

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

VISTO il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;

CONSIDERATA la necessità di provvedere al rinnovo dei progetti, afferenti all'area disabilità, che mensilmente vengono proposti e sostenuti, secondo i preventivi e i progetti depositati agli atti di ufficio;

VISTO che i suddetti progetti sono affidati alla Soc. Coop. "La Lanterna di Diogene" per € **30.000,00 comprensivo di IVA** e Soc. Coop. "Il Pungiglione" per € **6.053,32 comprensivo di IVA**, sulla base della progettazione, dei preventivi e delle relazioni dell'Assistente Sociale Comunale, depositati agli atti di ufficio;

CONSIDERATO che è possibile affidare i suddetti progetti impegnando la spesa totale di € **36.053,32** sul **capitolo 1205.13.010** del Bilancio Comunale **2019**, per il II semestre 2019, così ripartiti:

- **Soc. Coop. Il Pungiglione** per € **6.053,32** capitolo 1205.13.010 - impegno contabile n. 1414; **CIG: ZE82A50443**
- **Soc. Coop. "La Lanterna di Diogene"** per € **30.000,00** capitolo 1205.13.010 - impegno contabile n. 1413 **CIG: Z8D2A50730**

Visto il D. Lgs. 163/2006;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Vista la legge 381/1991;

Visto lo Statuto dell'Ente

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse indicate;

2. di rinnovare i progetti afferenti all'area disabilità dell'importo totale di € **36.053,32** per il II semestre;

3. di imputare la spesa complessiva di Euro **36.053,32** sul **capitolo 1205.13.010** del Bilancio Comunale **2019**, per il II semestre 2019, così ripartiti:

- **Soc. Coop. Il Pungiglione** per € **6.053,32** capitolo **1205.13.010** - impegno contabile n. 1414;
- **Soc. Coop. "La Lanterna di Diogene"** per € **30.000,00** capitolo **1205.13.010** - impegno contabile n. 1413;

4. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

5. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

6. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.O. Patrizia MADULI