

**ORIGINALE**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Città Metropolitana di Roma Capitale)**



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### **N. 7/2019**

**Oggetto:**

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018, che differisce al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli Enti locali 2019/2021.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Alberto Folani;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 35 del 17/12/2018 con la quale si procedeva ad affidare i servizi di connettività tramite adesione ad accordo quadro SPC2;

Visto che secondo quanto previsto dall'art. 26 del contratto esecutivo OPA è previsto un contributo da versare a Consip;

Cosiderato che con specifico riferimento all'iniziativa CQ SPC2, l'Amministrazione, per determinare il valore contrattuale per il calcolo del contributo da corrispondere a Consip, deve fare riferimento al costo giornaliero indicato dal fornitore sul progetto dei fabbisogni e moltiplicare tale costo per il numero dei giorni che intercorrono tra la stipula del contratto esecutivo e la data di termine del contratto quadro (23 maggio 2023), in coerenza con quanto indicato nel par. 5.3 del contratto quadro OPA.

Visto che il pagamento del contributo, deve essere effettuato tramite bonifico bancario sul seguente IBAN Banca: Intesa San Paolo - IBAN: IT 38 0 03069 03240 100000005558;

Atteso che l'importo complessivo del contributo è pari ad € 106,85;

## DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di € 106,85 da imputare sul capitolo 0108.13.003, Impegno copntabile n. 163/2019 del Bilancio 2019, in esecuzione dell'esercizio provvisorio autorizzato ai sensi di legge, dando atto che sono rispettati i dodicesimi del macroaggregato di spesa;
2. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
3. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
4. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Servizio Centro Elaborazione Dati  
(Arch. Fulvio Elio Bernardo)

