

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AMBIENTE E PATRIMONIO

N.16

DEL 26/02/2014

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PROGETTO GRAFICO PER LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO PROMOZIONALE E PUBBLICITARIO

Il giorno **ventisei** del mese di **Febbraio** dell'anno **duemilaquattordici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 19/12/2013 è stato differito al 28/02/2014 il termine per l'approvazione del bilancio diprevisione per gli Enti Locali.

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ha come obiettivo primario migliorare e valorizzare le aree pubbliche del comune di Fonte Nuova con interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzati alla riqualificazione territoriale, alla conservazione, valorizzazione e al miglioramento delle condizioni di fruibilità di aree e spazi;

CONSIDERATO che di recente si sono conclusi i lavori relativi alla realizzazione di un "Giardino Pubblico", di proprietà comunale, sito in Località Santa Lucia, intersezione Via Venezia Giulia e Via Val D'Aosta, nel quale è stata realizzata un'ampia area da destinare al divertimento dei bambini;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende compiere un'adeguata e capillare azione di informazione e comunicazione con i cittadini di Fonte Nuova, che consente di far conoscere tutte le iniziative riguardanti gli interventi di manutenzione effettuati nel territorio comunale;

ATTESO che la Ditta "Brocter", con sede in Via Orazio n. 16 in Fonte Nuova, (P.I. 09568831003), qualificata nel settore della grafica pubblicitaria, si è resa disponibile a fornire a questa Amministrazione un progetto grafico e studio dell'immagine coordinata, per la realizzazione del materiale informativo, promozionale e pubblicitario riguardante l'intervento suddetto;

VISTA l'offerta presentata dalla Ditta "Brocter" in data 18.02.2014 avente prot. n. 3787, depositato agli atti d'ufficio, dal quale risulta la seguente tipologia di servizio:

- Realizzazione grafica manifesti € 40,00 + Iva
- Stampa n. 30 manifesti 70x100 cm € 90,00 + Iva
- Stampa n. 10.000 Volantini a5 15x21 € 130,00 + Iva
- Campagna pubblicitaria su n. 2 impianti 4x3 m compreso di stampa manifesti € 360,00 + Iva

per l'importo complessivo di € 620,00 oltre Iva di legge pari ad € 136,40 per l'importo totale di € 756,40;

PRESO ATTO che l'offerta di € 620,00 oltre Iva di legge pari ad € 136,40 per l'importo totale di € 756,40 della Ditta "Brocter", risulta congrua per l'intervento di che trattasi;

CONSIDERATA la necessità di effettuare l'intervento di che trattasi con urgenza, e che per ragioni di efficienza rapidità ed economicità si può procedere all'affidamento diretto ai sensi

del disposto dell'art. 125, comma 11 – ultimo periodo, avvalendosi della Ditta “Brocter”, in quanto la suddetta impresa si dimostra in grado, per competenza, capacità e mezzi necessari ad eseguire detti lavori;

PRESO ATTO che la complessiva somma di € **756,40** Iva compresa a favore della ditta Brocter, farà carico sul **cap. 19063016** del 2014 in corso di elaborazione;

RITENUTO pertanto necessario affidare l'incarico di che trattasi alla ditta “Brocter”, con sede in Via Orazio n. 16 in Fonte Nuova, (P.I. 09568831003), per l'importo complessivo di € **756,40**;

ATTESO CHE il codice identificativo dell' intervento attribuito alla presente procedura dall'AVCP è CIG n. **Z0D0E12761**;

VISTI

Lo Statuto Comunale

Il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente

Il D. Lgs. n. 267/2000

Il D.Lgs. n. 163/2006

Il D.P.R. n. 207/2010

D E T E R M I N A

Posta la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare l'offerta, presentata dalla Ditta “Brocter”, con sede in Via Orazio n. 16 in Fonte Nuova, (P.I. 09568831003), pervenuta in data 18.02.2014 prot. n. 3787, che per il progetto grafico e studio dell'immagine coordinata per la realizzazione di materiale informativo, promozionale e pubblicitario riguardante realizzazione del Giardino Pubblico in Via Venezia Giulia, che prevede una di € **620,00** Iva di legge pari ad € **136,40** l'importo totale di € **756,40**;

2. di affidare alla Ditta “Brocter”, l'incarico per la progettazione grafica e studio dell'immagine coordinata per la realizzazione del materiale informativo, promozionale e pubblicitario, al fine di poter compiere un'adeguata e capillare azione di informazione e comunicazione con i cittadini di Fonte Nuova, relativamente agli interventi suddetti;

3. di dare atto che l'Amministrazione Comunale intende effettuare il seguente ordinativo alla ditta Brocter per la campagna pubblicitaria di che trattasi:

- Realizzazione grafica manifesti € 40,00 +

Iva

- Stampa n. 30 manifesti 70x100 cm € 90,00 +

Iva

- Stampa n. 10.000 Volantini a5 15x21 € 130,00 +

Iva

- Campagna pubblicitaria su n. 2 impianti 4x3 m compreso di stampa manifesto € 360,00 + Iva

4. di dare atto che l'importo per il suddetto servizio è di € 620,00 Iva di legge pari ad € 136,40 l'importo totale di € 756,40;

5. di dare atto che per ragioni di efficienza rapidità ed economicità si può procedere all'affidamento diretto ai sensi del disposto dell'art. 125, comma 11 – ultimo periodo;

6. di dare atto che la somma di € 756,40 a carico sul capitolo di bilancio **19063016** del bilancio 2014 in corso di elaborazione, in esecuzione dell'esercizio provvisorio, autorizzato ai sensi di legge, dando atto che il dodicesimo verrà rispettato in fase di liquidazione;

7. di impegnare a favore della Ditta "Brocter" la complessiva somma di € 756,40 sul capitolo **19063016 imp. Cont. 262** bilancio 2014 in corso di elaborazione;

8. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

9. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

10. di comunicare alla Ditta "Brocter.", dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa, contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

11. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
OO.PP.-AMBIENTE- PATRIMONIO
Arch. Fulvio E. Bernardo

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **26/02/2014**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **26-02-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **26-02-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **24-03-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale