

**COPIA**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Città Metropolitana di Roma Capitale)**



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 690/2025**

**Oggetto:**

ACCERTAMENTO IN ENTRATA DEL PROGETTO (ALL) DAY IN THE  
LIFE 2025-SUMMER VIBES- E IMPEGNO SPESA EVENTO MUSICA  
CELTICA

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

## PREMESSO CHE

- con Determinazione G02854 del 07/03/2025, pubblicata sul BURL n. 22 del 18/03/2025 e sul sito istituzionale della Regione Lazio, è stato approvato l'“Avviso Pubblico per la concessione dei contributi ai sensi dell'art.5 della L.R. 30 dicembre 2024, n. 22 – *Fondo per le iniziative di promozione e valorizzazione del territorio regionale*”, destinato ai Comuni del Lazio, ai Municipi del Comune di Roma e agli Enti gestori delle riserve e dei parchi regionali;
- il Comune di Fonte Nuova ha regolarmente presentato domanda di partecipazione all'avviso regionale entro i termini stabiliti, candidando l'iniziativa denominata “**(ALL) DAY IN THE LIFE 2025 – SUMMER VIBES**”, da realizzarsi nel periodo compreso tra l'11 giugno e il 27 settembre 2025;
- con Determinazione G06722 del 29/05/2025, pubblicata sul BURL n. 31 del 17/04/2025, con cui veniva dichiarato idoneo il progetto e veniva definita la quota finanziata di € 30.000,00 al Comune di Fonte Nuova acc. 483 sul cap. 201.01.404 con fondi regionali e € 8.000,00 con fondi propri;

**RITENUTO** pertanto procedere all'accertamento e all'impegno del suddetto contributo regionale ;

Considerato che tra le iniziative inserite nel progetto finanziato è presente l'evento "Musica Celtica Music Awards".

Visto che, con nota acquisita al prot. dell' Ente n. 25253 del 18/06/2025 l'Associazione Musica Celtica APS con sede in Via Orti Spagnoli 2, P.I. 15198651000 ha presentato una richiesta per lo svolgimento dell'evento "Musica Celtica Music Awards";

Visto che con Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 18/06/2025 , è stato espresso il parere positivo all'affidamento della realizzazione dell'evento all'Associazione Musica Celtica APS contenuto nel progetto “**(ALL) DAY IN THE LIFE 2025 – SUMMER VIBES**”;

Ritenute pertanto impegnare per la realizzazione dell'evento Musica Celtica Music Awards un importo complessivo di € 5.000,00 quale rimborso spese necessario per buona riuscita della manifestazione;

Considerato che la spesa di € 5.000,00 troverà la copertura finanziaria con i fondi regionali stanziati sul capitolo 502.13.039 del Bilancio Comunale 2025/2027;

Visto il CIG:B765763CE7

## DETERMINA

Di richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento;

1. di accertare ed impegnare la somma del contributo regionale di € 30.000,00 imp.contabile n. 1110/2025, acc 483/2025 e di impegnare gli € 8.000,00 dei fondi propri nel seguente modo:

- € 4.000,00 cap.502.14.002 imp.cont.1111/2025

-€ 4.000,00 cap.502.14.004 imp.cont.1112/2025

2. di imputare la somma di € 5.000,00 da corrispondere all'Associazione Musica Celtica APS con sede in Via Orti Spagnoli 2, P.I. 15198651000 per l'evento "Musica Celtica Music Awards" quale rimborso spese per quanto necessario alla realizzazione dell'iniziativa sul cap. 502.13.039 sottoimpegnon contabile 1110.001/2025;

3. di comunicare all'Associazione Musica Celtica APS dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la richiesta di rimborso dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di liquidare l'Associazione Musica Celtica APS dietro presentazione di richiesta di liquidazione con allegata la documentazione fiscale comprovante le spese sostenute ;

5. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

7. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

### **Il Responsabile**

#### **dei Servizi Demografici e Cultura**

Dott.ssa Imma Berardi

### **IL DIRIGENTE**

#### **DEI SERVIZI FINANZIARI**

#### **ad interim Settore Amministrativo**

Dott.ssa Cristina Luciani

