

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1123/2025

Oggetto: Servizio di manutenzione e assistenza sistema di gestione digitale delle sedute del Consiglio Comunale Anno 2026 CIG: B8AC49B698 Microvision Srl - Approvazione TD MePa 5698099

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 20 Dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Visto il Decreto Prot. n. 24404/2025 con il quale il Sindaco ha assegnato alla Dott.ssa Cristina Luciani l'incarico ad interim di Dirigente del Settore I° Amministrativo;

Dato atto che con il decreto Prot. N. 7936/2025 il Dirigente del settore I° Amministrativo Finanziario ha nominato il Dott. Alberto Folani titolare di incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi U.T.D. – Ufficio per la transizione digitale ed Affari Generali;

Preso atto inoltre che con Decreto del Commissario straordinario prot. 38079 del 16/10/2024 il Dott. Alberto Folani è stato nominato Responsabile per la Transizione al Digitale ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 82/2005;

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Flavio Grilli;

Visto il piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione aggiornamento 2024/2026 – Aggiornamento 2025;

Visto il *Codice dell'amministrazione digitale*, D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;

Visto il *Regolamento del funzionamento del Consiglio Comunale* del Comune di Fonte Nuova approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33/2018;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 1118/2020 si è proceduto all'acquisto di un sistema integrato ad uso della Sala Consiliare del Comune di Fonte Nuova per la gestione delle Sedute anche in modalità a distanza, la registrazione e lo streaming audio e video, l'archivio storico su web, l'amplificazione sonora, la trascrizione automatizzata, la gestione automatica degli interventi, le votazioni elettroniche e la condivisione documentale per il corretto funzionamento del Consiglio Comunale;

Considerato che per la gestione del sistema digitale delle sedute del Consiglio Comunale è necessario l'utilizzo di un software e di una piattaforma integrata fornita dalla società Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016 Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877;

Considerato che tale software è di proprietà esclusiva della suddetta società che lo concede in licenza e che questa è l'unica a poter offrire un servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento di questo applicativo e su tutti gli apparati hardware acquistati con la determinazione sopra detta;

Considerata la necessità dell'Ente di continuare a garantirsi il servizio di manutenzione e assistenza del sistema di gestione digitale delle sedute del consiglio comunale;

Considerato che, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è possibile utilizzare la procedura denominata "trattativa diretta" per eseguire l'affidamento;

Richiamato l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00;

Stabilito che per il servizio in argomento, si ritiene di procedere tramite "Trattativa

diretta” e che in data 09 Ottobre 2025 è stata attivata sul MEPA la trattativa diretta n. 5698099 con la società Microvision S.r.l denominata “Servizio di manutenzione e assistenza sistema di gestione digitale delle sedute del Consiglio Comunale Anno 2026”;

Preso atto inoltre che è stato prodotto dall'ufficio UTD un documento contenente le specifiche richieste e che tale documento è stato trasmesso tramite la trattativa diretta n. 5698099;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Alberto Folani;

Considerato che il fornitore Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016 Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877 risulta già essere stato fornitore del servizio oggetto di determinazione risultando essere affidabile e professionale nell'esecuzione del servizio richiesto;

Vista l'offerta ricevuta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it della suddetta società che prevede un costo complessivo di € 4.800,00 oltre IVA al 22% pari a € 1.056,00 per un importo totale di € 5.856,00 relativo all'affidamento del Servizio di manutenzione e assistenza sistema di gestione digitale delle sedute del Consiglio Comunale Anno 2026;

Considerata l'offerta ricevuta congrua e vantaggiosa rispetto al servizio richiesto;

Dato atto che la società Microvision S.r.l dispone dei requisiti generali e tecnico-professionali che l'affidamento de quo prevede;

Dato atto che è stata generata la Trattativa 5698099 e che sarà perfezionata e inviata all'operatore economico successivamente all'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **B8AC49B698**;

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi

rettificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 07.03.2013;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto opportuno e conveniente affidare alla società Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016 Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877 la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza sistema di gestione digitale delle sedute del Consiglio Comunale per l'Anno 2026 per un importo totale di € 5.856,00 IVA compresa;

D E T E R M I N A

- di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare la Trattativa Diretta n. 5698099 stipulata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- di demandare alla posizione organizzativa del servizio UTD – Ufficio Per La Transizione al Digitale la stipula finale della trattativa diretta numero 5698099 sulla piattaforma MePA;
- di dare atto che il contratto verrà stipulato a mezzo del portale telematico Acquisti in rete PA e verrà formalizzato mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 18, co. 1, del D.lgs. n. 36/2023;
- di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui trattasi alla società Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016 Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877, per un importo totale di € 4.800,00 oltre Iva 22% pari ad € 1.056,00 per un totale di € 5.856,00;
- di impegnare a favore della società Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016 Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877, la spesa complessiva di € 5.856,00 sul capitolo 0108.13.002 impegno contabile n. 00137 esercizio anno 2026 del Bilancio di Previsione 2025-2027:
- di comunicare alla società Microvision S.r.l - Via della Pace, 41 - 94016

Pietraperzia (EN) - P.IVA IT04565170877, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

- di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

La Dirigente

SETTORE II

Economico-Finanziario

e ad interim SETTORE I

Amministrativo

Dott.ssa Cristina Luciani