

ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 312/2021

Oggetto:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SANIFICAZIONE STRAORDINARIA IN VIRTU' DELLA NORMATIVA VIGENTE COVID-19 - EURO&PROMOS FM SOC.COOP - CIG Z7831326D4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 91 del 30 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

- Visto il Decreto Prot. 8983 del 16/03/2020 con il quale il Sindaco ha assegnato all'Arch. Fulvio Elio Bernardo l'incarico di Dirigente del Settore I° Amministrativo Finanziario;
- Visto il Decreto Prot. n. 42012 del 30/12/2020 con il quale il Dirigente del Settore I° Amministrativo Finanziario nomina l'Istr. Dir. Patrizia Maduli titolare di Posizione Organizzativa del Servizio AA.GG.;
- Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i dall'Istruttore Amministrativo Emanuela Santoni;

PREMESSO CHE:

- a seguito dell'Emergenza Covid-19, alla luce dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri e delle Ordinanze da parte della Regione Lazio, in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica, l'Amministrazione Comunale ha richiesto di effettuare un servizio di sanificazione straordinaria nella sede Comunale dove sono dislocati i servizi Urbanistica- Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Ambiente (Palazzetto Tecnico);
- il Resp.le del Servizio Affari Generali, sentito il Dirigente Amministrativo Finanziario, ha provveduto, a chiedere preventivo in merito alla Euro & Promos Fm Soc. Coop. p.a. con sede legale in Udine – via Antonio Zanussi, 11/13 CF/PI 02458660301, nostra affidataria del Servizio di pulizie dei locali comunali, che prontamente con Prot. n. 9958 del 30/03/2021 ha provveduto a comunicare il preventivo di spesa dell'attività di sanificazione pari a Euro 120,00 (Centoventi/00)+ IVA fino a 200 mq € 120,00 (Centoventi/00) + I.V.A. e oltre 200 mq Euro 0.60 al mq (Zero/60) + I.V.A ;
- con successivo preventivo dettagliato, Prot. n. 10001 del 30/03/2021, quantificando la superficie da sanificare, mq 724,47, ci è stato fornito il costo dell'attività pari a Euro 434,68 più IVA;

RICHIAMATI:

- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs . 18 aprile 2016 n.50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, il quale prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel caso di affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

RILEVATO che con riguardo agli strumenti elettronici di acquisto il comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 prevedendo che non sussiste più l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00 e che pertanto la procedura di approvvigionamento può essere portata a termine secondo la metodologia ordinaria, ossia senza avvalersi degli strumenti elettronici di acquisto;

STABILITO che per il servizio in argomento, si ritiene necessario procedere all'affidamento diretto ad un unico operatore economico;

RITENUTO conseguentemente, di dover assumere un impegno di spesa pari a complessivi Euro 530,31 Iva inclusa necessari per l'affidamento del servizio di sanificazione straordinaria nella sede

Comunale dove sono dislocati i servizi Urbanistica- Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Ambiente (Palazzetto Tecnico);

CONSIDERATO che:

- L'oggetto del contratto prevede l'affidamento del servizio di sanificazione dei locali comunali in cui sono dislocati i servizi Urbanistica- Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Ambiente (Palazzetto Tecnico);
- Il contratto intende perseguire il fine del contenimento dell'emergenza epidemiologica a tutela e sicurezza dei dipendenti e degli utenti;
- Il contratto sarà stipulato con la semplice sottoscrizione della presente determinazione in forma di accettazione;

Visto il CIG Z7831326D4

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che quanto in premessa costituisce parte sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di confermare l'affidamento diretto per il servizio di sanificazione straordinaria nella sede Comunale dove sono dislocati i servizi Urbanistica- Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Ambiente (Palazzetto Tecnico) alla Euro & Promos Fm Soc. Coop. p.a. con sede legale in Udine – via Antonio Zanussi, 11/13 CF/PI 02458660301, per un importo pari a Euro 530,31, compresa IVA;
- 4) Di imputare ed impegnare a favore della Euro & Promos Fm Soc. Coop. p.a. la complessiva somma di Euro 530,31 Iva inclusa sul capitolo di spesa 0111.13.015 impegno contabile n. 639/2021 del Bilancio di previsione 2021;
- 5) Di dare atto che il pagamento di detto servizio avverrà con successivo atto a seguito di presentazione di regolare fattura e previa verifica di avvenuta esecuzione della prestazione oggetto del presente affidamento;
- 6) Di comunicare alla Euro & Promos Fm Soc. Coop. p.a. dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- 7) Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- 8) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- 9) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

**LA P.O. RESP.LE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
Istr. Dir. Amm.vo Sig.ra Patrizia Maduli**