

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE LAVORI PUBBLICI

N. 78

DEL 17/10/2016

**Oggetto:** Approvazione preventivo per l'acquisto di indumenti da lavoro per il personale dei servizi tecnici.

Il giorno **diciassette** del mese di **Ottobre** dell'anno **duemilasedici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 07/06/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2016.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso che si rende necessario l'acquisto di indumenti da lavoro per il personale dei servizi tecnici conformi alle nuove normative C.E. al fine di permettere il corretto funzionamento delle proprie mansioni;

Ritenuto di acquistare il vestiario di cui trattasi presso la Ditta CENTRO MARINI FERRAMENTA SRL, con sede in Via Lago di Como – 00013 Fonte Nuova, P.I./ C.F. n. 06824931007;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla suddetta Ditta, pervenuto il 14/10/2016 prot. 18601 per una somma di € 408,03 oltre iva 22% 89,77 per un totale di € 497,80;

Visto il Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione di CC n. 8 del 07/03/2013;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Vista la delibera di Consiglio n. 39 del 07/06/2016 con la quale si approva il bilancio di previsione 2016;

il CIG assegnato è n.7DA1B9C514;

Preso atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del D.Lgs.267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m. i.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

## DETERMINA

Posta la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di approvare il preventivo di spesa presentato il 14/10/2016 prot. 18601 dalla Ditta CENTRO MARINI FERRAMENTA SRL, con sede in Via Lago di Como – 00013 Fonte Nuova, P.I./ C.F. n. 06824931007, per una somma di € 408,03 oltre iva 22% 89,77 per un totale di € 497,80,;

2) Di impegnare a favore della suddetta Ditta CENTRO MARINI FERRAMENTA SRL la somma di € 497,80, compresa IVA, per la fornitura di indumenti da lavoro per il personale tecnico del servizio LL.PP. sul capitolo 1005.13.006;

3) Di imputare la spesa complessiva pari ad € 497,80 sul capitolo 1005.13.006 imp. contabile n. 1305, del bilancio 2016;

- 4) Di dare atto che alla fornitura di cui trattasi è stato attribuito il seguente CIG: **7DA1B9C514**;
- 5) di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- 6) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- 7) Di comunicare alla Ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- 8) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Procedimento  
P.O. Anna Valenti

Il Dirigente del Settore LL.PP. Ambiente e Patrimonio  
Arch. Fulvio Elio Bernardo

**COPIA**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Città Metropolitana di Roma Capitale)**

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 17/10/2016**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

**Lì 18-10-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 18-10-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

**Lì 03-11-2016**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale