COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

LAVORI PUBBLICI

N. *56* **DEL** *18/06/2015*

Oggetto: APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER PICCOLI LAVORI DEL SERVIZIO LL.PP. IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO --

Il giorno **diciotto** del mese di **Giugno** dell'anno **duemilaquindici.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13 maggio 2015 che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali al 30 luglio 2015;

PREMESSO che si rende necessario procedere all'esecuzione di lavori di manutenzione e riparazioni dei bagni e scarichi wc presso le scuole del territorio del Comune e presso gli edifici comunali ;

CONSIDERATO
- che la fornitura del materiale idraulico è necessariamente da effettuarsi in tempi brevi, in quanto le riparazioni da eseguire sono presenti all'interno delle edifici scolastici comunali e presso gli edifici comunale e, quindi rivestono carattere di urgenza;
- che tali interventi possono essere garantiti dalla squadra di manutenzione comunale ;
- che occorre acquistare idonei materiali utili all'esecuzione dell'intervento;

CONSIDERATO
inoltre che come da verifica effettuata sfogliando il catalogo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e inserendo la ricerca per luogo di consegna "provincia di Roma" nonché ricercando anche le Ditte che effettuano tempi brevi di consegna, risultano Ditte che vendono direttamente alcuni dei prodotti , quindi articoli singoli e specifici e non rivenditori con possibilità di rifornire per l'intera gamma di articoli necessari per gli interventi;

CONSIDERATO
quindi che tali forniture sono state oggetto di specifica analisi comparativa da parte del Responsabile del procedimento con quelli proposti nel catalogo CONSIP / MEPA, sia in termini qualitativi, sia in ordine alle condizioni di fornitura (tempistiche, quantità minime) sia, infine, con riguardo al dato di prezzo;

ATTESO che è stato richiesto un preventivo alla Ditta DAS con sede in Via Aurora, 14 - 00013 Fonte Nuova che si è resa disponibile inviando a questo Ente un preventivo prot. 13016 del 09/06/2015 per complesssivi € 257,97 compreso IVA 22%;

CONSIDERATO che essendo l'importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei Contratti) e ss.mm.ii ;

CONSIDERATO che occorre assumere formale impegno di spesa per la fornitura di che trattasi;

VISTO il DDL di Stabilità per il 2015 il quale introduce lo split payment, che prevede la liquidazione del solo imponibile al creditore;

Visto il n. CIG. **Z47150BB52**

Visto il vigente regolamento per l'esecuzione di Lavori, Forniture e Servizi in Economia;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto Il D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006;

Visto Il D.P.R. n 207 del 05/10/2010;

D E T E R M I N A

Posta la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Approvare il preventivo di spesa della Ditta DAS con sede in Via Aurora, 14 - 00013 Fonte Nuova prot. 13016 del 09/06/2015, per la fornitura di materiali occorrenti alla manutenzione e riparazioni bagni e scarichi wc presso le scuole e presso gli edifici comunali per un somma di € 211,45 oltre € 46,52 IVA 22% per un totale di € 257,97;

2) Di affidare alla Ditta DAS con sede in Via Aurora 14 00013 Fonte Nuova, C.F. 11571531000 la fornitura di materiali occorrenti alla manutenzione di cui sopra per un somma di € 257,97 comprensiva di IVA al 22%;

3) Di impegnare per la Ditta DAS la spesa complessiva compresa iva di € 257,97, sul capitolo n. 14022.110, i.c n. 1239 bilancio 2015 in corso di elaborazione, in esecuzione dell'esercizio provvisorio autorizzato ai sensi di legge, dando atto che la stessa rientra nei limiti dei dodicesimi dello stanziamento definitivo dell'intervento del bilancio 2014;

4) Di dare atto che al momento del pagamento del corrispettivo l'IVA al 22%, pari ad € 46,97, sarà versata dal committente ai sensi dell'articolo 17-ter D.P.R. 633/72. Operazione con scissione dei pagamenti;

5) Di comunicare alla ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa, contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta;

6) Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

7) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

8) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Procedimento

P.O. Geom. Romolo Quaranta

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LL.PP.
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(**Provincia di Roma**)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **18/06/2015**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **19-06-2015**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **19-06-2015**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **24-06-2015**

F.to IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
MARCHEGGIANI SANDRO

Dalla Residenza Comunale, ...

Il Messo Comunale