

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 503/2025**

**Oggetto:** Adesione Convenzione Noleggio Multifunzione 3 - Lotto 6 - Produttività C - n. 14 Multifunzioni mod. Canon IR ADV C5850i - 48 mesi - Impegno spesa 30 mesi - Nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto - Quantificazione fondo incentivante incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. 36/2023 - Definizione fasi dell'intervento

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Visto il Decreto Prot. n. 33227/2024 con il quale il Commissario Straordinario Dott. Filippo Santarelli ha assegnato alla Dott.ssa Cristina Luciani l'incarico ad interim di Dirigente del Settore I° Amministrativo;

Dato atto che con il decreto Prot. N. 7936/2025 il Dirigente del settore I° Amministrativo Finanziario ha nominato il Dott. Alberto Folani titolare di incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi U.T.D. – Ufficio per la transizione digitale ed Affari Generali;

Preso atto inoltre che con Decreto del Commissario straordinario prot. 38079 del 16/10/2024 il Dott. Alberto Folani è stato nominato Responsabile per la Transizione al Digitale ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 82/2005;

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i da Flavio Grilli;

Visto il piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione 2024/2026 – aggiornamento 2025;

Preso atto che risultano essere installate presso l'Ente diverse multifunzioni a disposizione degli uffici, necessarie a garantire il corretto espletamento dei servizi comunali;

Considerato che con determinazione dirigenziale numero 531 del 2024 si era provveduto a rinnovare, nelle more dell'attivazione di apposita convenzione Consip, agli stessi patti e condizioni, il noleggio affidato con determinazione numero 417 del 2021;

Preso atto che l'attuale fornitura a noleggio avrà scadenza il 30 Giugno 2025 e che si rende necessario procedere all'affidamento di un nuovo contratto a noleggio;

Preso atto che risulta essere attiva dal mese di Novembre 2024 la convenzione CONSIP *“Apparecchiature multifunzione in noleggio 3”*;

Considerato che risulta essere attivo il Lotto 6 che risponde appieno alle esigenze del Comune di Fonte Nuova;

Vista la necessità di aderire alla convenzione suddetta al fine di procedere all'installazione di n. 14 multifunzioni;

Vista la determinazione dirigenziale 209 del 2025 avente oggetto "Noleggio macchine multifunzioni - Nomina RUP e Gruppo di lavoro";

Preso atto che la società Canon Italia SPA è risultata essere vincitrice del lotto 6 della citata convenzione;

Preso atto che l'ufficio U.T.D., ha provveduto ad eseguire una comparazione sulla base del fabbisogno dell'Ente, anche con l'operatore economico uscente ed eseguito un'indagine di mercato al fine di valutare ulteriori possibilità di acquisizione,

Preso atto che la convenzione prevede nel lotto 6 la tipologia di produttività "C" che consente di installare una multifunzione con 20.000 copie B/N e 10.000 copie Colore, incluse nel trimestre, e che tali parametri risultano essere corrispondenti alle necessità del Comune di Fonte Nuova;

Preso atto inoltre della possibilità di poter scegliere la durata del noleggio e che l'Ente provvederà a stipulare la convenzione per 48 mesi (16 trimestri);

Considerato che il costo per cadauna stampante è di € 218,35 € IVA esclusa a trimestre;

Preso atto inoltre che risulta essere prevista all'interno della convenzione la possibilità di poter attivare alcuni servizi opzionali, quali il riordino automatico dei toner e l'assistenza a supporto per l'installazione delle nuove multifunzioni sui pc;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, parte II del codice dei contratti pubblici;

Considerato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 il quale obbliga tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche a ricorrere al mercato elettronico per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a 5.000 €;

Considerato quindi che, come detto, è disponibile la convenzione CONSIP “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 3*” e che nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è possibile procedere alla predisposizione ed all'invio dell'ordine necessario all'adesione della convenzione stessa;

Richiamato l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00;

Preso atto che si è provveduto a generare l'ordine n. 8448202 sul Me.Pa che prevede, tra le altre cose, quanto segue:

- N. 14 Multifunzioni al prezzo totale di € 3.056,90 a trimestre
- Riordino automatico dei toner ad € 0,00 €
- N. 18 Installazione su PC servizi opzionali al prezzo di € 12,00 cad. per un totale di € 216,00 da sostenere *una tantum*;

Considerato quindi quanto sopra esposto si prevedono i seguenti costi da sostenere nelle differenti annualità:

- 2025 - € 7.722,36 iva inclusa per noleggio n.14 multifunzioni per 2 trimestri (luglio – dicembre) più il supporto all'installazione delle nuove macchine nei pc

- 2026 - € 14.917,67 iva inclusa per noleggio n. 14 multifunzioni per 4 trimestri
- 2027 - € 14.917,67 iva inclusa per noleggio n. 14 multifunzioni per 4 trimestri
- 2028 - € 14.917,67 iva inclusa per noleggio n. 14 multifunzioni per 4 trimestri
- 2029 - € 7.458,84 iva inclusa per noleggio n. 14 multifunzioni per 2 trimestri

Ritenuta la spesa da sostenere congrua e conveniente;

Considerato che il fornitore Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150 risulta essere leader nel settore di riferimento;

Visto il regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, beni e servizi approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 18.10.2010, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n.19 del 21.03.2013;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC, per mezzo della suddetta piattaforma certificata, il CIG il cui numero attribuito è **B6B4EF1E90**;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il D. Lgs. n. 209/2024;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato ai sensi del D. Lgs 118/2011 con delibera del commissario straordinario numero 20 del 20 Dicembre 2024 e ss.mm.ii;

Visto il DUP 2025 – 2027 (documento unico di programmazione) approvato con delibera del commissario straordinario con i poteri del consiglio n. 19 del 20/12/2024;

Visto inoltre il PEG (Piano esecutivo di gestione) così come approvato dalla delibera del commissario straordinario con i poteri della giunta comunale n. 55 del 27/12/2024 e successive variazioni;

Visto altresì il PIAO 2025/2027 approvato con delibera del commissario straordinario con i poteri della giunta comunale n. 13 del 31/01/2025;

Dato atto che è stata generato OdA 8448202 e che sarà perfezionato e inviato all'operatore economico successivamente all'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

Visto l'Art. 45 del D. Lgs. 36/2023 commi dal 2 al 5 il quale stabilisce:

- Al comma 2 che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento;
- Al comma 3 che l'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro col-laboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. I criteri del relativo riparto, nonché quelli di corrispondente riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro, a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi ordinamenti, entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del codice;
- Al comma 5 che il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7 ovvero per:
  - a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
  - b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
  - c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
  - d) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;
  - e) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
  - f) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.

Considerato quindi quanto sopra citato;

Vista quindi la sopra citata determinazione dirigenziale 209 del 2025 avente oggetto “Noleggio macchine multifunzioni - Nomina RUP e Gruppo di lavoro” con il quale è stato nominato RUP il Dott. Alberto Folani e collaboratore al RUP il Sig. Flavio Grilli;

Considerata la necessità di nominare il Direttore dell’esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 114 del D. lgs 36/2023;

Individuato nel Sig. Loris Mercurio la figura del Direttore dell’esecuzione del contratto;

Vista la necessità di quantificare il fondo incentivante nel seguente modo:

- Complessivo € 982,53
  - di cui:
    - Quota destinata al personale dipendente € 786,02
    - Quota destinata al fondo beni strumentali 196,51

Dato atto che l’intervento *de quo* si svilupperà in due macrofasi:

- Programmazione e affidamento
- Esecuzione

Considerato che la quota parte del fondo del personale sarà ripartito per il 50 % per la prima fase e per l’altro 50 % per l’esecuzione.

Considerato che, a sua volta, la quota relativa all’esecuzione sarà ripartita negli anni e in particolare così:

- 2025 € 49,27
- 2026 € 98,16
- 2027 € 98,16
- 2028 € 98,16
- 2029 € 49,27

Dato atto inoltre che si provvederà a stabilire la ripartizione in quota percentuale all'interno del gruppo di lavoro con apposito ulteriore atto, successivo all'approvazione del nuovo regolamento per le funzioni tecniche redatto in coerenza al D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

## D E T E R M I N A

di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che l'intervento prevederà complessivamente un costo di € € 60.916,75 (affidamento iva inclusa + importo quota fondo incentivante)

Di impegnare la suddetta spesa nel capitolo di competenza 111.13.023 nel modo seguente:

- Anno 2025 – impegno numero 913/2025 per un totale di € 8.361,14
  - Sotto-impegno n. 913.001/2025 noleggio € 7.722,36 iva inclusa, in favore della società Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150
  - Sotto-impegno n. 913.002/2025 € 393,01 per la quota personale relativamente alle fasi di programmazione ed affidamento del presente affidamento
  - Sotto-impegno n. 913.003/2025 € 49,26 per la quota personale relativamente al periodo di esecuzione del presente affidamento
  - Sotto-impegno n. 913.004/2025 per € 196,51 relativamente alla quota strumentale
- Anno 2026 - di impegnare in favore della società Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150 l'importo di € 14.917,67 iva inclusa relativo al noleggio delle multifunzioni con impegno numero 00057/2026;
- Anno 2026 - di impegnare la quota personale relativamente al periodo di esecuzione del presente affidamento con riferimento contabile numero 00058/2026 per € 98,16;
- Anno 2027 – di impegnare in favore della società Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150 l'importo di € 14.917,67 iva inclusa relativo al noleggio delle

multifunzioni con impegno numero 00006/2027;

- Anno 2027 - di impegnare la quota personale relativamente al periodo di esecuzione del presente affidamento con riferimento contabile numero 00007/2027 per € 98,16;

Di provvedere ad impegnare l'importo di € 15.015,83 (noleggio multifunzioni + quota personale relativa al periodo di esecuzione del presente affidamento) relativo all'annualità 2028 nell'apposito capitolo di bilancio non appena disponibile

Di provvedere ad impegnare l'importo di € 7.508,11 (noleggio multifunzioni + quota personale relativo al periodo di esecuzione del presente affidamento) relativo all'annualità 2029 nell'apposito capitolo di bilancio non appena disponibile

di approvare l'OdA 8448202 generato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

di demandare al RUP il perfezionamento dell'ordine di acquisto 8448202 sulla piattaforma MePA;

di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale in base al principio dello scambio di lettera commerciale avvenuto tra le parti così come previsto dal vigente regolamento comunale o con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della società affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000

di affidare, per i motivi esposti in premessa la fornitura di cui trattasi, a favore della società Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150 per un importo di € 49.126,40 oltre IVA al 22% pari a € 10.807,82 per un importo totale di € 59.934,22;

di comunicare alla società Canon Italia SPA - STRADA PADANA SUPERIORE 2/B - 20063 - CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) - P.IVA 11723840150, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la

sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria e che venga pubblicata sull'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente" ai sensi dell'Art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 assolvendo agli obblighi di pubblicazione e trasparenza. così come imposto dalla normativa vigente;

**La Dirigente**

**SETTORE II  
Economico-Finanziario  
e *ad interim* SETTORE I  
Amministrativo**

**Dott.ssa Cristina Luciani**