



# COMUNE DI SANT'ANGELO ROMANO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

P.zza S. Liberata, 2 – 00010 Tel. 0774/300808 – Fax. 0774/420547  
comune.santangeloromano@legalmail.it- www.comune.santangeloromano.rm.it  
P. IVA 02146071002 – C.F. 86002210580

Al Sindaco

**Dott. Umberto Falcioni**

All'Ufficio Personale

**Comune di Fonte Nuova**

Alla Dottoressa **Cristina Luciani**

protocollo@cert.fonte-nuova.it

**OGGETTO:** richiesta di assenso e di autorizzazione per conferimento nuovo incarico esterno a personale dipendente ai sensi dell'art. 53, DLgs 165/2001.

Atteso che sussiste la necessità di garantire la funzionalità del Settore Finanziario visto il nuovo Decreto del 25/07/2023, "Nuovi Principi Contabili", e considerato che al momento il suddetto settore riscontra carenza di personale, è intenzione dell'Ente conferire un incarico di lavoro autonomo occasionale.

Precisato che l'incarico da conferire dovrà contenere i seguenti contenuti essenziali:

- 1) l'incarico di collaborazione dev'essere conferito ai sensi dell'art. 7, c. 6 del DLgs 165/2001, per il compimento delle prestazioni necessarie a contribuire al soddisfacimento delle esigenze di funzionalità e regolarità del Settore finanziario;
- 2) il rapporto collaborativo ha natura occasionale, non continuativo, non assoggettato all'osservanza di un determinato orario di lavoro e le cui modalità di esecuzione sono definite dall'incaricato;
- 3) la durata della collaborazione sarà di dodici (12) mesi;
- 4) i compensi lordi dovranno essere pattuiti nel limite di € 22.800,00 lordi;

Tanto premesso, si chiede quanto segue:

- 1) alla dott.ssa Cristina Luciani, dipendente del Comune di Fonte Nuova, la disponibilità al conferimento di un incarico di lavoro autonomo temporaneo, avente ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto e collaborazione col Settore finanziario, con quantificazione dei compensi e l'invio del CV;
- 2) al legale rappresentante dell'ente di volere autorizzare, ai sensi dell'art. 53, DLgs 165/2001, il proprio dipendente, all'accettazione dell'incarico.

Si precisa che l'incarico verrà espletato al di fuori dell'orario di lavoro di Codesto Comune senza interferire con le esigenze di servizio dell'Ente di provenienza.

In attesa di positivo riscontro, si porgono distinti saluti.

Sant'Angelo Romano, 12.01.2026



Il Sindaco

*[Handwritten signature of the Mayor]*



**COMUNE DI FONTE  
NUOVA**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

Al Sindaco del Comune di Sant'Angelo Romano

e. p. c. Al Segretario Comunale

Oggetto: autorizzazione per attività extra Istituzionali, ex art. 53 D.Lgs. 165/2001.

**IL SINDACO**

Vista la richiesta del 12/01/2026, acquisito al prot. n. 2216/2026 a firma del Sindaco del Comune di Sant'Angelo Romano, Antonio Cornacchia, tesa ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico retribuito di supporto all'ufficio finanziario per la durata di 12 (dodici) mesi, da parte della Dott.ssa Cristina Luciani dipendente di questo Ente, per un compenso lordo pari ad Euro 22.800,00 (ventiduemilaottocento/00).

Considerato che tale incarico dovrà svolgersi al di fuori dell'orario di servizio reso come dipendente del Servizio Finanziario del Comune di Fonte Nuova in maniera saltuaria e non professionale;

Verificata l'assenza di incompatibilità assolute e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, tra l'attività da svolgere presso il Comune di Sant'Angelo Romano e quella assegnata in qualità di dipendente del Servizio Finanziario di Fonte Nuova tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;

Constatato che l'autorizzazione allo svolgimento del predetto incarico non incide sul mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dell'attività istituzionale svolta dalla dott.ssa Luciani, né incide sul rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità; verificata inoltre l'insussistenza di vantaggi ottenibili per sé od altri in funzione dell'attività extra officium, in ragione della qualità di dipendente pubblico;

Vista, altresì, il Vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi con cui si è disciplinata l'autorizzazione al conferimento di incarichi extra-istituzionali retribuiti ai dipendenti comunali, disponendo che il nulla osta

viene rilasciato esclusivamente dal Sindaco;.

Considerato che lo svolgimento del predetto incarico in tale periodo non incide negativamente sull'attività lavorativa svolta dal Dott.ssa Luciani per il Comune di Fonte Nuova anzi, l'incarico, come configurato, rappresenta un arricchimento della dignità professionale per la dipendente de quo;

#### AUTORIZZA

la Dott.ssa Cristina Luciani a svolgere l'incarico retribuito di supporto all'ufficio finanziario del Comune di Sant'Angelo Romano, per un compenso lordo pari ad Euro 22.800,00 (ventiduemilaottocento/00), per un periodo di 12 (dodici) mesi. Si autorizza il pagamento del compenso di cui sopra da parte del comune di Sant'Angelo Romano direttamente al comune di Fonte Nuova che provvederà ad inserirlo nel cedolino della retribuzione della dipendente sotto forma di compenso pubblico.

Di trasmettere copia del presente provvedimento autorizzativo oltre che agli interessati anche all' Ufficio personale del comune di Fonte Nuova, cui sono demandati tutti gli adempimenti conseguenziali di cui all' art. 53 D.lgs 165/2001 relativi all' anagrafe delle prestazioni.

Dalla Residenza Municipale, 20/01/2026

IL SINDACO  
Dott. Umberto FALCIONI



UMBERTO FALCIONI  
20.01.2026 12:55:23  
GMT+01:00



# COMUNE DI FONTE NUOVA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Al Sindaco del Comune di Sant'Angelo Romano

epc. Al Segretario Comunale

**Oggetto: dichiarazione di disponibilità per attività extra Istituzionali, ex art. 53 D.Lgs. 165/2001. – lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del DLgs 165/2001**

Io sottoscritta Cristina Luciani, vista la richiesta del 20/01/2026 acquisita al protocollo dell'ente al n. 2216/2026 a firma del sindaco del Comune di Sant'Angelo Romano, tesa ad ottenere la mia disponibilità allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo occasionale retribuito di supporto all'ufficio finanziario per la durata di 12 mesi a partire dalla firma del disciplinare d'incarico per un compenso lordo pari ad Euro 22.800,00;

considerato che tale incarico dovrà svolgersi al di fuori dell'orario di servizio reso da me come dipendente del Servizio Finanziario del Comune di Fonte Nuova;

## DICHIARO

la mia disponibilità a svolgere l'incarico di lavoro autonomo occasionale retribuito di supporto all'ufficio finanziario del Comune di Sant'Angelo Romano, per un compenso lordo pari ad Euro 22.800,00, dalla firma del disciplinare d'incarico per una durata di 12 mesi.

Si chiede che il pagamento del compenso di cui sopra da parte del comune di Sant'Angelo Romano sia direttamente effettuato al comune di Fonte Nuova che provvederà ad inserirlo nel cedolino della retribuzione sotto forma di compenso pubblico.

Fonte Nuova li 20/01/2026

CRISTINA LUCIANI

Al Sindaco del Comune di Sant'Angelo Romano

E p. c. al Segretario Comunale

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA' SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI  
INCONFERIBILITA' ai sensi del D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013**

La sottoscritta Cristina Luciani nata a Roma il 27/09/1977 CF LCNCST77P67H501Z in relazione all'incarico di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del dlgs 165/2001 e autorizzato ai sensi dell'art. 53 del D.LGS 165/2001,

presa visione della normativa introdotta dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

che non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013 per lo svolgimento dell'incarico di cui sopra

La sottoscritta dichiara, altresì, di essere consapevole che il rilascio della predetta dichiarazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico; di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Fonte Nuova, il 20/01/2026

In fede  


# COMUNE di SANT'ANGELO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

## SCRITTURA PRIVATA

Contratto di lavoro autonomo occasionale

L'anno duemilaventisei, il giorno 22, del mese di gennaio, presso la sede del comune di Sant'Angelo Romano:

- la Rag. Gubinelli Marcella, codice fiscale GBNMCL77L52L182W, in rappresentanza del Comune di Sant'Angelo Romano, con sede in Piazza Santa Liberata n. 2, codice fiscale 86002210580 di seguito denominato "Comune", il quale interviene ai sensi del decreto sindacale prot. n. 6 del 16.07.2025;

- la dott.ssa Cristina Luciani, nata a Roma il 27/09/1977 e residente a Fonte Nuova (RM) in via Modigliani n. 35, codice fiscale LCNCST77P67H501Z, dipendente del Comune di Fonte Nuova (RM), autorizzato dall'Ente di appartenenza, di seguito denominato collaboratore o incaricato.

## PREMESSO

Il comune di Sant'Angelo Romano al fine di assicurare la funzionalità del Settore finanziario, con richiesta del 12/01/2026 ha espresso la volontà di dare incarico ad un soggetto esterno in possesso di particolare e comprovata specializzazione nelle materie contabili, nonché delle necessarie competenze per lo svolgimento di attività di supporto e collaborazione per il perseguimento delle finalità del Settore finanziario, per un periodo di 12 mesi.

Che con determinazione del servizio finanziario, n. 4 del 21.01.2026 ai sensi dell'art. 53 del DLgs 165/2001, si è stabilito di affidare alla dott.ssa Cristina Luciani, l'incarico temporaneo di collaborazione a supporto del Settore finanziario di questo Comune.

Tra le parti, come sopra costituite, che dichiarano di considerare la suesposta narrativa come parte integrante del presente contratto, si conviene e si stipula quanto segue.

### Art. 1 – Oggetto del contratto.

Il Comune conferisce alla dott.ssa Luciani, in possesso dei requisiti previsti dalla legge, l'incarico temporaneo di lavoro autonomo di collaborazione e supporto del Settore finanziario comunale nelle attività di competenza del servizio

L'incarico si configura come una prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c..

### Art. 2 – Modalità di svolgimento.

L'incarico sarà svolto dal collaboratore in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione e senza l'inserimento nell'organizzazione comunale. Nell'espletamento dell'attività opererà con la diligenza richiesta dal ruolo rivestito e dalla natura dell'incarico assunto.

Il contratto sarà eseguito al di fuori dell'orario di servizio dell'Ente di appartenenza e potrà svolgersi con l'utilizzo delle infrastrutture di questo Comune e con l'ausilio dei



COMUNE DI FONTE NUOVA Prot.0003610-30/01/2026-c\_m309-PG-0010-00030004-C 0010

dependenti per il reperimento della documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico.

Il collaboratore, oltre che presso la sede municipale, potrà svolgere l'incarico presso il proprio domicilio.

#### Art. 3 – Compenso.

L'importo complessivo dei compensi spettanti all'incaricato viene determinato nell'importo lordo di € 22.800,00 (ventiduemilaottocento/00)

Il pagamento dei compensi sarà effettuato entro il 10 del mese successivo a quello relativo alla resa della prestazione:

Trattamento fiscale e previdenziale da applicare: reddito da prestazioni occasionali.

#### Art. 4 – Durata. Verifica dei risultati. Riduzione proporzionale del compenso.

L'incarico di collaborazione è conferito per la durata di 12 (dodici) mesi, con decorrenza dalla firma del presente disciplinare.

Nel caso in cui i risultati della prestazione non risultino conformi a quanto richiesto dal presente contratto, si applicherà una riduzione proporzionale del compenso, tenuto conto anche dell'attività prestata.

#### Art. 5 – Risoluzione del contratto

Fatta salva la possibilità, per entrambe le parti, di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 15 giorni di calendario, qualora nello svolgimento dell'incarico si accerti che esecuzione non proceda secondo le condizioni stabilite nel presente incarico, ovvero venga condotta con negligenza e imperizia, la società si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 2224 codice civile. In tale caso il compenso stabilito nel presente contratto, si intenderà proporzionato in relazione alla parte delle prestazioni eseguite.

#### Art. 6 – Controversie

Il foro competente per ogni controversia derivante dal presente disciplinare è il Tribunale di Tivoli.

#### Art. 7 – Informativa sul trattamento dei dati

Il Comune garantisce al collaboratore, che acconsente, che detto trattamento dei dati personali derivanti verrà svolto nel rispetto del GDPR. I dati personali del collaboratore sono trattati dal Comune esclusivamente per le finalità inerenti allo svolgimento dell'incarico conferito e possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del collaboratore.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sant'Angelo Romano, rappresentato dal Sindaco, con sede in largo Monte Chiara n. 1.

#### Art. 8 – Spese contrattuali

Le spese relative al presente contratto e quelle da esso dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale e definitivo carico del collaboratore.

Il presente contratto è composto da 2 pagine intere e fin qui della presente, redatto in duplice originale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

Sant'Angelo Romano, li 22/01/2026

IL COMUNE



IL COLLABORATORE