetto: Fornitura di materiale tipografico e di cancelleria - "Tipografia Marini Gabriela" e "Tecnooffice snc". Ordinativo di spesa € 2.000,00

Il giorno ventisei del mese di Gennaio dell'anno duemilaquindici nel proprio ufficio

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTA la L. 266/2005 che stabilisca l'approvazione dei bilanci dell'Ente;

VISTI gli Artt. 113 bis e 114 del D.Lgs 267/2000;

VISTA la D.C.C. n. 26 del 19.4.2006 di costituzione dell'Istituzione per il Sociale e di approvazione del relativo Regolamento;

VISTA la D.G.M. n. 65 del 02.05.2006 di assegnazione all'Istituzione per il Sociale delle risorse umane, finanziarie e strumentali;

VISTA la delibera del C.D.A. n. 3 del 05.06.2012 di approvazione piano di programma dell'Istituzione Comunale per la gestione delle attività sociali per l'anno 2011 e pluriennali 2011/2013;

VISTA la D.C.C. n. 22 del 29.06.2012 di approvazione piano di Programma dell'Istituzione Comunale per la gestione delle attività sociali anno 2011 e pluriennale 2011-2013;

VISTO che il settore Istituzione per il Sociale, nell'espletamento delle proprie funzioni necessita di materiale tipografico e materiale di cancelleria;

VISTO che per le forniture sopra citate sono state individuate: 1) la “**Tipografia Marini Gabriela**” per il materiale tipografico – Vicolo dei Mille, 1 – 00013 Mentana; 2) “**Tecnooffice snc**” per il materiale di cancelleria – Vai Amendola, 84/a 00013 Mentana;

RITENUTO, pertanto, provvedere ad impegnare la somma di € **2.000,00** per far fronte alla fornitura di materiale di tipografia e di cancelleria necessaria per l'espletamento dell'attività svolta dal settore Istituzione per il Sociale;

CONSIDERATO che la spesa, pari a complessivi € **2.000,00**, verrà stanziata sul capitolo 1190 del Bilancio dell'Istituzione per il Sociale – **Anno 2015 – residui passivi 2014**;

VISTO il **CIG ZBA12E1D77** rilasciatoci dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i;

DETERMINA

1. di approvare le premesse indicate;

2. di ordinare, per i motivi di cui in premessa, la somma di **euro 2.000,00**, per l'acquisto di materiale tipografico presso la “**Tipografia Marini Gabriela**” – Vicolo dei Mille, 1 – 00013 Mentana, e presso “**Tecnooffice snc**” per il materiale di cancelleria – Vai Amendola, 84/a 00013 Mentana;

3. di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a € **2.000,00** con i fondi stanziati sul **Cap. 1190** del Bilancio dell'Istituzione per il Sociale - **Anno 2015 – residui passivi 2014**;

4. di liquidare e pagare la fornitura resa dalla “**Tipografia Marini Gabriela**” e “**Tecnooffice snc**” su presentazione di regolare fattura;

5. di inserire la presente determinazione nella raccolta delle determinazioni dell'Istituzione per il Sociale del Comune di Fonte Nuova.

**IL DIRETTORE
ISTITUZIONE per il SOCIALE
Sig.ra Patrizia MADULI**

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

PROVINCIA DI ROMA

ISTITUZIONE per il SOCIALE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per rimanervi quindici giorni esecutivi. (art.24, comma 1, T.U. 18.08.2000, n.267).

F.to IL DIRETTORE
ISTITUZIONE per il SOCIALE
Sig.ra Patrizia MADULI

Li,...26-01-2015