



COMUNE DI FONTE NUOVA

Via N. Machiavelli n. 1 00010 Fonte Nuova Rm

Avviso di selezione per la copertura di un posto di categoria C, profilo professionale di "Istruttore amministrativo" mediante mobilità volontaria interna, con eventuale cambio di profilo professionale, ai sensi dell'art 48 Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e Servizi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Al fine di razionalizzare e valorizzare l'impiego del personale e rendere più efficace l'organizzazione dei Servizi resi alla comunità amministrata, viene attivata la procedura di mobilità volontaria interna, con eventuale modifica del profilo professionale, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato appartenente alla cat. "C" per ricoprire un posto di Istr. Amm.vo contabile cat. C;

VISTO - il d.lgs. n. 165/2001; - il Regolamento comunale d'organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 29.09.2011; - la l. 10.04.1991 n. 125 sulla pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi;

in esecuzione della propria determinazione n. 109 del 22.10.2018 di indizione della presente procedura;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di mobilità interna, con eventuale modifica del profilo professionale, per la copertura, di un posto di "Istruttore amm.vo contabile", Categoria C da destinare all'Ufficio P.I. e Cultura;

La selezione è per colloquio e titoli.

Art 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso questa amministrazione inquadrati nella categoria C, indipendentemente dalla posizione economica acquisita, del CCNL del Comparto regioni ed Autonomie Locali anche con profilo professionale diverso da quello da ricoprire;

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente di ruolo di questa amministrazione pubblica, inquadrato nella stessa categoria del posto messo a selezione;
- essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore.
- non avere procedimenti disciplinari in corso negli ultimi due anni;

- anzianità di servizio di due anni nella cat. C;
 - essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire.
- Altri titoli:
- curriculum;

Art 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico già in godimento.

ART. 3 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo/compilando il modello allegato al presente bando di concorso (all. A) e contenere le dichiarazioni in esso riportate, allegando altresì curriculum professionale e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nella domanda dovranno essere indicati in maniera chiara i dati del candidato ed i requisiti richiesti per la partecipazione. Il curriculum dovrà contenere ogni riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della specifica professionalità acquisita. La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e sito internet del Comune. La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 4, può essere sanata dal candidato entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Servizio Personale, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere presentata:

Direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Fonte Nuova via N. Machiavelli - La busta contenente le domande di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERNA COMPARATIVA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C La data di presentazione delle domande è comprovata:

- dal timbro datario apposto sulla stessa dall'ufficio protocollo del Comune.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale

ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'inquadramento. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla graduatoria, salvo ulteriori procedimenti. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione: 1) la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto; 2) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente; 3) l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa; 4) l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dall'avviso; 5) l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità;

ART. 5 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione ha a disposizione per la valutazione dei candidati 65 punti attribuibili, di cui:

COLLOQUIO max. punti 30 – min. punti 21.

TITOLI

a) curriculum punti 35

A parità di punteggio la Commissione darà precedenza nella formulazione della graduatoria ai soggetti portatori di handicap o facenti parte di un nucleo familiare con portatore di handicap, a seguito di ulteriore parità avranno precedenza i soggetti appartenenti alle categorie protette e nel caso di ulteriore parità si darà precedenza al candidato più giovane di età. L'eventuale diritto a precedenza deve essere dichiarato dal concorrente al momento della presentazione della domanda, per poterne beneficiare.

ART. 6 – COLLOQUIO

La commissione, sulla base delle risultanze dei lavori effettuati dal dirigente del personale procede ad effettuare un colloquio, tendente a valutare la professionalità del candidato nonché l'attitudine a ricoprire l'incarico attribuendo un punteggio massimo di punti 30. Il colloquio tenderà ad accertare nei candidati l'esperienza acquisita, gli aspetti attitudinali e motivazionali, gli orientamenti e le esperienze professionali, le capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, l'orientamento al risultato e la capacità di interazione con l'ambiente lavorativo. Il colloquio avrà anche come finalità ~~la verifica più ponderata dei requisiti culturali e professionali richiesti per l'espletamento~~ dell'incarico e dichiarati nella domanda. Al termine dei colloqui, il Presidente della Commissione provvede a trasmettere le risultanze al Responsabile del Servizio personale affinché determini la graduatoria finale. La scelta avverrà sulla base della somma del punteggio conseguito nel curriculum e nel colloquio.

Il colloquio si svolgerà il giorno 20. NOV alle ore 9.00 presso la sala RUNIONI del Palazzo Comunale posto in via...N. MACCHIAVELLI

ART. 7 – ESITO DELLA PROCEDURA

La partecipazione al presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'attribuzione del posto. L'Amministrazione si riserva, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o

revocare il presente bando . Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Art 8- NORME FINALI

Ai sensi del Regolamento U.E./2016/679, del d.lgs. n. 101/2018, del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Amministrazione Comunale di Fonte Nuova per le finalità di gestione della procedura in argomento e dell’eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l’esclusione dallo stesso.

I candidati godono dei diritti di cui all’art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni di cui al il regolamento sull’accesso al pubblico impiego del Comune di Fonte Nuova.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Fonte Nuova .

Le indicazioni di cui al presente articolo hanno valore di notifica a tutti gli effetti

Fonte Nuova li.....



RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE
Dr. Sandro MARCHEGGIANI

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERNA, CON EVENTUALE CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE RISERVATO AL PERSONALE INTERNO A TEMPO INDETERMINATO APPARTENTE ALLA CAT. C .

AL COMUNE DI FONTE NUOVA

Il/La sottoscritto/a

Cognome Nome

CHIEDE

Di essere ammess.... a partecipare alla PROCEDURA DI MOBILITA' INTERNA, CON EVENTUALE CAMBIO DI PROFILO PROFESSIONALE, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE RISERVATO AL PERSONALE INTERNO A TEMPO INDETERMINATO APPARTENTE ALLA CAT. C.

A tal fine, presa visione dell'avviso di selezione

DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 Sotto la propria responsabilità, consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, nonché decadenza dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro

Di essere nat....a.....Provincia.....

Stato.....

Il..... Codice fiscale.....

Di risiedere nel Comune diVia

C.A.P.Prov.tel.eventuale tel. cellulare

indirizzo e-mail

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione

.....
.....

.....
.....

Il possesso dei seguenti requisiti :

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
2. di godere dei diritti civili e politici
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di scuola media superiore

conseguito presso _____ di _____

in data _____ con la seguente votazione _____;

4. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
5. di avere una anzianità di servizio di due anni nella cat. "C";
6. di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

....I....sottoscritt...esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/03 e ss.mm.ii. , per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale rapporto di lavoro.

....I....sottoscritt...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità

.....li.....

Firma

.....

Si allega, a pena esclusione, copia non autenticata di un documento d' identità in corso di validità (non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma)

Si allega proprio curriculum professionale.