

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE LAVORI PUBBLICI

N. 7

DEL 02/02/2018

Oggetto : Manutenzione impianto elevatore edificio scolastico scuola media "Aldo Moro" per l'anno 2018 - affidamento ed impegno spesa per la DITTA GERMAR srl -

Il giorno **due** del mese di **Febbraio** dell'anno **duemiladiciotto**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 che differisce al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2018/2020;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso

- che nell'edificio scolastico scuola media "Aldo Moro" di Via Nomentana è in funzione l'impianto elevatore la cui manutenzione è stata effettuata dalla Ditta GERMAR srl con sede in Roma Via dell'Alloro, 56;

- che con Determina Dirigenziale n. 25 del 19/04/2017 si è provveduto a confermare alla ditta Germar srl per l'anno 2017 l'affidamento della manutenzione ordinaria del suddetto impianto elevatore in quanto lo stesso servizio non può essere interrotto;

Letta la nota della suddetta Ditta manuttrice, pervenuta il 15/01/2018 prot. n. 963, con la quale si comunica la disponibilità alla prosecuzione della manutenzione in questione per l'anno 2018, agli stessi patti e condizioni dell'anno 2017, mantenendo quindi lo stesso canone annuale di € 452,40 oltre IVA al 22% € 99,52 per un totale di € 551,92;

Ritenuto congruo ed equo il costo preventivato per il nuovo contratto di manutenzione annuale che peraltro risulta inferiore ai prezzi Consip in essere;

Considerata la necessità di effettuare la manutenzione di che trattasi con urgenza, per ragioni di efficienza, rapidità ed economicità, questa Amministrazione intende continuare ad avvalersi della **Ditta Germar srl** con sede in Roma Via dell'Alloro, 56, in quanto la suddetta possiede le capacità tecniche ed economiche e già manuttrice di detto impianto per un importo annuo di € 452,40 oltre IVA al 22% € 99,52 per un totale di € 551,92;

Vista che è stato necessario eseguire un intervento di manutenzione per un costo di € 50,00 compresa iva, si ritiene, pertanto, di impegnare detta somma per il pagamento di detto intervento;

Visto il vigente regolamento dei lavori in economia dell'Ente che permette, nell'ambito delle procedure in economia il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, quando gli stessi non superino la somma di € 40.000,00;

Considerato che la presente spesa è obbligatoria per il funzionamento di servizi indispensabili;

Visto per la Ditta Germar srl Il codice CIG **Z7421FFEBB**;

Visti

Lo Statuto Comunale

Il vigente Regolamento dei Lavori in Economia dell'Ente

Il D. Lgs. n. 267/2000

Il D.Lgs. n. 50/2016

Il D.P.R. n. 207/2010

D E T E R M I N A

Posta la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1 - di approvare l'offerta presentata il 15/01/2018 prot. n. 963 dalla Ditta GERMAR srl con sede in Roma Via dell'Alloro, 56 P.I. 03986841009 per la manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore

sito nell'edificio scolastico di Via Nomentana, presso la scuola media "Aldo Moro", agli stessi patti e condizioni dell'anno precedente;

- 2 - di affidare per l'anno 2018 alla Ditta Germar srl la manutenzione dell'impianto elevatore ubicato presso la scuola media di Via Nomentana al prezzo annuale di € 452,40 oltre IVA al 22% pari ad € 99,52 per un totale di € 551,92;
- 3 - di impegnare a favore della Ditta Germar srl la somma di € 551,92 IVA inclusa per la manutenzione dell'impianto elevatore in questione per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018 0111.13.033 imp.cont. n. 330 del bilancio 2018 in corso di elaborazione;
- 4 - di impegnare a favore della Ditta Germar srl la somma di € 50,00 IVA inclusa per un piccolo lavoro di manutenzione sul capitolo 0111.13.033 imp.cont. n.435 del bilancio 2018 in corso di elaborazione;
- 5 - di dare atto che è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.
- 6 - di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL.
- 7 - di comunicare alla Ditta dopo l'esecutività del presente atto, contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- 8 - di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Romolo Quaranta

Il Dirigente del Settore
OO.PP. - Ambiente - Patrimonio
Arch. Fulvio Elio Bernardo

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 02/02/2018

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 23-02-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 23-02-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 06-03-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale