

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE EDILIZIA PRIVATA

N. 25

DEL 11/10/2017

Oggetto: Incarico professionale di Supporto al Responsabile del Procedimento per le funzioni tecniche-amministrative relative alle attività del Settore Edilizia Privata - Affidamento ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016

Il giorno **undici** del mese di **Ottobre** dell'anno **duemiladiciassette**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Commissario Straordinario n.18 del 30/03/2017 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017/2019.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, in considerazione dei notevoli carichi di lavoro dell'Ufficio Tecnico e dalle insufficienze delle risorse umane assegnate, in particolare per i molteplici servizi affidati al Settore Edilizia Privata e alle evidenti difficoltà nell'ottemperare le medesime competenze nei tempi stabiliti dalle leggi, intende avvalersi dell'ausilio di tecnici esterni per lo svolgimento di attività tecniche-amministrative di supporto al Responsabile del Procedimento nella gestione dei vari procedimenti di competenza del Settore Edilizia Privata, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 Titolo IV - art. 31;

Considerato che:

- stante la particolare complessità delle pratiche da analizzare si ritiene opportuno e necessario individuare un professionista esterno, almeno per un periodo sperimentale pari a 2 (due) mesi, avente funzioni di supporto al Responsabile del Procedimento e che abbiano già competenza delle procedure inerenti il Settore Edilizia Privata, conoscenza del territorio comunale, del relativo P.R.G., nonché delle N.T.A. e del Regolamento Edilizio del Comune di Fonte Nuova;

Accertato che:

- per tale incarico ricorrono i presupposti per l'affidamento delle attività di supporto al RUP a professionisti esterni cui all'art. 31, comma 7, D.Lgs n. 50/2016;

Visto:

- l'art. 31, comma 8 del DLgs 50/2016 secondo il quale possono essere affidati dalle stazioni appaltanti, a cura del responsabile del procedimento, incarichi professionali di importo inferiore a €. 40.000,00 ai soggetti ai sensi dell'art. 36 - comma 2 lettera a) dello stesso Decreto nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

Vista l'istanza prevenuta in data 10/10/2017 prot. 20133;

Ritenuto di dover provvedere all'affidamento dei servizi e attività urbanistiche per un periodo iniziale pari a mesi 2(due) con possibilità di proroga;

Visto che i suesposti motivi è stato interpellato il professionista:

- Geom. NONNI MARIO, nato a Roma il 26/05/1959 e residente in Fonte Nuova - Via Palombarese 397 - C.F.: NNNMRA59E26H501L, professionista con comprovata esperienza e conoscenza in campo edilizio e conoscenza del territorio comunale nonché di comprovata esperienza professionale nel Settore Urbanistica;

Atteso:

- per quanto sopra, si è ritenuto necessario interpellare per le vie brevi detto professionista con il quale veniva posta in essere una compenso professionale pari a €. 2.283,84, ogni oneri compreso, per le precise prestazioni tecniche –amministrative richieste da svolgersi a supporto del Settore Edilizia Privata, con espletamento dell'incarico da esperirsi presso la struttura dell'Ente come da disciplinare e per un periodo di mesi 2 (due), precisando che la

prestazione sarà espletata secondo le indicazioni di volta in volta fornite, corredate di eventuale supporto informatico;

Verificato:

- che il professionista Geom. NONNI MARIO per l'epletamento dell'incarico in oggetto si è dichiarato disponibile a svolgerlo, per il compenso di € 2.283,84 pari a 2 (due) mensilità comprensivo del contributo integrativo del 4% dovuto alla Cassa previdenza e assistenza geometri, IVA 22% e della ritenuta d'acconto;

per lo svolgimento del seguente programma di lavoro:

a) attività di supporto tecnico e amministrativo e specificatamente agli aspetti ed i servizi di edilizia privata;

b) analisi tecnica delle pratiche edilizia, Cila, Scia, Dia, Permessi di Costruire, Permessi di Costruire in sanatoria, abusivismo edilizio;

c) accoglimento delle pratiche edilizie ed analisi della completezza formale della documentazione presentata;

d)) curare tutti i rapporti con gli altri uffici dell'Amministrazione Comunale e quando occorra con le altre Amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento in modo da garantire al privato lo snellimento delle procedure e degli adempimenti attraverso un'unica interfaccia amministrativa per tutto l'iter della pratica;

e) rapportarsi costantemente con il Responsabile del Procedimento per le verifiche sullo stato di avanzamento di ogni procedura, e supportare il Settore Edilizia Privata per l'attività istruttoria-amministrativa e di verifica delle pratiche;

Ritenuto pertanto:

- di affidare al professionista Geom. NONNI MARIO l'incarico di tipo professionale di supporto al responsabile del Procedimento del Settore Edilizia Privata per un periodo di mesi 2 (due) con possibilità di proroga e con le modalità di svolgimento delle attività di gestione delle pratiche urbanistiche stabilite nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento;

Ritenuto:

- di corrispondere al professionista Geom. NONNI MARIO per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma complessiva di € 2.283,84 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti al lordo delle ritenute, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare fattura;

Visto:

- l'allegato schema di "Disciplinare di Incarico" per il conferimento di incarico professionale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e ritenuto di doverlo approvare con l'assunzione del conseguente impegno spesa, per l'anno 2017, ammontante ad € 2.283,84 comprensivo del contributo integrativo del 4% dovuto alla Cassa previdenza e assistenza geometri, IVA al 22% e della ritenuta d'acconto;

Precisato:

- che l'incarico su menzionato deve intendersi come incarico di servizio per supporto al Responsabile del Procedimento del Settore Edilizia Privata che, prescindendo da obblighi di presenza temporanea, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.

Verificato:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 in merito all'obbligo di "Tracciabilità dei flussi finanziari" si attesta che il Codice CIG è: **Z72203EE4C**;

Visto:

- che sul Capitolo 011013009 del Bilancio Comunale risulta essere disponibile l'importo di € 2.283,84;
- che si rende necessario pertanto impegnare la somma di € 2.283,84, per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- che la natura delle prestazioni sarà regolata da apposito disciplinare che sarà sottoscritto tra le parti;
- **Visto:**
 - il D.Lgs n.276/2000, "Testo Unico degli Enti Locali";
 - il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici";
 - la deliberazione C.C. n. 8 del 07/03/2013 "Modifica regolamento per l'esecuzione dei Lavori Forniture e Servizi in economia;
 - Considerato a fronte di quanto precedentemente specificato, si rende necessario assumere regolare impegno di spesa;
- **Riconosciute** la regolarità;

D E T E R M I N A

- 1. Di dare atto** che le premesse del presente provvedimento formano parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2. Di conferire**, per l'anno 2017, Geom. NONNI MARIO nato a Roma il 26/05/1959 e residente in Fonte Nuova via Palombarese 397 - C.F. NNNMRA59E26H501L, l'attività tecnica-amministrativa di supporto al Responsabile del Procedimento del Settore Edilizia Privata, con una spesa totale pari a € 2.283,84 comprensivo del contributo integrativo del 4% dovuto alla Cassa previdenza e assistenza geometri, iva al 22% e della ritenuta d'acconto;
- 3. Di precisare** che l'incarico su menzionato deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.
- 4. Di approvare** l'allegato "Disciplinare di Incarico" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il quale si intende la natura delle prestazioni professionali tecniche-amministrative da svolgersi a supporto al Responsabile del Procedimento del Settore Urbanistica, da far sottoscrivere al professionista incaricato sopra nominato;
- 5. Di impegnare** la somma di € 2.283,84 al lordo della ritenuta d'acconto, del 4% CNPAIA e IVA 22% sul Capitolo 011013009 imp. cont. 1324, del Bilancio Comunale 2017;
- 6. Di comunicare** Geom. Geom. NONNI MARIO nato a Roma il 26/05/1959 e residente in Fonte Nuova via Palombarese 397 - C.F. NNNMRA59E26H501L, che dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- 7. Di disporre** che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO
(Arch. Bernardo Fulvio Elio)

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **11/10/2017**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **12-10-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **12-10-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **19-10-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale