

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE FARMACIA

N.25

DEL 17/11/2016

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER EFFETTUAZIONE INVENTARIO -FARMACIA
COM.LE TOR LUPARA, AFFIDAMENTO CGM MONDOFARMA.

Il giorno **diciassette** del mese di **Novembre** dell'anno
duemilasedici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 07/06/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2016.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

PREMESSO

- che la Farmacia Comunale ha l'obbligo di effettuare un inventario merci ogni 12 mesi al termine dell'anno solare per monitorare l'esistenza e il valore delle scorte, al fine di:
garantire l'esistenza delle scorte
garantire l'appropriazione delle scorte
rilevare la qualità e il livello di rotazione delle scorte;

- che per inventario si intende la ricognizione esatta in qualità e quantità di tutte le rimanenze merci e la loro trascrizione nell'apposito registro inventario, anche per via informatica;

- **VISTO** che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/99 aventi ad oggetto forniture/servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvigionamento;

- **PRESO ATTO** altresì che a seguito di verifica e consultazione all'interno del Mercato Elettronico (MePa) non è disponibile la fornitura in oggetto;

- **VISTO** il Regolamento com.le per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi rettificato con con Delibera del Consiglio Comunale n.8 del 07.03.2013 ;

- **VISTO** che per provvedere all'effettuazione dell'inventario sono stati richiesti i preventivi alle sotto elencate Ditte:
1) ECOLAS S.R.L. Via della Concordia 11, 00015 Monterotondo;
2) INFARM s.r.l, Via Pacinotti,24 -50019 Sesto Fiorentino (FI);
3) CGM - MONDOFARMA s.r.l. Via della Fontina, 2 - 53043 Chiusi (SI);

- **VISTI** i preventivi rimessi dalle suddette Ditte depositati agli atti d'ufficio, e di seguito riportati:

ECOLAS S.R.L. € . 900,00 + IVA = € . 1.098,00

CGM - MONDOFARMA s.r.l. 950,00 + IVA = 1.159,00

INFARM s.r.l € . 1.550,00 + IVA = € . 1.891,00;

- **VISTO** che la Ditta CGM-Mondofarma fornisce il programma gestionale della Farmacia Comunale e che negli anni precedenti ha eseguito l'inventario con professionalità e accuratezza con oggettivo vantaggio per il buon andamento del servizio;

- **RITENUTO**, pertanto, di dover affidare l'effettuazione dell'inventario alla predetta CGM-Mondofarma pur avendo questa presentato un'offerta lievemente superiore, rispetto alla Ditta ECOLAS, in quanto si è dimostrata negli anni passati

una Ditta più accurata,precisa e con più personale e maggiori mezzi tecnologici tali da effettuare l'inventario per le due farmacie com.li in una unica giornata. Pertanto, per quanto sopra esposto, l'offerta della CGM-Mondofarma risulta essere quella economicamente più vantaggiosa;

- **RITENUTO** impegnare la somma di €. 1.159,00 IVA compresa per l'effettuazione dell'inventario presso la Farmacia Com.le di Tor Lupara

- **CONSIDERATO** che la spesa di €. 1.159,00 IVA compresa farà carico sul cap.1404.13.009 del Bil. Com.le 2016;

- **VISTA** la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 conv L.217 il 7.12.2010) ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti richiesto, quindi il relativo **C.I.G. :Z981C37E59**;

D E T E R M I N A

- **di affidare** l'esecuzione dell'inventario presso la Farmacia Com.le di Tor Lupara alla CGM - MONDOFARMA s.r.l. Via della Fontina, 2 - 53043 Chiusi (SI)per una spesa complessiva di €.1.159,00 IVA compresa;
- **di impegnare** la somma di €. 1.159,00 IVA compresa per l'effettuazione dell'inventario di che trattasi ;
- **di far fronte** alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive € 1.159,00 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap. 1404.13.009 del Bilancio comunale 2016 , impegno contabile **n.1489/2016**;
- **di comunicare** alla CGM - MONDOFARMA s.r.l. dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- **di dare atto** che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- **di disporre** che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario

che ne attesta la copertura finanziaria;

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DIRETTORE FARMACIA COM.LE
Dott.ssa Lucia Trinchieri**

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 17/11/2016

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
LUCIA DOTT.SSA TRINCHIERI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 05-12-2016

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 05-12-2016

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 14-12-2016

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale