

ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 556/2020

Oggetto:

ASSISTENZA TECNICA APPLICATIVO SERVIZI DEMOGRAFICI - KIBERNETES SRL - CIG Z5B2D25953

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 20 febbraio 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Alberto Folani;

Considerato che il Comune di Fonte Nuova utilizza l'applicativo "PE Demografici" fornito dalla società Kibernetes srl - Via Gemona del Friuli, 20 - 00188 ROMA (RM) - P. IVA 12096961003, per la gestione dei procedimenti dei servizi demografici;

Preso atto che tra le procedure gestite attraverso l'applicativo sopra detto rientrano quelli relativi alla gestione della banca dati nazionale denominata ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e del procedimento della CIE (Carta di Identità Elettronica);

Atteso che per la customizzazione dei servizi sopra menzionati in relazione alla complessità della base dati presente presso l'Ufficio dei Servizi demografici, si rende necessario un supporto tecnico di 6 ore da parte della società fornitrice dell'applicativo che consta in una spesa complessiva di € 516,00 oltre IVA;

Richiamati:

- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs . 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a €40.000,00;

Rilevato che con riguardo agli strumenti elettronici di acquisto il comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296

prevedendo che non sussiste più l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto la procedura di approvvigionamento può essere portata a termine secondo la metodologia ordinaria, ossia senza avvalersi degli strumenti elettronici di acquisto;

Stabilito che per il servizio in argomento, si ritiene di procedere tramite affidamento diretto ad un unico operatore economico;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è: Z5B2D25953;

Considerato che si è proceduto all'acquisizione d'ufficio del DURC e che la ditta Kibernetes srl - Via Gemona del Friuli, 20 - 00188 ROMA (RM) - P. IVA 12096961003, risulta regolare come da certificazione rilasciata dall'INAIL;

Visti

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

1. di acquistare il servizio di assistenza tecnica dalla Società Kibernetes srl - Via Gemona del Friuli, 20 - 00188 ROMA (RM) - P. IVA 12096961003, per un importo pari ad € 516,00 oltre IVA;
2. di impegnare la somma complessiva di € 629,52 IVA compresa, da imputare sul capitolo 108.13.002, impegno contabile n° 885/2020 del Bilancio di previsione 2020/2022 - annualità 2020;

3. di comunicare alla società Kibernetes srl, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero degli impegni contabili e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
4. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
5. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
6. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Istr.re Dir.vo Amm.vo

Patrizia Maduli