

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 60

DEL 11/09/2014

Oggetto: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2014/2015- APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA PROVVISORIA.

Il giorno **undici** del mese di **Settembre** dell'anno **duemilaquattordici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta le norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2014, che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali al 30 settembre 2014;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

CONSIDERATO

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 23.01.2014 si stabiliva il periodo compreso tra il 3 e il 28 febbraio 2014 per le iscrizioni al Servizio di Trasporto Scolastico e contestualmente i seguenti criteri per l'accesso al Servizio :

- a) *bambini i cui genitori sono in regola con le entrate tributarie ed extra tributarie*
- b) *bambini che hanno entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa documentata con attestazione del datore di lavoro*
- c) *bambini la cui abitazione si trovi ad una maggiore distanza chilometrica dalla scuola;*

- **che** con Determinazione Dirigenziale n° 56 del 29.08.2014 è stata costituita la commissione per la formazione della graduatoria degli aventi diritto al Servizio di Trasporto Scolastico;

- **VISTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 09.09.2014 sono stati stabiliti dei sotto criteri per provvedere alla stesura di una graduatoria provvisoria degli aventi diritto al Servizio di Trasporto Scolastico a.s. 2014/2015, in considerazione delle numerose richieste pervenute al Servizio P.I. ;

- **PRESO ATTO** che alla data odierna non è stato possibile acquisire l'elenco degli alunni assistiti dall'Istituzione per il Sociale ai quali, in sede di individualizzazione dei sotto criteri, è stata data priorità assoluta;

- **RITENUTO** stabilire per i suddetti utenti di procedere al loro inserimento nella graduatoria provvisoria a presentazione dell'elenco da parte dell'ufficio competente;

- **RITENUTO** pertanto :

- 1) approvare n. 2 verbali allegati al presente atto;
- 2) approvare la graduatoria provvisoria di cui agli allegati elenchi che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **RITENUTO** inoltre stabilire come termine di presentazione di eventuali ricorsi il giorno 15.10.2014, in caso di ricorsi accolti si procederà alla riformulazione della graduatoria provvisoria;

- **DI DARE ATTO** che in mancanza di ricorsi la graduatoria provvisoria si riterrà definitiva;

D E T E R M I N A

- per tutto quanto in premessa richiamato e che qui si intende integralmente trascritto, di approvare n. 2 verbali e la graduatoria provvisoria di cui agli allegati elenchi che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di provvedere all'inserimento degli utenti seguiti dall'Istituzione per il Sociale a presentazione dell'elenco degli aventi diritto da parte dell'ufficio competente;
- di stabilire il termine ultimo per la presentazione di eventuali ricorsi entro il 15.10.2014, dando atto che in mancanza di ricorsi la stessa s'intenderà definitiva senza ulteriore atto;
- di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Istr. Bianca Maria Prosperì

**IL RESPONSABILE
SERVIZIO ISTRUZIONE E CULTURA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Patrizia Maduli**

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 11/09/2014

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 29-10-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 29-10-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 05-11-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale