

ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 714/2020

Oggetto: Acquisto assistenza fuori contratto applicativo TuPassi società Miropass S.r.l. - CIG Z902DB727F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 20 febbraio 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso che

- l'emergenza COVID-19 ha reso necessaria l'adozione ordinaria della modalità agile per lo svolgimento delle attività degli amministratori e dei dipendenti pubblici;
- è risultata necessaria l'adozione di un sistema innovativo per la gestione dell'accoglienza negli Uffici Comunali basata esclusivamente sulla possibilità di prendere un appuntamento virtualizzando le sale di attesa e migliorando di conseguenza lo svolgimento delle attività dei dipendenti pubblici;
- con Determina n. 492 del 12/05/2020 è stato acquistato il “Sistema di accoglienza TuPassi” risultato tra le soluzioni più idonee al soddisfacimento delle esigenze dell'Amministrazione;
- l'affidamento di cui alla Determinazione citata ha previsto una quota di servizi per l'attivazione e nello specifico attività di consulenza, formazione e assistenza all'avvio;

Considerato che, a causa dell'adozione del lavoro agile, è necessario rispondere alle esigenze di formazione dei dipendenti dei Settori coinvolti dall'attivazione del TuPassi in tempi e modalità più sicure implementando il progetto già previsto;

Vista l'esigenza di estendere l'utilizzo del sistema di accoglienza online per ulteriori Settori e Servizi erogati da Questo Ente;

Ritenuto che la formazione è necessaria per l'utilizzo del servizio e che sono stati calendarizzati ulteriori incontri per l'approfondimento dell'applicativo;

Considerato che tale software, denominato “Sistema Accoglienza TuPassi”, è fornito in licenza d'uso ed è di proprietà della società *MIROPASS S.r.l.*, con sede in via Riva Fredda 3, 26013 Crema (CR), P.IVA 07826360963;

Considerato che la stessa *MIROPASS S.r.l.*, è l'unica ditta a poter mantenere il software e fornire la relativa assistenza e formazione;

Visto il preventivo trasmesso dalla società *MIROPASS S.r.l.*, atto acquisito al protocollo di questo ente con numero 23065 del 14.07.2020, che propone la fornitura di 8 (otto) ore di formazione e supporto all'avvio di nuovi servizi da effettuarsi presso la sede del Comune di Fonte Nuova al costo di euro 400,00 IVA esclusa;

Ritenuto necessario ed urgente provvedere all'acquisto di che trattasi in ragione delle motivazioni sopra riportate nonché della disponibilità immediata della società *MIROPASS S.r.l.* alla fornitura del servizio sopra citato;

Precisato che il servizio in parola rientra tra quelli che possono essere effettuati in economia e affidati direttamente in quanto rientranti nel limite di euro 40.000,00 dall'Art. 36, comma 2 Lett. a) Decreto legislativo, 18 aprile 2016 n. 50;

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Alberto Folani;

Verificato che gli uffici interessati ritengono la società *MIROPASS S.r.l.* affidabile e professionale nell'esecuzione del servizio richiesto;

Visto il Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi rettificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 07.03.2013;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e successivo correttivo D. Lgs. 56/17 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Considerato che si è proceduto all'acquisizione d'ufficio del DURC e che la società *MIROPASS S.r.l.*, con sede in via Riva Fredda 3, 26013 Crema (CR), P.IVA 07826360963, risulta regolare come da certificazione rilasciata dall'INAIL;

Ritenuto opportuno e conveniente affidare alla società *MIROPASS S.r.l.*, con sede in via Riva Fredda 3, 26013 Crema (CR), P.IVA 07826360963, la fornitura del servizio di che trattasi per un importo totale di € 488,00 IVA compresa;

Ritenuto dover impegnare, per i suddetti motivi, la complessiva somma di euro 488,00;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z902DB727F**;

Considerato che la spesa di € 488,00 IVA inclusa farà carico sul cap. 0108.13.002 del Bilancio di previsione 2020-2022, annualità 2020;

Ritenuto quindi necessario acquistare la fornitura di 8 (otto) ore di formazione e supporto all'avvio di nuovi servizi da effettuarsi presso la sede del Comune di Fonte Nuova per il Sistema di accoglienza TuPassi allo scopo di consentire agli Uffici di ottimizzare le agende per i servizi da svolgere in presenza e ai cittadini per minimizzare i tempi di gestione delle pratiche amministrative;

D E T E R M I N A

1. di acquistare dalla società *MIROPASS S.r.l.*, con sede in via Riva Fredda 3, 26013 Crema (CR), P.IVA 07826360963, la fornitura di 8 (otto) ore di formazione e supporto all'avvio di nuovi servizi da effettuarsi presso la sede del Comune di Fonte Nuova per il Sistema di accoglienza TuPassi, come descritto in narrativa;
2. di impegnare la somma complessiva di euro 488,00 IVA inclusa per l'acquisto di cui sopra, sul capitolo 0108.13.002, del Bilancio di previsione 2020-2022, annualità 2020, impegno contabile n. 1055/2020 - CIG **Z902DB727F**;
3. di comunicare alla società *MIROPASS S.r.l.*, dopo l'esecutività del presente

provvedimento di spesa e contestualmente all'ordine della prestazione, il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

4. di liquidare e pagare la società *MIROPASS S.r.l.* dietro presentazione di regolare fattura;
5. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

IL RESPONSABILE P.O.
del Centro Elaborazione Dati
(Istr. Dir.vo Amm.vo Patrizia Maduli)