



COMUNE DI FONTE NUOVA

Città metropolitana di Roma capitale

Settore Amministrazione Generale

Servizio Risorse Umane

06-905522534-425

**PIANO OPERATIVO PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA
EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 PER IL CONCORSO PUBBLICO**

PIANO OPERATIVO PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019 PER IL CONCORSO PUBBLICO

Premessa

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 il D.L. 01 aprile 2021, n. 44, in corso di conversione in legge, all'art. 10, comma 9, dispone che dal 03 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

Per effetto di tale disposizione, in data 15.04.2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 25239 il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal C.T.S. nella seduta del 29.03.2021.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Fonte Nuova adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento della prova preselettiva, relativa alla procedura concorsuale per assunzione a tempo indeterminato di n.- 2 istruttori amm.vo/contabili appartenenti alla cat. C1, che si terrà il giorno 15 giugno 2021 in data ore 09.00 con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 25239 del 15.04.2021.

Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi protocolli per tutela e sicurezza di lavoratori negli ambienti di lavoro.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici saranno formati ed informati adeguatamente sui contenuti del presente piano.

INDICAZIONI OPERATIVE

In considerazione del contenuto richiesto dal protocollo della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15.04.2021, con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa.

Descrizione generale della sede

SEDE DEL CONCORSO	TENSO STRUTTURA Impianto sportivo Selva dei Cavalieri
INGRESSO IDENTIFICATO	CANCELLO ANTISTANTE IL PARCHEGGIO Impianto sportivo Selva dei Cavalieri Via Selva dei Cavalieri, incrocio Via Nomentana altezza Km. 20,400
DATA DELLA PROVA	15 giugno 2021 inizio ore 09.00
RESPONSABILE SALA	COMUNE DI FONTE NUOVA
RESPONSABILE DELL'EVENTO	Settore Amministrazione Generale Servizio Risorse Umane
ORARI	I^ turno ore 09.00c II^ turno ore 12.00 III^ turno ore 15.00
DURATA DELLA PROVA	30:00 MINUTI

NUMERO MASSIMO CANDIDATI PER SESSIONE (1)	128
--	-----

La tenso-struttura è ubicata al piano terra dell'impianto sportivo Selva dei Cavalieri. Ha accesso diretto dalla via pubblica con ampi spazi esterni compreso un ampio parcheggio distante circa 120 ml dall'ingresso identificato. La tenso-struttura viene utilizzata per il basket.

(1) Limite massimo calcolato in relazione alle distanze di sicurezza in applicazione della circolare n. 25239 del 15.04.2021 della Funzione Pubblica.

PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEL CONCORSO

SOCIETA' DI GESTIONE DEL CONCORSO	C&S Consulenza e Selezione srl Determina Dirigenziale n. 45 del 19.01.2021
Numero del personale presente per sessione concorsuale	2/4 addetti della C&S Consulenza e Selezione srl
COMPONENTI COMMISSIONE GIUDICATRICE	N. 4 MEMBRI PRESIDENTE n. 2 COMPONENTI ESPERTI ESTERNI SEGRETARIO DI COMMISSIONE
DITTA PER IL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E PULIZIE	EURO & PROMOS
PRESIDIO ASSISTENZA SANITARIA	CROCE ROSSA ITALIANA

PIANO OPERATIVO

Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

L'amministrazione ha previsto la convocazione di un numero di candidati pari a 128 per ciascuna sessione di prova del **15 giugno 2021** con orari ben definiti al fine di assicurare le operazioni di pulizia e sanificazione.

- (art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021) *numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova per un massimo di due sessioni giornaliere.*

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente protocollo, mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale dell'amministrazione, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritte.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo¹ presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.
- 6) Presentare per gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002; *il file è reso disponibili sul portale dell'amministrazione alla sezione specifica.*

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità dell'area identificata e utilizzata solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione: è prevista in caso di rifiuto la non ammissione alla partecipazione alla prova.

L'amministrazione metterà a disposizione un idoneo contenitore di rifiuti per lo smaltimento delle mascherine gettate via dai candidati all'ingresso della struttura.

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

La temperatura corporea viene rilevata nelle postazioni dedicate (adiacenti all'ingresso della Scuola) al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner. Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea sarà rilevata con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

L'area identificata e le fasi di spostamento avverranno nel rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica orizzontale e/o verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

In tutta l'area, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani con apposita cartellonistica circa le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso identificato, al fine di garantire file ordinate ed il rispetto della segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di due metri tra persona e persona.

Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito interna alla Scuola e alle sedi previste.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati P2 è prevista nella stanza antistante l'aula concorsuale e prevederà apposito divisorio in plexiglass (o barriere antirespiro) con una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà brevi mano, ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Gli operatori, prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale, inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani.

Successivamente all'igienizzazione delle mani e prima delle operazioni di identificazione, verrà consegnata al candidato una penna monouso necessaria per l'intera sessione concorsuale.

Le amministrazioni valutano l'opportunità di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione richiedendo ai candidati di trasmettere con congruo anticipo a mezzo PEC/Email ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede concorsuale.

L'amministrazione ha previsto tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, fissando preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento.

L'amministrazione, in fase di ingresso, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

In particolare le prove seguiranno le fasi procedurali sotto riportate:

Descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale

BONIFICA DELL'AREA CONCORSUALE:

Attività di Bonifica e sistemazione delle aree necessarie allo svolgimento del concorso pubblico.

SVOLGIMENTO DEL CONCORSO:

- 1) Acceso del personale addetto
- 2) Posizionamento del materiale su ogni singola postazione interna all'aula concorsuale da parte del personale addetto
- 3) Convocazione candidati negli orari concordati presso il cortile e il parcheggio della sede
- 4) Misurazione della temperatura corporea – Postazione P1:

All'ingresso principale delle sedi, i candidati si sottoporranno alla misurazione della temperatura corporea con Termoscanner o termometro manuale;

- 5) Accesso all'area di transito interna
- 6) Identificazione dei candidati – Presso le postazioni:

Invito alla sanificazione delle mani, identificazione dei candidati, consegna delle dichiarazioni richieste con consegna della penna e mascherina chirurgica;

- 7) Accesso all'aula concorsuale:

per l'accesso aula concorsuale sono stati identificati percorsi a senso unico e postazioni numerate con sistema di lettere e/o numero;

- 8) Consegna del questionario al posto da parte del personale addetto;
- 9) Inizio prova;
- 10) Durata della prova 30 minuti;
- 11) Termine della prova;
- 12) Ritiro del materiale al posto da parte del personale addetto;
- 13) Comunicazione da parte dell'organizzazione delle procedure per un deflusso controllato;
- 14) Uscita dall'area concorsuale delle persone con disabilità o donne in gravidanza;
- 15) Uscita dall'area concorsuale ordinata in funzione delle postazioni dei candidati presenti in aula;
- 16) Completo svuotamento dai candidati dell'aula concorsuale.
- 17) Uscita dall'area concorsuale del personale addetto.

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DA DITTA SPECIALIZZATA:

Prima e al termine della sessione di prova.

PRESIDIO FISSO DEI SERVIZI IGIENICI CON PULIZIA E SANIFICAZIONE AL TERMINE DI OGNI UTILIZZO.

LOCALE DEDICATO PRESUNTI CASI COVID-19.

È stato identificato un locale dedicato all'accoglienza ed isolamento del personale che presenti, durante lo svolgimento della prova concorsuale sintomi riconducibili all'infezione da covid-19.

Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Le aule concorso saranno dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,50 mq.

La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila (contrassegnata da lettera e/o numero) lungo un asse preventivamente prescelto in modo da garantire l'uscita ordinata dei candidati al termine della sessione di prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente.

Sarà data priorità al deflusso dei candidati con disabilità ed alle donne in stato di gravidanza. L'uscita dei restanti candidati avverrà in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 m.

Inoltre, l'aula identificata ha le seguenti caratteristiche:

- una pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- Aerazione naturale garantita dall'apertura del portone d'ingresso e delle finestre nella sala concorsuale e consiliare adiacente durante l'intero svolgimento della prova.

Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica data in dotazione.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Per le prove svolte in formato tradizionale, i fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto prima dell'ingresso dei partecipanti; la consegna delle domande sarà effettuata dal personale addetto.

Durante le prove gli addetti al controllo saranno muniti di facciale filtrante, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati al fine di evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, prima e al termine della/e sessione/i , delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei, locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

La sanificazione e disinfezione delle sedi comunali identificate per le prove concorsuali è affidata alla ditta EURO & PROMOS Tale ditta rilascerà idonea documentazione comprovante le attività di sanificazione in conformità alle normative di riferimento.

Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro e non essendo tecnicamente possibile scindere le aree di ingresso e uscita dall'area concorsuale, verranno messe in atto procedure che differenzino i flussi in base alle fasce orarie; l'ingresso degli addetti avverrà prima delle ore 9.00 e il deflusso successivamente alle ore 11.00.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igienizzazione delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele si applicheranno ai membri delle commissioni esaminatrici.

Come **frizionare** le mani con la soluzione alcolica?

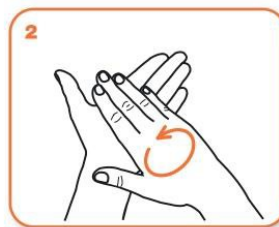
**USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
LAVALA CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!**



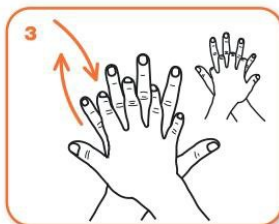
Durata dell'intera procedura: **20-30 secondi**



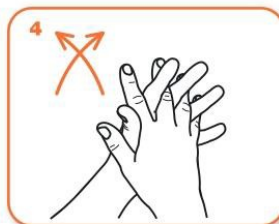
Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



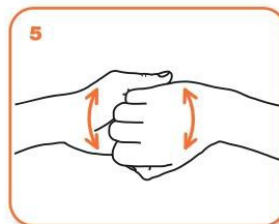
frizionare le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



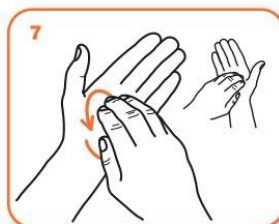
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



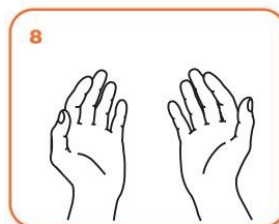
dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

Come si indossano le mascherine



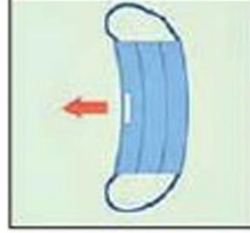
Step 1:

Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone prima di toccare la mascherina



Step 2:

Controlla che la mascherina non sia rotta o che abbia buchi



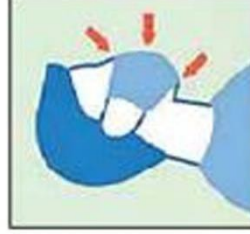
Step 3:

Distendi la mascherina e tieni la parte più rigida in alto e la parte colorata verso l'esterno



Step 4:

Tieni la mascherina per gli elastici e agganciali dietro le orecchie



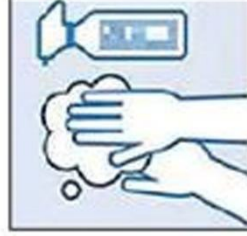
Step 5:

Assicurati che la mascherina copra il naso e la bocca e che aderisca bene al viso e sotto il mento



Step 6:

Sagoma bene il bordo superiore lungo i lati del naso verso le guance



Step 1:

Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone prima di toccare la mascherina



Step 2:

Evita di toccare la mascherina che potrebbe essere contaminata



Step 3:

Tieni la mascherina per gli elastici sui bordi e sganciali da dietro le orecchie



Step 4:

Sanifica la mascherina spruzzandola con una soluzione alcolica



Step 5:

Getta la mascherina nel cestino dei rifiuti se è danneggiata o se ne usi una nuova. Non disperderla nell'ambiente



Step 6:

Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone dopo aver toccato la mascherina

Come si tolgono le mascherine

Allegato 2 - Disinfezione dei locali

Per la disinfezione dei locali può essere seguito quanto riportato nella Circolare n. 5443 del 22.02.2020 del Ministero della Salute. Circolare n. 5443 del 22.02.2020

Pulizia in ambienti sanitari [...]

Pulizia di ambienti non sanitari

In stanze, uffici pubblici, mezzi di trasporto, scuole e altri ambienti non sanitari dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima di essere stati ospedalizzati verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione).

Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. La biancheria da letto, le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio).

Misure preventive – igiene delle mani

La corretta applicazione di misure preventive, quali l'igiene delle mani, può ridurre il rischio di infezione.

Si raccomanda pertanto di posizionare appositi distributori di gel alcolici con una concentrazione di alcol al 60-85%, nei luoghi affollati (ad esempio: aeroporti, stazioni ferroviarie, porti, metropolitane, scuole, centri commerciali, mercati, centri congressuali).

Misure preventive quali l'igiene delle mani, l'igiene respiratoria e il distanziamento sociale, devono essere pubblicizzate tramite appositi materiali informativi esposti nelle summenzionate strutture.

Eliminazione dei rifiuti.

I rifiuti devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN3291).