COMUNE DI FONTE NUOVA
Provincia di Roma

**CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PUBBLICHE
DELL'INFANZIA E PRIMARIA E TRASPORTO ALUNNI DISABILI**

ART. 1

Oggetto e condizioni dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI delle Scuole Pubbliche dell'Infanzia e Primarie del Territorio Comunale, di cui all'allegato elenco, con l'obbligo di effettuare il servizio con un massimo di n. 9 Scuolabus comunali + n. 1 automezzo comunale per il trasporto scolastico degli alunni disabili, che l'Amministrazione Comunale d'ora in poi denominata A.C., darà all'Impresa aggiudicataria, d'ora in poi denominata I.A., aumentabili o diminuibili, secondo le esigenze scolastiche, con percorsi ed orari e relativi posti a sedere, previsti per ciascun automezzo, secondo le modalità di cui al successivo art. 3.

L'I.A. in particolare dovrà fornire i seguenti servizi:

- a) guida degli automezzi con gli autisti necessari;
- b) vigilanza degli alunni con le vigilatrici necessarie;
- c) sostituzione, con automezzi propri, degli Scuolabus Comunali, in caso di guasti, che siano idonei per lo svolgimento del Servizio;
- d) manutenzione ordinaria e straordinaria degli Scuolabus comunali;
- e) rimessaggio Scuolabus in Autorimessa a norma di legge, situata nel territorio comunale;
- f) timbratura e controllo dei termini di pagamento;
- g) ufficio nel territorio comunale per i contatti con l'Amministrazione comunale;
- h) gestione completa del servizio con annessa riscossione delle rette degli utenti.

ART. 2

Durata e Importo dell'Appalto

L'Appalto per l'affidamento del servizio di Trasporto alunni e alunni disabili avrà la durata indicata nel bando di gara per l'importo che scaturirà all'esito della procedura *de qua*.

ART. 3

Esecuzione del Servizio

Il servizio dovrà essere eseguito nel territorio comunale in particolare nelle località di FONTE NUOVA e di S. LUCIA DI FONTE NUOVA per gli alunni delle scuole pubbliche dell'Infanzia e Primarie, ivi presenti.

Ogni scuolabus dovrà effettuare giornalmente tutte le corse necessarie per il servizio di entrata ed uscita degli alunni, dalle ore 07.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12.30 - 14.00, e le corse in orario pomeridiano dalle ore 15.30 alle ore 17.30 per il tempo pieno e per tempo prolungato, come da programmazione scolastica.

I percorsi e le fermate verranno stabiliti in sede di presentazione del progetto tecnico.

L'automezzo per il trasporto scolastico disabili dovrà effettuare giornalmente tutte le corse per il servizio di entrata ed uscita degli alunni disabili dalla abitazione alla scuola secondo gli orari stabiliti di volta in volta e che indicativamente potrebbero essere: ore 7.30 - 10.00, 12.30 - 14.30, 15.30-16.00.

Il servizio dovrà essere effettuato soltanto in coincidenza dei giorni di lezione o di esami previsti nel calendario scolastico.

L'.I.A. dovrà indicare il nominativo e numero telefonico di persona responsabile a cui .A.C. possa dare eventuali comunicazioni di servizio.

ART 4

Gestione Automezzi

a) Oneri Assicurativi e Tasse Automobilistiche:

Le spese relative all'assicurazione per responsabilità civile e Tassa di proprietà (Bollo) degli automezzi sono a carico dell'operatore economico.

b) Pulizia degli Automezzi:

Gli automezzi debbono essere puliti e igienicamente idonei. La pulizia dovrà avvenire giornalmente. In caso di inadempienza, si provvederà, previa contestazione scritta, all'applicazione delle penali, di cui al successivo art. 7.

c) Guasti e sostituzione Automezzi:

Gli automezzi che si renderanno inefficienti dovranno essere sostituiti tempestivamente con mezzi di proprietà dell' I.A. Aggiudicatrice aventi analoghe caratteristiche, in stato di perfetta efficienza, in modo da non interrompere la continuità del Servizio e senza un corrispettivo aggiuntivo da parte dell'A.C. In tali casi l'I.A. dovrà dare preventiva immediata comunicazione al Comune di Fonte Nuova Ufficio P.I. della sostituzione temporanea, inoltrando la documentazione dell'automezzo da utilizzare in sostituzione.

d) Danni agli automezzi:

L'I.A. dovrà riservare la massima cura degli automezzi comunali dati in comodato, l'A.C. non risponde di eventuali danni apportati agli stessi.

e) L'Appaltatore dovrà altresì provvedere al collaudo annuo dei mezzi, secondo normativa vigente.

f) L'appaltatore dovrà presentare al Comune - all'inizio di ogni anno scolastico - l'elenco dei mezzi che verranno impiegati nel servizio di trasporto scolastico, allegando copie delle carte di circolazione e delle polizze assicurative

ART 5

Personale e Trattamento del Personale

L'I.A. assicura il servizio di guida degli automezzi e di vigilanza degli alunni trasportati esclusivamente mediante l'impiego di personale di provata capacità ed in possesso dei requisiti necessari, relativi al Servizio da effettuare.

All'inizio del Servizio, nonché all'inizio di ciascun anno scolastico, è obbligata a comunicare per iscritto all'A.C. i nominativi del personale impiegato nel servizio di guida e vigilanza, e in caso di avvicendamento dello stesso.

I conducenti dei mezzi dovranno essere in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei ad effettuare il servizio, dovranno essere in possesso di regolare patente di guida per la tipologia di automezzi adibiti all'appalto, della prescritta carta di qualificazione del conducente per la guida dei veicoli destinati al trasporto di persone e di ogni altra certificazione/documentazione prescritta dalla normativa tempo per tempo vigente in materia, restando in proposito ogni responsabilità, nessuna esclusa, a carico dell'appaltatore. Al personale addetto alla guida dovrà essere applicato quanto disposto dalla vigente normativa in materia di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti

Il personale addetto alla guida dovrà essere dotato di telefono cellulare idoneo per la conversazione durante la guida, per consentire la tempestiva comunicazione alla società appaltatrice ed al Comune di ogni avversità eventualmente occorsa (avarìa automezzo, incidenti, etc.) senza l'abbandono del mezzo e degli utenti trasportati, nonché per ogni altro motivo di emergenza o legato all'organizzazione del servizio che richieda il contatto immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, la scuola, il Comune o viceversa. A tal fine all'inizio di ogni anno scolastico verranno comunicati al Comune i numeri di cellulare relativi ad ogni linea del servizio appaltato.

Su ogni scuolabus sarà presente un operatore con compiti di vigilanza e custodia degli alunni trasportati e di assistenza nelle fasi di salita e discesa. In particolare l'operatore dovrà:

a) apprendere i nominativi dei bambini iscritti al servizio e dei loro genitori o delegati, per gestire in sicurezza, la fase di riconsegna dei minori ai loro genitori o delegati al ritorno dalla scuola.

b) accertarsi che gli utenti dei mezzi, siano in possesso del tesserino che dovrà essere esibito dai genitori dei fruitori del servizio mensilmente a consegna della ricevuta dell'avvenuto pagamento e sul quale andrà posto il dovuto timbro di avvenuto pagamento.

c) assicurarsi che la salita e la discesa degli utenti avvenga in modo sicuro e ordinato. L'operatore è tenuto a fornire la necessaria assistenza scendendo dall'autobus per aiutare gli alunni sia nella salita che nella discesa.

d) assicurarsi che gli utenti utilizzino i posti a sedere disponibili durante il trasporto, richiamandoli in caso di deambulazione per evitare di distogliere l'autista dalla corretta guida del mezzo. L'operatore avrà cura di stare in una posizione dalla quale poter esercitare una corretta vigilanza su tutti gli utenti.

e) accertarsi all'arrivo a scuola, che i cancelli della stessa siano aperti prima di far scendere gli alunni.

f) accompagnare sino ai cancelli gli utenti e affidarli al personale della scuola stessa. Laddove per particolari accordi assunti con la Dirigenza Scolastica sia necessario accompagnare gli utenti all'interno dei cancelli in punti prefissati, la vigilanza sugli alunni ancora presenti sul mezzo in sosta dovrà essere svolta dal conducente.

g) in caso di mancata presenza del genitore o suo delegato alla fermata di ritorno dello scuolabus, trattenere lo stesso a bordo del mezzo fino alla fine del percorso e accompagnarlo quindi all'Ufficio di Polizia locale che è incaricata di rintracciare il genitore. L'operatore tramite l'impresa è tenuto a segnalare al Servizio Istruzione del Comune entro il giorno successivo il nominativo del minore per cui è stata prolungata l'attività per intraprendere le opportune misure di diffida

Tutti gli emolumenti al Personale e relativi oneri (assicurazioni sociali, assicurazioni obbligatorie, oneri fiscali ecc.) nonché ogni responsabilità comunque dipendente o connessa al rapporto di lavoro sono al completo carico dell'I.A.

L'A.C. resta completamente estranea al rapporto di lavoro del personale.

L'.I.A. dovrà applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel presente appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro per il personale dipendente da Ditte di trasporto e in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato nel settore dei trasporti. L'.I.A. pertanto si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali assicurazioni obbligatorie, oneri fiscali ecc. assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Dovrà, produrre bimestralmente all'A.C. copie

autentiche del D.M. 10 e dell'attestazione del pagamento della busta paga quietanzata, libro paga e versamenti IRPEF.

In caso di non ottemperanza agli obblighi accertati dall'A.C. o ad esso segnalati dall'Ispettorato del lavoro, l'A.C. potrà provvedere direttamente impiegando la somma del compenso convenuto per il disimpegno del servizio o della cauzione prestata senza che l'I.A. possa opporre eccezioni di sorta né aver titolo al risarcimenti danni.

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario dovrà rispettare quanto previsto dal CCNL di riferimento, in materia di cambio di gestione e obbligo di assunzione del personale già impiegato.

ART 6

Vigilanza e controlli

L'A.C. Si riserva la più ampia facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli qualitativi e quantitativi servendosi all'uopo anche della Polizia Locale al fine di verificare che il servizio venga effettuato nei modi e nei tempi stabiliti dal presente Capitolato e secondo le disposizioni di legge in materia di circolazione stradale e di accertare inoltre l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli stessi. L'A.C. si riserva di effettuare controlli periodici ed ispezioni sugli automezzi per verificare l'osservanza degli orari, l'idoneità dei mezzi utilizzati e del personale conducente, la presenza degli accompagnatori, le condizioni igienico sanitarie dei mezzi e in generale per gli aspetti della qualità, sicurezza e rapporti con l'utenza

E' facoltà dell'A.C. richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del servizio.

L'I.A. è tenuta a esibire tutti gli atti e i documenti di cui il Comune faccia richiesta e a fornire tutte le informazioni che siano pertinenti ai servizi svolti.

ART 7

Inadempienze e penali

Qualora l'appaltatore interrompa il servizio il Comune è autorizzato a rivolgersi ad altre imprese addebitando l'intero costo del servizio all'appaltatore inadempiente ed applicando, inoltre, una penale di € 250,00.

Se tale situazione dovesse presentarsi una seconda volta in corso di contratto, sarà applicata una penale pari a € 500.00.

Il verificarsi di una terza violazione comporta l'immediata risoluzione del contratto, nonché l'incameramento della cauzione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il servizio effettuato in ritardo determina l'applicazione di una penale pari ad € 120,00.

Qualora l'autista tenga un comportamento pericoloso o scorretto nei confronti degli utenti del servizio o terzi, sarà applicata una penale di € 500,00.

Qualora l'appaltatore non proceda alla sostituzione dell'autista ove richiesto dall'Ente sarà applicata una penale di € 500,00.

Al persistere di tale situazione l'Amministrazione potrà chiedere l'immediata risoluzione del contratto, incamerando la cauzione.

Qualora, nel corso di controlli sull'espletamento del servizio, sia accertata dal competente personale dell'Amministrazione Comunale una delle seguenti irregolarità all'aggiudicatario sarà addebitata, salvo pregiudizio dei maggiori danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento, una penale di € 500,00:

- utilizzo di veicolo con caratteristiche non conformi a quanto richiesto dagli accordi contrattuali;
- utilizzo di veicolo la cui documentazione risulta scaduta ed irregolare;
- utilizzo di veicolo condotto da personale non iscritto nell'elenco dei conducenti comunicato all'Amministrazione Comunale o la cui Patente o C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale KD) risultino mancanti, scaduti o irregolari;
- effettuazione di servizio durante il quale non siano osservate le fermate necessarie o non siano rispettati gli orari previsti;
- presenza a bordo del veicolo di passeggeri estranei al servizio svolto.

Qualora sia accertata una delle seguenti irregolarità all'appaltatore sarà addebitata, senza pregiudizio dei maggiori danni eventualmente derivanti dal mancato adempimento, una penale di € 500,00:

- utilizzo di un veicolo non autorizzato;
- utilizzo di un veicolo che non rechi a bordo tutta o parte della documentazione scritta dalla normativa vigente;
- mancata esibizione entro 20, giorni di atti o documenti richiesti.

L'applicazione della penalità è preceduta da regolare contestazione (mediante raccomandata o pec) dell'inadempienza all'aggiudicatario la quale avrà la facoltà di presentare le sue eventuali controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della contestazione. L'Amministrazione, nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dall'Aggiudicatario, ne dà comunicazione allo stesso entro il termine di 30 giorni; in caso contrario le controdeduzioni si intendono non accolte e all'aggiudicatario sarà applicata la penalità prevista.

Ove l'A.C. dovesse accertare che le prestazioni oggetto del contratto non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito, dopo aver contestato almeno una volta, a mezzo raccomandata all'I.A., l'inadempienza rilevata, potrà assumere insindacabile giudizio o far eseguire le prestazioni, per le quali è stata formulata la contestazione da altra impresa con addebito delle spese alla I.A., oppure risolvere il contratto, fatte salve e riservate eventuali azioni per il risarcimento di eventuali danni.

Il servizio, per quanto non previsto nel capitolato e nel contratto, non può essere sospeso se non per cause di forza maggiore, non imputabili alle responsabilità dell'I.A. stessa.

E' fatto obbligo, comunque, di comunicare all'A.C. con lettera raccomandata i casi fortuiti o di forza maggiore che rendano incomplete le prestazioni.

E' inadempimento al contratto la mancata effettuazione dei servizi in esso previsti.

Qualora l'inadempimento si protragga per oltre TRE giorni, è facoltà dell'A.C. di avvalersi, ai sensi dell'art. 1456 C.C. della risoluzione di diritto del contratto per inadempimento, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti a causa dell'interruzione del servizio.

ART 8

Riscossione del prezzo dell'abbonamento mensile

È a carico dell'aggiudicatario la riscossione del costo del biglietto il quale sarà pagato da ciascun utente mensilmente.

ART 9

Revisione Prezzi Contrattuali

Non si darà luogo ad alcuna revisione dei prezzi contrattuali durante il primo anno dell'appalto.

ART 10

Cauzione provvisoria e definitiva

Si rinvia a quanto espressamente previsto agli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/16.

ART 11

Assicurazione-Obblighi e Responsabilità dell'Appaltatore-Danni a Persone e Cose

L'I.A. ai fini della sicurezza reciproca e per la tutela dei danni arrecati dovrà stipulare, a suo totale carico, un'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi per gli alunni iscritti al Servizio Trasporto Scolastico e al Trasporto disabili nel momento dell'accompagnamento dallo scuolabus alla struttura scolastica e viceversa per un massimale non inferiore al minimo previsto dalla legge.

Copia della polizza dovrà essere trasmessa al Comune appaltante.

E' a carico dell'appaltatore ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, restando pertanto esonerato da responsabilità il Comune appaltante.

L'Amministrazione Comunale si terrà sollevata da ogni responsabilità in ordine all'eventuale inosservanza delle norme di viabilità o di trasporto persone.

ART 12

Cessione del contratto

E' facoltà della'A.C. procedere alla cessione del contratto a società con partecipazione pubblica secondo le norme di legge.

ART 13

Impossibilità della prestazione

Durante il periodo di affidamento del Servizio, qualora l'I.A. non possa per motivi di forza maggiore assicurare il medesimo, dovrà darne preavviso tempestivo all'Amministrazione Comunale e alla Scuola di recapito degli alunni.

ART 14

Obbligatorietà del contratto

L'I.A. è tenuta a stipulare regolare contratto che vincola la stessa sin dal momento dell'aggiudicazione.

ART 15

Spese contrattuali

L'I.A. assume a proprio carico le spese inerenti al contratto. Tutte le spese imposte, tasse inerenti e conseguenti al contratto stesso, nessuna esclusa, saranno a carico della 'I.A.

ART 16

Accettazione delle condizioni di appalto

L'I.A. deve dichiarare, all'uopo esonerando l'A.C. da qualsivoglia responsabilità, all'atto della presentazione dell'offerta di aver preso conoscenza e di accettare tutte le norme e condizioni del presente Capitolato.

ART 17

Controversie: Foro Competente

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro territoriale.

ART 18

Domicilio Legale

L'I.A. elegge il proprio domicilio legale presso il Comune di Fonte Nuova.

ART 19

Rispetto delle leggi e dei regolamenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si applicano le norme di cui agli artt. 1321 e seguenti del Codice Civile. L'I.A. è tenuta al rispetto di tutte le norme e regolamenti vigenti riguardanti la materia.

ART 20

Privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2006, si informa che i dati forniti dai concorrenti sono dal Comune di Fonte Nuova trattati esclusivamente per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva

stipulazione e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento in questione è il Comune di Fonte Nuova.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Direttivo Patrizia Maduli

Elenco scuole.

Tor Lupara

Istituto Comprensivo S. Pertini

a - scuola materna ed elementare Via Cuoco - Via Battisti
b - scuola materna Via IV Novembre
c - scuola materna Via Valle dei Corsi

Istituto Comprensivo E. De Filippo

a - scuola materna ed elementare Via Brennero
b - scuola materna Via Settembrini

Santa Lucia

Istituto Comprensivo L. Pirandello

a - scuola materna Via Campania
b - scuola materna ed elementare Via Appennini