

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE RISORSE AZIENDALI E CED

N. 43

DEL 08/05/2017

Oggetto: Impegno di spesa per assistenza software relativa al programma SINFECON anno 2017 - CIG: ZDB1E81141 Ditta Selec sas

Il giorno **otto** del mese di **Maggio** dell'anno **duemiladiciassette**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Commissario Straordinario n.18 del 30/03/2017 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017/2019.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

Vista la determina n° 102 del 24.07.2003 con la quale si è provveduto all'acquisizione della licenza d'uso per la procedura SINFECON, necessaria all'Ufficio Commercio, dalla Ditta SELEC s.a.s. di Luciano Nigro & C. con sede legale in via Calatafimi,155 - Sesto Fiorentino (FI);

Visto il contratto di assistenza software per l'anno 2017 presentato dalla Ditta SELEC s.a.s. assunto con prot. n°22609/2016, che prevede un costo annuo di € 970,00 oltre IVA;

Ritenuto di dover impegnare la somma di € 970,00 oltre IVA per assistenza e manutenzione della procedura applicativa SINFECON;

Considerato che la somma di €.1.183,40 compresa IVA farà carico sul cap.0108.13.002,

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta SELEC s.a.s. di Luciano Nigro e C. il servizio di assistenza software per l'applicativo Sinfecon relativamente all'anno 2017, per un importo complessivo di €.1.183,40 - compresa IVA;

2) di impegnare la somma di €.1.183,40 - compresa IVA per assistenza e manutenzione della procedura applicativa SINFECON, come dettagliato nel contratto di assistenza prot. n° 22609/2016;

3) di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessivi € 1.183,40 IVA compresa sul capitolo 0108.13.002, impegno contabile n° 728/2017 del Bilancio 2017- CIG **ZDB1E81141**;

4) di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

5) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

6) di comunicare alla Ditta SELEC s.a.s, dopo l'esecutività del presente provvedimento, il numero dell'impegno contabile, il CIG e il Codice Univoco Ufficio, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

7) di liquidare e pagare la Ditta dietro presentazione di regolare fattura;

8) di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Roberto GIGLI

IL RESPONSABILE

SERVIZIO RISORSE AZIENDALI

E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Dott. Sandro MARCHEGGIANI

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 14/06/2016

**F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MARCHEGGIANI SANDRO**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 27-06-2016

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 27-06-2016

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 07-07-2016

**F.to IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
MARCHEGGIANI SANDRO**

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 08/05/2017

**F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MARCHEGGIANI SANDRO**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 11-05-2017

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 11-05-2017

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 19-05-2017

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale