

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AMBIENTE E PATRIMONIO

N. 45

DEL 07/06/2018

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER LA VALUTAZIONE FITOSTATICA E FITOSANITARIA DEL PATRIMONIO ARBOREO NELLE AREE DEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI - CIG Z3F23EF543 -

Il giorno **sette** del mese di **Giugno** dell'anno **duemiladiciotto**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale n.19 del 01/03/2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2018/2020.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

PREMESSO

- che il comune ha competenza in materia di tutela e conservazione del proprio patrimonio ambientale e ne favorisce la pubblica fruizione e valorizzazione;
- che oltre tutto, la legge 10 del 2013 stabilisce che i comuni sopra i 15.000 abitanti devono provvedere a censire e a classificare gli alberi piantati, nell'ambito del rispettivo territorio, in aree urbane di proprietà pubblica;

PRESO ATTO

- che a seguito delle precedenti avverse condizioni metereologiche nei comuni limitrofi si sono verificati ingenti danni e perdita di vite umane a causa di cadute di alberi e di rami spezzati per le forti raffiche di vento;
- che al fine di prevenire tali rischi, questa Amministrazione ritiene necessario a salvaguardia della pubblica incolumità ed ambientale, di effettuare interventi di manutenzione sulle alberature esistenti nel territorio comunale ed in particolare quelle presenti presso le sedi scolastiche, tramite una valutazione tecnica agronomica fitosanitaria e verifiche di stabilità delle stesse tramite metodologie accreditate nello specifico V.T.A. (Visual Tree Assessment = Controllo visuale dell'albero);
- che tali metodologie individuano alcuni criteri che forniscono indicazioni per la gestione degli alberi ed in particolare:
 - grado di stabilità dell'albero mediante la comparazione delle caratteristiche biometriche e della gravità del danno;
 - assegnazione all'albero di una classe di rischio;
 - indicazione del tipo di intervento necessario e della frequenza di ulteriori controlli;

ATTESO CHE

che le attività di cui sopra, dovranno essere svolte presso le seguenti aree comunali:

Via Nomentana (lato dx direzione Roma), rif. edificio che ospita la palestra denominata Indian;

Via Boccaccio, rif. fronte civ 32

e presso le aree verdi degli istituti scolastici del comune:

Istituto Comprensivo "Sandro Pertini"

- *Via Vincenzo Cuoco n. 63*
- *"Aldo Moro" Via IV Novembre*
- *"Aldo Moro" Via Nomentana Km 18,400*

Istituto Comprensivo "Eduardo De Filippo"

- *Via Settembrini*
- *Via Brennero*

Istituto Comprensivo "Luigi Pirandello"

- *Via Campania n. 7*
- *Via Appennini n. 51-53*
(Scuola dell'Infanzia - Scuola primaria □ Scuola Secondaria di I □ grado).

Asilo Nido "Mariangela Furone"

- *Via Liguria*

PRESO ATTO

- che queste prove diagnostiche necessitano di opportuna strumentazione utilizzata da personale competente in grado anche di leggerne i risultati;
- che per la valutazione dello stato di fatto delle alberature presenti presso le aree di cui sopra ed individuazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché l'effettuazione del censimento delle alberature presenti, è necessario rivolgersi ad un professionista esterno in possesso delle adeguate capacità tecniche ed in particolare ad un Dottore Agronomo Forestale esterno iscritto

all'Albo dei Dottori Agro Forestali, mancando l'adeguata professionalità all'interno del comune di Fonte Nuova;

VISTO che questa Amministrazione ha costituito un elenco di soggetti esterni a cui conferire incarichi attinenti i servizi di architettura, ingegneria e agronomia;

RICHIAMATA

- la nota del Dirigente del Settore Tecnico del 09/04/2018 avente prot. 7506, con la quale si richiede la disponibilità e l'offerta economica per lo svolgimento delle attività sopra descritte all'Agronomo Dott.ssa Silvia Berardinelli;

- l'offerta tecnico economica per la valutazione fitostatica e fitosanitaria del patrimonio arboreo nelle aree individuate dall'Amministrazione Comunale presentata dalla Dott.ssa Silvia Berardinelli, pervenuta al protocollo dell'ente il 02/05/2018 con n. 8938, dalla quale si evince che l'importo per tale prestazione è pari ad € 5.120,00 oltre 2% Erap di € 102,40 oltre Iva 22% 1.148,93, per lo svolgimento delle attività di seguito descritte:

Relazione generale sulle aree dei plessi scolastici, comprensiva di planimetria per plesso indicante la posizione delle alberature, griglia riepilogativa indicante le piante presenti ed il numero di cartellino assegnato,

Indagine fitostatica sugli alberi, comprensiva di redazione della scheda tecnica sulle caratteristiche relative, individuazione della classe di rischio e prescrizioni (eventuale indagine di approfondimento strumentale);

Cartellinatura delle piante ai fini del loro riconoscimento univoco;

RITENUTO

congruo il compenso per le prestazioni di cui trattasi, determinato in misura adeguata e proporzionata alle attività da svolgere;

CONSIDERATO

la necessità di affidare l'incarico di che trattasi, all'Agronomo Dott.ssa Silvia Berardinelli, iscritta all'Ordine Dottori Agronomi e Forestali di Roma al n. 1692, per l'importo complessivo di € 6.371,33;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO il vigente Regolamento dei servizi in economia dell'Ente, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi quando il valore degli stessi non superi € 40.000,00;

RITENUTO

quindi opportuno impegnare a favore dell'Agronomo Dott.ssa Silvia Berardinelli la complessiva somma di € 6.371,33 sul cap. di bilancio 0902.13.007 del Programma di Bilancio 2018/2020 alla annualità 2018, per l'affidamento dell'incarico suddetto;

ATTESO

che il codice identificativo del servizio attribuito alla presente procedura dall'AVCP è CIG n. **Z3F23EF543**;

VISTO lo schema di convenzione per affidamento di incarico che allegato al presente ne forma parte integrante e sostanziale;

VISTO

il Dlgs 50/2016

il D. Lgv 267/2000

il DPR 207/2010

D E T E R M I N A

Posta la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare l'offerta tecnico economica per la valutazione fitostatica e fitosanitaria del patrimonio arboreo nelle aree individuate dall'Amministrazione Comunale presentata dalla Dott.ssa Silvia Berardinelli, pervenuta al protocollo dell'ente il 02/05/2018 con n. 8938, dalla quale si evince che l'importo per lo svolgimento delle attività di seguito descritte, è pari ad € 5.120,00 oltre 2% Epap pari ad € 102,40 oltre Iva 22% 1.148,93:

- Relazione generale sulle aree dei plessi scolastici, comprensiva di planimetria per plesso indicante: posizione delle alberature, griglia riepilogativa indicante le piante presenti ed il numero di cartellino assegnato;

- Indagine fitostatica sugli alberi, comprensiva di redazione della scheda tecnica sulle caratteristiche relative, individuazione della classe di rischio e prescrizioni (eventuale indagine di approfondimento strumentale da computare a parte);

- Cartellinatura delle piante ai fini del loro riconoscimento univoco;

2. di affidare l'incarico di cui sopra all'Agronomo Dott.ssa Silvia Berardinelli iscritta all'Ordine Dottori Agronomi e Forestali di Roma al n. 1692, per l'importo di € 5.120,00 oltre 2% Epap pari ad € 102,40 oltre Iva 22% 1.148,93, per la complessiva somma di € 6.371,33;

3. di imputare ed impegnare la complessiva somma di € 6.371,33 contributi ed Iva compresi sul capitolo di spesa n.0902.13.007 imp. cont. 894 del Programma di Bilancio 2018/2020 alla annualità 2018;

4. di dare atto che la liquidazione del servizio avverrà:

- il 10 % pari ad € 512,00 all'affidamento dell'incarico per l'acquisto del materiale,

- il 90% pari ad € 4.608,00 alla consegna degli elaborati;

5. di approvare lo schema di convenzione per affidamento di incarico che allegato al presente ne forma parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

8. di comunicare all'Agronomo Dott.ssa Silvia Berardinelli dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

9. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
P.O. Arch. Iunior Alessia Di Pilato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III
SERVIZIO AMBIENTE
Arch. Fulvio E. Bernardo

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 07/06/2018

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 05-07-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 05-07-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 01-08-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale