

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 15

DEL 01/04/2014

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER FORNITURA LIBRI SCUOLA ELEMENTARE
A.S. 2013/2014.

Il giorno **uno** del mese di **Aprile** dell'anno **duemilaquattordici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta le norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2014 "ulteriore differimento al 30 aprile 2014 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali";

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- **VISTI** gli art. 17- 42 e 45 del D:P.R. 616 del 24.07.1977 con i quali tra le funzioni amministrative relative all'assistenza scolastica viene attribuito ai Comuni anche quella riguardante l'erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle Scuole elementari del territorio;
- **VISTO** l'art. 7 della L.R. n. 29 del 30.03.1992 recante le norme per l'attuazione del Diritto allo Studio;
- **CONSIDERATO** che si è reso necessario ed urgente provvedere all'acquisto dei libri di testo per gli alunni delle Scuole Elementari, per l'anno scolastico 2013/2014, come da circolare MIEL.L (80) prot. 15100 137.5 del 25.05.80, come da legge 719/1964 e come da D.Lgs 297/94 art,156;
- **RITENUTO** opportuno per l'acquisto di cui sopra impegnare la somma di €.13.500,00 IVA inclusa;
- **CONSIDERATO** che le vigenti disposizioni stabiliscono che l'acquisto dei libri di testo avvenga da parte di ciascun alunno nelle librerie locali, dietro consegna della cedola libraria fornita dal Comune agli Istituti Scolastici e che pertanto tutte le librerie locali possono essere disponibili alla fornitura di che trattasi;
- **RITENUTO**, pertanto, provvedere all'impegno di spesa di €. 13.500,00 inclusa per la fornitura dei libri di testo agli alunni della Scuola Elementare a.s. 2013-2014;

CONSIDERATO che la spesa di €.13.500,00 IVA compresa farà carico sul cap.14022.055 del Bil. Com.le corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

DETERMINA

di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'impegno di spesa di €.13.500,00 IVA inclusa per fornitura dei libri di testo agli alunni della Scuola Elementare a.s. 2013-2014;

di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessive €.13.500,00 IVA inclusa con i fondi stanziati sul cap. 14022.055 del Bilancio comunale corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione, impegno contabile **n.379/2014**;

di comunicare alle librerie dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della

prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

di liquidare e pagare dietro presentazione di regolare fattura le librerie che hanno fornito i libri di testo agli alunni delle Scuole Elementari a.s. 2013/2014;

di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO

Istr. Bianca Maria Prosperì

IL RESPONSABILE
SERVIZI ISTRUZIONE E CULTURA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Sig.ra Patrizia Maduli

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 01/04/2014

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 03-04-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 03-04-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 08-05-2014

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale