



COMUNE DI FONTE NUOVA
Provincia di Roma

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA SIM.FO

Cig. 5944625BBA

SIM.FO (Sistema Informativo Multicanale per il Comune di FONTE NUOVA)

Asse V – Sviluppo urbano e locale Obiettivo operativo 1 - Promuovere la riqualificazione urbana in un’ottica di sviluppo sostenibile e raggiungere una più elevata compatibilità territoriale

Attività V.1 – Rigenerazione delle funzioni economiche, sociali e ambientali delle aree urbane

PIANO LOCALE E URBANO DI SVILUPPO (P.L.U.S.) “UN CUORE PER LA CITTA”

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: COMUNE DI FONTE NUOVA
Indirizzo: Via Machiavelli, 1 – 0013 Fonte Nuova
Telefono: 06/905522553
Fax: 06/9063711
Profilo del committente: www.comune.fonte-nuova.rm.it
C.I.G.: 000000

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 163/2006 s.m.i. Patrizia Maduli

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è il servizio di progettazione, installazione, configurazione del sistema SIM.FO (Sistema Informativo Multicanale per il Comune di FONTE NUOVA), per il Comune di FONTE NUOVA comprensivo anche di tutte le prestazioni accessorie necessarie a soddisfare i requisiti minimi previsti dal presente capitolato e del capitolato tecnico, nonché quelle necessarie a garantire le caratteristiche e le funzionalità migliorative offerte in sede di gara dall’Affidatario.

ART. 3 – DURATA

Il progetto dovrà essere concluso **perentoriamente** entro e non oltre il 30/04/2015

ART. 4 – VALORE APPALTO

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta a **complessivi € 300.000,00 (euro /00) IVA ESCLUSA.**

Il suddetto importo è comprensivo di ogni onere dovuto all’impresa sulla base delle norme in vigore in connessione con l’esecuzione del contratto.

Nell’importo offerto dovranno intendersi compresi, fra l’altro:

- a. tutti i costi legati alla gestione ed alla formazione del personale impiegato;
- b. i costi e gli oneri connessi alla redazione degli elaborati progettuali di livello esecutivo del Sistema oggetto della fornitura;
- c. costi e gli oneri connessi al rilascio di licenze software, di hardware accessorio, di canoni di linee di trasmissione dati e di qualunque altro titolo necessario alla realizzazione ed al funzionamento del Sistema in conformità a quanto previsto dall’offerta tecnica presentata, dal capitolato d’appalto, dalle specifiche tecniche e dai relativi allegati, nonché dalla normativa vigente;
- d. i costi e gli oneri connessi alla redazione degli elaborati progettuali di livello definitivo e di livello esecutivo nonché degli elaborati e degli adempimenti tutti previsti dalla normativa in materia di sicurezza dei dati la realizzazione di opere accessorie necessari alla realizzazione ed al funzionamento del Sistema in conformità a quanto previsto dall’offerta tecnica presentata, dal capitolato d’oneri, dalle specifiche tecniche e dai relativi allegati, nonché dalla normativa vigente;
- e. i costi e gli oneri per la produzione delle certificazioni previste dai documenti di gara, dalle specifiche tecniche e dai relativi allegati, nonché dalla normativa vigente;
- f. i costi e gli oneri, nonché la strumentazione eventualmente necessaria, per fornire il supporto al collaudo.

ART. 5 LUOGO DI ESECUZIONE

Territorio del Comune di Fonte Nuova.

ART. 6 - METODO DI GARA E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La gara sarà espletata con il metodo della procedura aperta (art. 55 del D.Lgs. 163/2006 s. m. i.), con aggiudicazione a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri indicati nel capitolato.

ART. 8 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Asse V – Sviluppo urbano e locale Obiettivo operativo 1 - Promuovere la riqualificazione urbana in un'ottica di sviluppo sostenibile e raggiungere una più elevata compatibilità territoriale Attività V.1 – Rigenerazione delle funzioni economiche, sociali e ambientali delle aree urbane PIANO LOCALE E URBANO DI SVILUPPO (P.L.U.S.) “UN CUORE PER LA CITTA’”, intervento n. 6 Piattaforma tecnologica, importo previsto pari ad € 400.000,00 giusta Determinazione B04317/2012 del Dipartimento Programmazione Sociale della Regione Lazio.

ART. 9 OPERATORI ECONOMICI A PARTECIPARE

In ossequio a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia, sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici singoli ovvero raggruppati ovvero consorziati ai sensi dell'art. 34 comma 1 del Dlgs. 163/2006 e smi.

ART. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammesse alla gara le Imprese, in forma singola ovvero consorziata o raggruppata, devono attestare con dichiarazione sostitutiva il possesso dei seguenti requisiti, in conformità alle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità:

A) – Requisiti generali:

- ✓ Iscrizione alla CCIAA, per le attività dell'oggetto sociale esercitate e regolarmente attivate presso la Camera di Commercio alla data di pubblicazione del bando, attinenti all'oggetto dell'appalto e precisamente: Realizzazione e/o sviluppo e/o produzione e fornitura di software Progettazione e/o realizzazione e/o gestione di banche dati; in caso di impresa proveniente da altri stati membri è richiesta l'iscrizione in uno dei registri commerciali istituiti nel Paese di appartenenza .



damento

www.fonte-nuova.it

comune.fonte-nuova.rm.it

BANDO

- ✓ dichiarazione relativa al casellario giudiziale e dei carichi pendenti riferito a tutti i legali rappresentanti e procuratori dell'impresa partecipante, per i consorzi di tutti i consorziati.
- ✓ Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i..
- ✓ Di essere in regola ai sensi della legge n. 55/90 s.m.i., nel senso di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria.
- ✓ Di rispettare le norme e il CCNL di categoria per i lavoratori dipendenti.
- ✓ Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99 ovvero, il non obbligo di produrre la certificazione dalla quale risulti essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone disabili secondo quanto previsto dall'art. 17 della legge 68/99, solo per i concorrenti con meno di 15 dipendenti.
- ✓ Di essere in regola con tutti gli adempimenti fiscali (utilizzare a tal scopo il modello allegato).
- ✓ Di essere in possesso dei requisiti di conformità alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.
- ✓ Di aver preso visione del capitolato d'appalto e di accettarlo integralmente ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, senza riserve e condizioni. Il capitolato, sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta (di ciascuna impresa raggruppanda o della sola impresa capogruppo in caso di raggruppamento già costituito), in segno di accettazione integrale ed incondizionata dovrà essere inserito nella busta della documentazione.
- ✓ Di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- ✓ Di non essere coinvolta in situazioni oggettive lesive della *par-condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte (e di collegamenti sostanziali) art. 2359 c.c.
- ✓ Di essere in regola ai sensi della normativa sui piani individuali di emersione Legge 383/2001.
- ✓ Di non essere incorsa nelle sanzioni interdittive previste dal D.Lgs. 231/2001.
- ✓ Dichiarazione di aver ***effettuato, prima di presentare l'offerta, sul posto di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Appalto un sopralluogo, al fine di avere l'esatta conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire nella determinazione delle condizioni contrattuali e di averlo ritenuto tale da consentire la formulazione dell'offerta. (allegare l'attestazione rilasciata dal Comune di Fonte Nuova)***
- ✓ Dichiarazione di eleggere, in caso di aggiudicazione favorevole, domicilio legale presso il Comune di Fonte Nuova per l'intera durata del contratto.

Si richiede inoltre la presentazione di:

- ✓ Copia del versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di € 35 ,00



Comun

B
S
M
fa

www.fonte-nuova.it

comune.fonte-nuova.rm.it

BANDO

secondo quando previsto dalla Deliberazione del 05.03.2014 della stessa Autorità – la mancata ostensione comporterà l'esclusione;

B. Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- ✓ Presentazione (non autocertificabile) di idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da 2 Istituti di Credito, attestante la capacità economica e di solvibilità dell'impresa riferita al presente appalto e indirizzate al Comune di Fonte Nuova;
- ✓ Dichiarazione di aver realizzato in servizi analoghi un fatturato complessivo minimo negli ultimi tre esercizi finanziari nell'ambito del settore del presente appalto al netto dell'I.V.A., pari almeno all'importo di gara. In caso di imprese riunite in A.T.I., il requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dal soggetto capogruppo, la rimanenza dagli altri soggetti associati. Ciascun soggetto associato dovrà possedere almeno il 10%.

C. Requisiti di capacità tecnica:

1. Dichiarazione di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto dal capitolato d'appalto;
2. dichiarazione di aver realizzato negli ultimi 3 anni ad almeno 3 clienti di cui almeno uno ente pubblico con la presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

La documentazione sopra elencata [lett. A), B), C)] dovrà essere presentata, pena l'esclusione, da ogni impresa partecipante, sia che partecipi in forma singola, sia che partecipi in R.T.I. o in Consorzio.

ART. 11 SOPRALLUOGO

Le ditte che intendono partecipare dovranno effettuare, prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo, a cura del legale rappresentante o di un suo delegato, formalmente a ciò autorizzato (delega redatta nelle forme di legge), al fine di verificare lo stato dei mezzi e dei luoghi.

Per effettuare il sopralluogo deve essere richiesto un appuntamento al numero **06/905522553 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30.**

La data ultima entro il quale effettuare il sopralluogo è fissata per il **giorno 00/00/2014.**

Al termine del sopralluogo il Responsabile di procedimento rilascia apposita attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita, a cura del concorrente, nella busta "A Documentazione Amministrativa".

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente la documentazione e l'offerta tecnica, andrà presentato, pena l'esclusione, entro le **ore 12,00** del giorno **00/00/2014** al Comune di Fonte Nuova – Via Machiavelli, 1, a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata,

ovvero a mano ad esclusivo rischio del mittente. All'esterno del plico andrà riportata la seguente dicitura: "NON APRIRE – Contiene documenti e offerta gara per l'affidamento del servizio di fornitura del in opera del sistema sim.fo"

Il plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, a loro volta controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa"

"B" – "Offerta tecnica"

"C" – Offerta economica"

"A – Documentazione amministrativa"

Nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione debitamente sottoscritta allegando copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e quanto indicato all'art. 6 del capitolato e polizza fideiussoria come indicato all'art. 10 del capitolato.

"B" – Offerta tecnica"

La busta **"B" – Offerta tecnica**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "OFFERTA TECNICA, dovrà contenere l'elaborato come indicato nell'articolo 5 del capitolato d'appalto e secondo quanto richiesto dal capitolato tecnico. L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

"C" – Offerta economica"

La busta **"C" - Offerta economica"**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, da redigere in lingua italiana, senza abrasioni o correzione di sorta.

L'offerta economica dovrà indicare, in cifre ed in lettere e con non più di tre decimali, **il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta ed il prezzo conseguente a tale ribasso**. In caso di discordanza tra il ribasso /o prezzo offerto scritto in cifre e quello scritto in lettere e/o tra il ribasso percentuale e il prezzo conseguente indicati dal concorrente, sarà ritenuto valido il ribasso e/o prezzo offerto più favorevole per l'Amministrazione. E' ammessa l'offerta di importo pari al prezzo a base d'asta;

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte al rialzo sull'importo a base d'asta né offerte parziali né offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante;

All'offerta economica deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/dei sottoscrittori.

L'offerta complessiva, formulata secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per l'aggiudicatario per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

ART. 13 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno **00/00/2014** alle ore **09,00** presso la sala Giunta del Comune di Fonte Nuova – Via Machiavelli,1 - la Commissione nominata con apposita determinazione procederà in seduta pubblica al sorteggio previsto all'art. 48 del D.Lgs. 163/06 sm.i., provvederà poi all'apertura dei plichi pervenuti e delle buste contrassegnate con la dizione "DOCUMENTAZIONE" contenente la documentazione richiesta, la quietanza del deposito cauzionale e del versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici; procederà alla verifica della documentazione ammettendo alla gara soltanto le imprese che risulteranno in regola con quanto richiesto.

Alla gara possono assistere i rappresentanti delle imprese.

Dopo l'esame della documentazione e l'ammissione delle offerte alla fase successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, dandone atto nel verbale, mostrerà quanto contenuto nelle stesse provvedendo poi a sigillare adeguatamente i plichi. In seduta riservata esaminerà le offerte tecniche attribuendo i relativi punteggi.

Sarà dato avviso, almeno un giorno prima, a mezzo pec del giorno e l'ora nel quale la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'"OFFERTA ECONOMICA" e, se necessario, alla provvederà alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'impresa che abbia conseguito il maggior punteggio finale.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 81, comma 3, D.Lgs. 163/06 s.m.i. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

ART. 14 – GARANZIE

Deposito Cauzionale Provvisorio

L'offerta deve essere corredata da una garanzia, pari al 2% del prezzo base indicato sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
La garanzia, inoltre, deve contenere l'esplicito impegno da parte del fidejussore a rilasciare la definitiva garanzia ex art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e smi. In caso di aggiudicazione definitiva.

Deposito Cauzionale Definitivo

Prima della stipula del contratto, l'I.A. deve costituire cauzione nella misura del 10% dell'ammontare del contratto, a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penali eventualmente comminate.

Il deposito cauzionale rimane vincolato per tutta la durata contrattuale ed è svincolato e restituito al contraente soltanto dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali dell'impresa aggiudicataria.

Per tutto quanto non previsto al presente articolo si rinvia agli artt. 75 e 113 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

ART. 15 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietato in modo assoluto all'impresa aggiudicataria di cedere, subappaltare tutto o in parte il servizio oggetto del presente capitolato, sotto pena della risoluzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, del risarcimento di ogni danno ed inoltre dell'incameramento della cauzione prestata.

ART. 16 - OBBLIGATORIETÀ DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria è tenuta a stipulare regolare contratto che vincola la stessa sin dal momento della aggiudicazione.

ART. 17 - SPESE CONTRATTUALI

L'impresa aggiudicataria assume a proprio carico le spese inerenti al contratto. Tutte le spese imposte, tasse inerenti e conseguenti al contratto stesso, nessuna esclusa, saranno a carico dell'impresa aggiudicataria, esclusa l'IVA che sarà a carico dell' A. C.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 s.m.i., in ordine al procedimento instaurato da questo capitolato, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura ristretta in oggetto, l'invito alla gara, fino alla stipulazione del contratto;



damamento

B
S
M
fa

www.fonte-nuova.it

comune.fonte-nuova.rm.it

BANDO

- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere del concorrente qualora intenda presentare domanda di partecipazione alla gara ed eventualmente aggiudicarsi l'appalto; in tal caso il partecipante è tenuto a presentare all'Amministrazione aggiudicatrice tutta la documentazione richiesta in base alla normativa vigente, pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei suoi dati personali sono definiti dalle disposizioni contenute nel Titolo II del D.Lgs. n. 196/2003;
- Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione del Comune di Fonte Nuova.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Istruttore Direttivo
Patrizia Maduli