

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SERVIZI SOCIALI

N.107

DEL 28/12/2018

**Oggetto:** Reddito di inclusione. Affidamento sportello per istruttoria domande REI - Soc. Coop. Soc. Girasole2006- Ordinativo di spesa € 1.680,00  
Periodo: 01.01.2019 - 31.01.2019

Il giorno **ventotto** del mese di **Dicembre** dell'anno **duemiladiciotto**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale n.19 del 01/03/2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2018/2020.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

## **PREMESSO** che :

- con circolare n. 172 del 22 novembre 2017 è stata illustrata la misura di contrasto alla povertà introdotta dal Decreto legislativo 15 settembre 2017 n. 147 denominata Reddito di Inclusione (REI);
- la suddetta circolare ha fornito le istruzioni operative in merito alle modalità di presentazione e trasmissione delle domande e la verifica dei requisiti di accesso alla misura
- la domanda Rei deve essere presentata presso i punti di accesso individuati dai Comuni e comunicati all'Istituto e al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

**CONSIDERATO** che è necessario mantenere il punto di Accesso per la istruttoria delle domande REI che possono essere presentate a partire dal 1 dicembre 2017;

**VISTO** il progetto/preventivo presentato dalla Soc. Coop. "**Girasole 2006**" Via dei Mercati n. 38 – Palombara Sabina (Rm)- depositato agli atti di ufficio ;

**VISTO** che il suddetto progetto prevede l'impiego di una figura operatore di sportello per un numero di 25 ore settimanali, per l'attivazione del punto di Accesso per la istruttoria delle domande REI ;

**CONSIDERATO** che è necessario mantenere lo sportello per l'istruttoria delle domande, in attesa della definizione del punto di accesso delle domande REI all'interno dell'ambito distrettuale;

**CONSTATATO** che il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal regolamento comunale per l'acquisizione dei lavori in economia giusta deliberazione di C.C. n. 31 del 26.07.2012;

**RITENUTO**, pertanto, corretto procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 10 del citato regolamento;

## **VISTO:**

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000 s.m.i. ed in particolare gli articoli 107 e 192;

il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

il D.Lgs. 163/2006 s.m.i. codice degli appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);

il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del codice dei contratti;

l'art. 26 della legge 488/1999;

il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

**VISTO** il CIG richiesto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva di € 1.680,00 farà carico sul cap 1207.13.014- impegno n. 142- del Bilancio Comunale 2019;

**D E T E R M I N A**

- 1. di approvare** le premesse indicate;
- 2. di autorizzare** il progetto presentato dalla Soc. Coop "Girasole 2006" che prevede l'impiego di una figura operatore di sportello per un numero di 25 ore settimanali, per l'attivazione del punto di Accesso per la istruttoria delle domande - per il mese di Gennaio 2019;
- 4. di far fronte** alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessivi Euro 1.680,00, con i fondi stanziati sul 1207.13.014- impegno n. 142- del Bilancio Comunale 2019;
- 5. di dare atto** che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- 6. di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- 7. di disporre** che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
I.D. Patrizia MADULI

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **28/12/2018**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**MADULI PATRIZIA**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **06-02-2019**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale