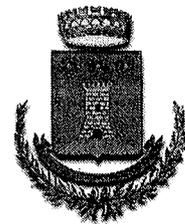


# COMUNE DI FONTE NUOVA

Città Metropolitana di Roma Capitale



Prot. n. 11186 del 07.04.2020

## Il Dirigente del Settore Amministrativo – Economico Finanziario

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 29.09.2011, e successive modificazioni, è stato approvato il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto, che con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 14.09.2018 è stata approvata il nuovo assetto organizzativo del Comune attraverso l'istituzione di n. 2 Settori (Tecnico, Amministrativo e Finanziario) di livello apicale, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 16.05.2017 sono state istituite, per ciascun Settore le Aree delle Posizioni Organizzative (APO), quali modalità di completamento della nuova struttura organizzativa (come previste negli articoli 9 del CCNL sottoscritto in data 31/3/1999 nonché negli articoli 20 e 21 del Regolamento comunale degli Uffici e servizi);

Che con Decreto del Sindaco il sottoscritto Arch. Fulvio Elio Bernardo è stato individuato quale Dirigente del Settore Finanziario-Amministrativo il 16.03.2020 prot. 8983 fino alla copertura del posto de quo.

Visto il Regolamento approvato con Delibera di Giunta n. 40 del 12/04/2019 avente per oggetto "*Criteria e modalità per l'affidamento di incarichi di posizione organizzativa – Approvazione Regolamento*".

Vista la Determinazione Dirigenziale Risorse Aziendali n. 387/2019 avente per oggetto "*Rettifica Determina Dirigenziale n. 334 del 18/04/2019 – avviso per il conferimento di incarichi P.O.*"

Considerato che l'individuazione del Responsabile di Posizione Organizzativa è di competenza del Dirigente per i settori a lui affidati, come previsto dall'art. 14 del CCNL del 21 maggio 2018;

Visto che in data 20/05/2019 sono stati effettuati da parte del Dirigente i colloqui per l'assegnazione delle P.O.;

Atteso che, tra il personale attualmente a disposizione dell'Ente, inquadrato nella Categoria D con specifiche esperienze in materia amministrativa, l'Istruttore Direttivo Patrizia Maduli, contattato per le vie brevi, si è reso disponibile ad assumere, per un periodo temporaneo di Responsabile dei Servizi AA.GG., Assicurazioni, CED e ad interim per i Servizi Sociali;

Dato atto che il presente decreto avrà una durata temporale limitata nelle more del completamento della procedura per la definizione dell'assetto organizzativo dell'Ente;

Visto che si ritiene opportuno confermare e conferire l'incarico al dipendente di categoria D Istruttore Direttivo PATRIZIA MADULI di P.O. per i Servizi AA.GG., Assicurazioni, CED e ad interim affidare l'incarico anche per i Servizi Sociali;

# COMUNE DI FONTE NUOVA

Città Metropolitana di Roma Capitale



Visto e richiamato l'art. 5 comma 1 del D.lgs 241/90;  
Visto il D.Lgs n. 165/2001;  
Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso,

## DECRETA

Di prorogare, con decorrenza 01/04/2020 e sino al 31/12/2020 l'incarico di Posizione Organizzativa all'Istruttore Direttivo **Patrizia Maduli** per i Servizi AA.GG. Assicurazioni, CED e ad interim per i Servizi Sociali;

Sono di competenza del suddetto dipendente l'adozione degli atti e dei provvedimenti, anche a rilevanza esterna, necessari al raggiungimento degli obiettivi assegnatigli così come previsto dall'art 2 del Regolamento di cui alla Delibera di Giunta n. 40 del 12/04/2019;

La Valutazione del Responsabile delle Area di Posizione Organizzativa avviene a cura del Dirigente del settore sulla base dei criteri fissati in contrattazione decentrata. Il dirigente, in qualsiasi momento può revocare un atto del funzionario titolare di posizione organizzativa per violazione di legge, di regolamento, o per abuso di potere o perché atto non rientrante nelle sue specifiche competenze; il dirigente può altresì avocare a sé gli atti di competenza del Responsabile di Area delle P.O. in caso di inerzia tale da pregiudicare l'andamento del servizio;

## RICONOSCE

In conformità a quanto stabilito dall'avviso pubblico pubblicato in data 08/05/2019, al Funzionario in oggetto verrà riconosciuta una indennità di posizione e di risultato nei limiti definiti dal vigente C.C.N.L., determinata in base alle valutazioni e pesature delle posizioni effettuate dall'Organismo di Valutazione;

Di dare atto che al predetto Funzionario, in virtù dell'incarico ad interim conferito, spetterà la maggiorazione prevista dalla legge nella misura massima prevista dal vigente C.C.N.L.;

Copia del presente provvedimento è trasmesso al Servizio Personale ed al Segretario Generale per le incombenze di competenza, ivi compreso l'invio ai sensi dell'art. 7 comma 1 del CCNL dell'1/3/1999, alle R.S.U. e ai rappresentanti delle OO.SS. Territoriali.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO - CONTABILE

Arch. Fulvio ~~Elio~~ ~~Bernardo~~



Per Accettazione  
I.D. Patrizia Maduli