

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AMBIENTE E PATRIMONIO

N. 1469/2021

Oggetto: Impegno spesa per acquisto materiale cancelleria Servizio Ambiente - Tecnooffice - CIG Z4034AD675

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 91 del 30 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso

- che questo servizio per l'assolvimento delle funzioni lavorative necessita di acquisto materiale di cancelleria;

Visto

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e ss.mm.ii., ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto,

Atteso

che la Ditta Tecnooffice con sede in Mentana Via Amendola n.84/A, P.I./C.F. n. 04422531006, già interpellata per la fornitura di cancelleria, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura medesima per un costo onnicomprensivo di € 987,10 oltre IVA al 22% pari ad € 217,16 per un totale di € 1.204,26. presentando all'Ente la propria offerta e il relativo preventivo prot. n. 42085 del 30/12/2021;

Evidenziato

che la Ditta Tecnooffice snc presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già svolto per l'Ente prestazioni di uguale contenuto con esito positivo;

Considerato

che si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in parola;

Acquisito

Il Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) della Ditta Tecnooffice snc, conservato agli atti d'ufficio;

Atteso che il codice identificativo dell'intervento attribuito alla presente procedura dall'ANAC è CIG n. **Z4034AD675** ;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m. i.;

Visto il D.Lgs 152/2006

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

Posta la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di approvare l'offerta presentata dalla Ditta Tecnooffice con sede in Mentana Via Amendola n.84/A, P.I./C.F. n. 04422531006 prot. n. 42085 del 30/12/2021;

2) Di affidare, per i motivi di cui in premessa, la fornitura di cancelleria alla ditta Tecnooffice con sede in Mentana Via Amendola n. 84/A, P.I./C.F. n. 04422531006 per un importo di € 987,10 oltre IVA al 22 % per € 217,16 per un totale di € 1.204,26;

3) Di impegna e imputare a favore della società Tecnooffice snc – Via Amendola, 84 – 00013 Mentana (RM) – P.I. 04422531006 la spesa complessiva di € 1.204,26 nel seguente modo:

- € 985,00 sul capitolo 0903.13.007 imp. Cont 1235/2021 del Bilancio 2021;
- € 219,26 sul capitolo 0903.13.006 imp. Cont 1789/2021 del Bilancio 2021;

4) Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

5) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

6) Di comunicare alla Ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

7) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Dirigente del Settore III
Ufficio Ambiente
Arch. Fulvio Elio Bernardo