

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del Servizio di Conferimento dei Rifiuti Urbani non Differenziati, codice CER 20.03.01 – per le annualità 2026-2027 e eventuale proroga di sei mesi annualità 2028

PREMESSE

Con Determina a Contrarre n. 1414 del 18/12/2025 il Comune di Fonte Nuova ha indetto una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023 servizio di conferimento dei rifiuti urbani indifferenziati identificati con il codice CER 200301 mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. 36/2023, nel rispetto del valore di cui alla tariffa di accesso agli impianti di trattamento dei rifiuti urbani destinati allo smaltimento, stabilita dalla Regione Lazio in base ai principi della LR 27/98, del Decreto Commissariale 15/2005 e s.m.i. e dall'art. 238 del D. Lgs 152/2006, comunque nel rispetto del quadro normativo vigente e quindi del principio di prossimità, sulla base di una esistente rete integrata ed adeguata di impianti, tenendo conto delle migliori tecniche disponibili e del rapporto tra i costi e i benefici complessivi, per un valore stimato in € 402.960,00 per l'annualità 2026 più 481.800,00 per l'annualità 2027 più € 240.900,00 per eventuale proroga per un totale di € 1.125.660,00 compresi benefit, extra costi ed ecotassa oltre Iva di Legge determinato sulla base dei dati delle annualità pregresse. L'intestato Operatore Economico è invitato alla procedura di gara indicata in oggetto mediante la quale il Comune di Fonte Nuova intende affidare il servizio di conferimento presso impianto autorizzato dei rifiuti urbani non differenziati, codice CER 20.03.01, provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti.

L'intestato operatore economico è invitato a far pervenire la propria offerta per l'esecuzione del servizio di seguito indicato, entro i termini e con le modalità prescritte nella presente lettera d'invito. Per quanto ivi non espressamente previsto si richiamano le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023, da ora in avanti Codice, nonché le clausole a tutela dei lavoratori previste dalla normativa vigente. La partecipazione alla presente procedura mediante invio dell'offerta costituisce piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella presente lettera d'invito e negli ulteriori documenti di gara e disposizioni normative in essa richiamati.

La presente Lettera di Invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alle modalità di aggiudicazione, e ogni altra informazione relativa all'appalto.

Ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 (da ora "Codice"), l'operatore economico invitato individualmente alla presente gara ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. DI PILATO ALESSIA

Il luogo di esecuzione è Comune di Fonte Nuova (Codice NUTS) ITI43

Codice CPV 90513200-8 - Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani

Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del Servizio di Conferimento dei Rifiuti Urbani non Differenziati, codice CER 20.03.01 – per le annualità 2026-2027 e eventuale proroga di sei mesi annualità 2028

Importo a base di gara € 1.125.660,00

Qualora codesta Ditta fosse interessata alla partecipazione alla gara dovrà presentare a mezzo piattaforma telematica la propria migliore offerta attenendosi a quanto di seguito riportato.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione appaltante.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara. La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati (di seguito, per brevità, denominati solo "Sistema" o "Piattaforma") sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono accessibili dall'indirizzo internet: fontenuova.tuttogare.it

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema e deve di volta in volta accertarsi che sia utilmente avvenuto l'invio degli atti al Sistema stesso, e più in specifico deve accertarsi di avere effettuato l'invio utile in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) dei documenti sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet https://fontenuova.tuttogare.it/norme_tecniche.php in detto documento sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://fontenuova.tuttogare.it/register.php>

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 ivi compresi gli Allegati nonché degli atti di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici vigenti, e delle Regole tecniche di cui all'art.26 D.lgs. 36/2023.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Norme tecniche di Utilizzo, ove sono riportate le modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma e la modalità di partecipazione alla procedura.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla medesima Piattaforma e sul proprio sito istituzionale, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia così come esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile 24/24 h.

2.DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

avere un domicilio digitale per le comunicazioni o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS; avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito mediante credenziali identificative (username / password) rilasciate a seguito della registrazione al portale da effettuare tramite l'apposita sezione che compare dopo aver cliccato su "Registrati" visualizzabile in Homepage <https://fontenuova.tuttogare.it/register.php>
Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in homepage.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

4.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di Invito;
- Modello A - Domanda di partecipazione alla selezione degli operatori economici per la procedura negoziata senza pubblicazione di bando, per l'affidamento del servizio di conferimento dei rifiuti urbani non differenziati, codice CER 20.03.01;
- Modello B - Offerta Economica;
- Schema di contratto.

La documentazione è accessibile gratuitamente consultando per via elettronica il profilo della Stazione Appaltante, ed è pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" raggiungibile al seguente link <https://trasparenza.strategicpa.it/comunefontenuova>;

la documentazione è inoltre accessibile sulla Piattaforma di e-procurement raggiungibile al link fontenuova.tuttogare.it;

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate negli stessi siti informatici.

Il Codice di Comportamento dei dipendenti adottato dal Comune di Fonte Nuova con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2014, è reperibile sul sito internet del Comune sezione "Amministrazione Trasparente"

4.2 CHIARIMENTI

Accedendo al "Pannello di Partecipazione" l'operatore economico visualizzerà la funzione "Formula Quesito", che permette di inoltrare richieste di chiarimenti direttamente alla Stazione Appaltante.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine perentorio del decimo giorno lavorativo antecedente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle

richieste di chiarimenti. Per l'invio di una richiesta di chiarimento è necessario accedere nella propria area riservata e, nel pannello della gara di interesse, sul comando "Richiedi chiarimento". Dopo aver formulato la domanda e inviato il quesito, l'operatore economico riceve notifica di accettazione e consegna attestante l'invio del quesito.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella medesima area della piattaforma dedicata alla procedura di gara di interesse.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. La Piattaforma invia automaticamente all'operatore economico richiedente una segnalazione di avviso.

Per maggiori informazioni si invita a consultare il documento Norme Tecniche di Utilizzo.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

4.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni" presente nell'area riservata dell'operatore economico, visualizzabile dopo aver effettuato il login. È onere esclusivo dell'operatore economico consultare la sezione "Comunicazioni" e prenderne visione delle comunicazioni riguardanti la presente procedura. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le Comunicazioni, in particolare quelle di cui all'art.90 comma 1 D.lgs. 36/2023, avvengono utilizzando la casella di posta inserita in sede di registrazione al portale e presso la sezione Comunicazioni della Piattaforma, costituenti domicilio digitale eletto dell'operatore economico.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTI E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto per le caratteristiche intrinseche dello stesso non è ipotizzabile un frazionamento in lotti.

La procedura in esame, ha per oggetto l'affidamento del servizio di conferimento, presso impianto autorizzato dei rifiuti urbani non differenziati, codice CER 20.03.01, provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti sul territorio del Comune di Fonte Nuova.

Il Contratto, che verrà stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura, avrà una durata di 22 (ventidue) mesi, decorrenti dalla data del 1 marzo 2026 al 31 dicembre 2027 oltre eventuale proroga di 6 mesi.

Prestazione principale dell'appalto: CPV: 90513200-8 - Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Il valore massimo dell'appalto, è stimato per il conferimento della quota annua di tonnellate 1.840 per il 2026 e quota annua di tonnellate 2200 per il 2027 determinata sulla base dei dati relativi alle annualità pregresse è altresì prevista un'eventuale proroga della durata di 6 mesi, per un quantitativo stimato pari a tonnellate 1.100 da conferire nell'anno 2028.

Il quantitativo massimo indicato non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Contraente che, pertanto, non risponderà nei confronti dell'impianto destinatario in caso di quantitativi che risultino complessivamente inferiori o superiori a quelli stimati.

Le quantità effettive, pertanto, saranno determinate dalla quantità di rifiuti conferiti presso l'impianto nel periodo compreso tra la data del 1 marzo 2026 e la data del 31 dicembre 2027.

L'importo dell'appalto è determinato con il criterio di selezione del prezzo più basso offerto, ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del Codice, nel rispetto del valore di cui alla tariffa di accesso agli impianti di trattamento dei rifiuti urbani destinati allo smaltimento, stabilita dalla Regione Lazio in base ai principi della LR 27/98, del Decreto Commissariale 15/2005 e s.m.i. e dall'art. 238 del D. Lgs 152/2006, comunque nel rispetto del quadro normativo vigente e quindi del principio di prossimità, sulla base di una esistente rete integrata ed adeguata di impianti, tenendo conto delle migliori tecniche disponibili e del rapporto tra i costi e i benefici complessivi.

Il prezzo che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata del servizio, salvo quanto previsto dal successivo paragrafo 7.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ove dovessero verificarsi variazioni relative ai quantitativi occorrenti l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a fornire le prestazioni oggetto della gara ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni proposte.

I rifiuti saranno trasportati presso l'impianto, a cura e spese del Comune di Fonte Nuova, con mezzi adeguati e già autorizzati al trasporto dei rifiuti di cui trattasi presso impianti autorizzati.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio.

6. DURATA

La durata prevista è di 22 mesi decorrenti dal 1 marzo 2026 al 31 dicembre 2027, oltre eventuale proroga di 6 mesi, o comunque dalla data di avvio all'esecuzione del contratto, anche in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 17 commi 8 e 9 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n.36, nelle more di stipulazione del contratto d'appalto.

7. REVISIONE PREZZI

La revisione del prezzo contrattuale è prevista ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 36/2023.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura di che trattasi gli operatori economici indicati nella nota acquisita al protocollo dell'ente con n. 42616 del 20/10/2025 inviata dalla Regione Lazio, in particolare gli impianti di trattamento operativi nell'ATO Città Metropolitana di Roma Capitale di riferimento del Comune di Fonte Nuova, con esclusione dell'impianto TMB1 del gestore E. Giovi srl in Amministrazione Giudiziaria, in quanto a seguito di un'indagine effettuata dall'Ente, ha comunicato di non accettare rifiuti provenienti da Comuni diversi da Roma Capitale, precisando che la società, attualmente in amministrazione giudiziaria, opera esclusivamente per il Comune di Roma, e pertanto non può fornire le condizioni economiche richieste né offrire disponibilità al conferimento.

9. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice. Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge n. 68/1999, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5 - lettera b), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco, ai sensi dell'art. 1 comma 53 della Legge 190/2012 e s.m.i.

10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante funzionalità del FVOE 2.0 in conformità alla delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023. Attraverso il DGUE, l'operatore economico inserisce nel FVOE 2.0 i riferimenti ai dati e ai documenti utili per la comprova dei requisiti. L'operatore economico inserisce i dati e i documenti non presenti nel FVOE 2.0 che non sono già in possesso della stazione appaltante e quelli che non possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati). I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. Ai sensi dell'art. 70, comma 4 – lett. e), del Codice sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal bando di gara e dal presente disciplinare.

10.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto (art.100, comma 3, D.lgs. 36/2023).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 69 del Codice deve presentare dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.1 del D.lgs. 36/2023.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) autorizzazione alla gestione dell'impianto di cui all'art. 208 del d. Lgs. n. 152/2006 recante le indicazioni necessarie a dimostrare l'idoneità al conferimento dei rifiuti di cui alla presente procedura e secondo le quantità determinate dai dati delle annualità pregresse;

c) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali in corso di validità e relative autorizzazioni. L'operatore economico dovrà essere proprietario di un impianto autorizzato al trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani.

L'operatore economico dovrà inoltre possedere le seguenti certificazioni di qualità:

- serie UNI EN ISO 9001: gestione della qualità;
- serie UNI EN ISO 14001: gestione ambientale.

11. GARANZIA PROVVISORIA

A pena di esclusione, l'offerta è corredata da:

Una garanzia provvisoria pari al 2 % (due percento) del valore complessivo della procedura, ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice;

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente da:

- cauzione costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; che sono sottoposte a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; che hanno i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

La garanzia fideiussoria deve:

contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, al solo consorzio;

essere conforme allo schema tipo di cui all'art.117 comma 12;

avere validità per almeno 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta;

prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale o altro tipo di firma elettronica qualificata, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005;

in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.Lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, si ottiene:

Per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d), del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o, in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione

Le altre riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 recante “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025.” pubblicate sul sito di ANAC allegando la ricevuta di pagamento ai documenti di gara. Il valore del contributo a carico dell'operatore economico è pari ad €165,00

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della Stazione Appaltante, l'oggetto del bando di gara e il CIG.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzi il pagamento è unico e dovrà essere effettuato dalla mandataria del raggruppamento/dal consorzio medesimo.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione tramite portale pagamenti ANAC.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 101 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 20/01/2026 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

14.REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'accesso al portale è consentito dall'indirizzo web fontenuova.tuttogare.it

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a sistema secondo le modalità esplicitate nelle Norme tecniche di Utilizzo.

Con la registrazione al portale e, comunque, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account s'intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle Norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni.

Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara, l'operatore economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti.

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione in corrispondenza della sezione dedicata a ciascuna busta telematica.

Per maggiori informazioni in ordine alle modalità tecniche di caricamento e invio dell'offerta si invita a leggere attentamente le Norme Tecniche di Utilizzo del portale.

L'"Offerta" è composta di:

- Documentazione Amministrativa:
- Offerta Economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

l'offerta è vincolante per il concorrente;

con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- o il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- o l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- o la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- o la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- o il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Eventuali richieste di Soccorso Istruttorio vengono inoltrate all'operatore economico tramite apposito avviso che l'operatore riceve nella sezione Richieste e integrazioni della propria area riservata, predisposta per ogni richiesta integrativa rivolta all'operatore.

Per maggiori dettagli in ordine alle modalità di invio della documentazione integrativa si invita a consultare le Norme Tecniche di Utilizzo.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- o Domanda di partecipazione MOD. A ed eventuale procura;
- o DGUE;
- o Garanzia provvisoria;
- o Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, in bollo, è redatta secondo il Modello A allegato alla presente Lettera di invito

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del DL n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. consapevole delle pene per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445 del 29 dicembre 2000 e s.m.i. e degli articoli 483, 495 e 496 del Codice Penale, sotto la propria responsabilità:

- 1 che i dati sopra indicati risultano veritieri in ogni loro parte;
- 2 di avere il titolo per la presentazione della presente domanda e per rilasciare le relative dichiarazioni;
- 3 di aver letto e di accettare, senza riserva alcuna, quanto riportato nella lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando, per le annualità 2026-2027 ai sensi dell'art. 76 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n.36, per il Servizio di Conferimento dei Rifiuti Urbani non Differenziati – E.E.R. 20.03.01;
- 4 di non trovarsi nelle condizioni per le quali sussistono le cause di esclusione previste nell'articolo 94 Decreto Legislativo 31/03/2023 n.36;
- 5 che non sono state applicate nei propri confronti le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 6 che non sono state emesse nei propri confronti sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di cui all'articolo 67 comma 8 del D.Lgs. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i.;

- 7 che non risultano applicati nei propri confronti i piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della Legge 383 del 18 ottobre 2001, come sostituito dal Decreto Legge 210 del 25 settembre 2002 convertito in Legge 266 del 22 novembre 2002;
- 8 che non sussistono nei propri confronti le cause di esclusione per gli ex dipendenti di pubbliche amministrazioni e/o il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'articolo 53 comma 16 -ter del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- 9 che non sono state applicate nei propri confronti le sanzioni interdittive o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 10 a ☐ di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 383 del 18 ottobre 2001 e s.m.i. ;
oppure
b ☐ di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 383 del 18 ottobre 2001 e s.m.i. ma che gli stessi si sono conclusi;
- 11 di essere in possesso dei requisiti di idoneità per la qualificazione nella categoria dei servizi indicati nell'avviso di indizione di gara con procedura ristretta per essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di cui si allega alla presente copia conforme all'originale;
- 12 di essere titolare diretto di regolare e vigente Autorizzazione per la gestione degli impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti, di cui all'articolo 208 del D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i., per il conferimento della tipologia di rifiuto E.E.R. 20.03.01 per almeno una quantità pari a 1.840 tonn/annualità 2026 e per almeno una quantità pari a 2.200 tonn/annualità 2027 ; fermo restando la possibilità di una variazione massima in aumento del 20% rispetto al quantitativo presunto.
- 13 a ☐ di essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati, ai sensi dell'allegato II.8 D. Lgs. 36/2023 per la gestione degli impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti, di cui si allega alla presente copia conforme all'originale;
oppure
b ☐ di non essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 9001:2015, ai sensi dell'allegato II.8 D. Lgs. 36/2023;
- 14 a ☐ di essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati, ai II.8 D. Lgs. 36/2023, per la gestione degli impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti, di cui si allega alla presente copia conforme all'originale;
oppure
b ☐ di non essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 14001:2015. ai sensi II.8 D. Lgs 36/2023;
- 15 a ☐ di essere in possesso di regolare e vigente iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i., per l'esercizio dell'attività di raccolta e trasporto della tipologia di rifiuto E.E.R. 20.03.01, di cui si allega alla presente copia conforme all'originale;
oppure
b ☐ di non essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i.;
- 16 di essere consapevole e di accettare, senza riserva alcuna, che il servizio dovrà essere svolto dal 1 marzo 2026 al 31 dicembre 2027 o comunque dalla data di avvio all'esecuzione del contratto, anche in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 17 commi 8 e 9 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n.36, nelle more di stipulazione del contratto d'appalto.
- 17 di aver provveduto al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 [centosessantacinque/00] secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025".

- 18 di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del RGPD UE/679 del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 modificato con D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, autorizzando con la presente, il trattamento dei dati personali raccolti.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato *.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE - esclusivamente in modalità on line utilizzando il compilatore automatico presente sulla Piattaforma e seguendo le indicazioni tecniche presenti nelle Norme Tecniche di Utilizzo presenti sulla Piattaforma stessa.

Il concorrente, inoltre, presenta per ciascuna ausiliaria il Documento di Gara Unico Europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente Paragrafo 10 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità dettagliatamente descritte nelle Norme Tecniche di Utilizzo della Piattaforma.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta secondo le modalità di cui al precedente punto 14, mediante la compilazione del modello B, allegato e deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

L'offerta che l'impresa offre per l'esecuzione del servizio in oggetto, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico, dovrà essere espressa attraverso l'indicazione del prezzo unitario a tonnellata al netto dell'I.V.A., con l'indicazione dei singoli benefit ambientali dovuti per legge e dell'ecotassa se dovuta, e extra costi per il recupero e lo smaltimento presso impianti ubicati al di fuori della Regione Lazio, degli scarti derivanti dal trattamento dei rifiuti urbani indifferenziati conferiti dai Comuni produttori.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali. In caso sia indicato un numero superiore di cifre decimali, quelle in eccesso saranno automaticamente troncate.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice nella propria offerta economica il concorrente deve indicare, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali della sicurezza è obbligatoria: la mancanza di tale indicazione comporta l'esclusione dell'offerta dalla gara d'appalto senza possibilità di sanatoria dell'irregolarità mediante applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante si riserva di non assegnare ad alcun concorrente il contratto qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del Codice dei Contratti. nel rispetto del valore di cui alla tariffa di accesso agli impianti di trattamento dei rifiuti urbani destinati allo smaltimento, stabilita dalla Regione Lazio in base ai principi della LR 27/98, del Decreto Commissariale 15/2005 e s.m.i. e dall'art. 238 del D. Lgs 152/2006, comunque nel rispetto del quadro normativo vigente e quindi del principio di prossimità, sulla base di una esistente rete integrata ed adeguata di impianti, tenendo conto delle migliori tecniche disponibili e del rapporto tra i costi e i benefici complessivi.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **22/01/2026** alle ore 10:00

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:
della documentazione amministrativa;

delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta pubblica, che avvengono conformemente a quanto previsto dalle Norme Tecniche di Utilizzo al paragrafo "Seduta pubblica telematica".

20. APERTURA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

Il RUP coadiuvato dal personale d'ufficio procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il RUP procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP coadiuvato dal personale d'ufficio redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 54 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, chiude la seduta e procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il RUP provvede a comunicare, tempestivamente, i casi di esclusione da disporre per:

presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 54 e 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procederà contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a dieci giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La verifica dei requisiti in capo al soggetto destinatario della proposta di aggiudicazione sarà effettuata conformemente a quanto disposto dall'articolo 99 del Codice.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà qualora dalla documentazione risulti la sussistenza dei requisiti richiesti, e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'assenza dei motivi di esclusione sarà accertata, ove possibile, attraverso le banche dati disponibili.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, ai sensi dell'art.18 del Codice dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Eventuali spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità che verranno concordate successivamente. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24.OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati;

le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25.CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante. Il Codice di Comportamento del Comune di Fonte Nuova adottato con D.G.C. n. 10 del 30/01/2014 è reperibile sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

26.ACCESO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Lazio.

Per le controversie derivanti dalla stipula del contratto è competente il Foro di Tivoli rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Fonte Nuova tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. Con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati.

IL R.U.P
Arch. Alessia Di Pilato