

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 40

DEL 24/10/2016

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER STAMPA MATERIALI SERVIZIO P.I.

Il giorno **ventiquattro** del mese di **Ottobre** dell'anno **duemilasedici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 07/06/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2016.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

- **CONSIDERATO** che è stato necessario provvedere in tempi brevi alla fornitura del sotto elencato materiale:  
tessere, cedole e manifesti esenzioni, l'Amministrazione Comunale si è rivolta alla Ditta Tipografia Marini s.n.c., con sede in Mentana (RM), Vicolo dei Mille n. 1 , C.F. e P.I. 12960471006, già fornitrice dell'Ente;
- **RILEVATO**  
che la Tipografia Marini s.n.c., con sede in Mentana (RM), Vicolo dei Mille n. 1 , C.F. e P.I. 12960471006, si è resa disponibile alla stampa ed alla fornitura di detti manifesti nel più breve tempo possibile;
- **VISTI** i seguenti preventivi:
  - cedole € . 250+IVA= **€ .305,00**;
  - tessere trasporto € . 65+IVA= **€ .79,30**
  - n.100 manifesti esenzioni € . 80+IVA=**€ .97,60**
  - n. 2 targhe € . 50,00+IVA= **61,00**;
  - n. 50 locandine festa Patrono € . 50,00 + IVA = € . **61,00**
- **EVIDENZIATO** che per una massima economicità e funzionalità della fornitura ed al fine di eseguire tempestivamente l'intervento sopra indicato, si è dovuto procedere all'affidamento diretto ai sensi del disposto art. 125, comma 11, ultimo periodo del Dlgs 163/2006;
- **VISTO** il vigente Regolamento dei servizi in economia dell'Ente, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi quando il valore degli stessi non superi € 40.000,00;
- **RITENUTO** pertanto necessario affidare la stampa del sopra citato materiale alla Tipografia Marini Gabriela s.n.c., sita in Vicolo dei Mille, 1-00013 Mentana;
- **RITENUTO**, pertanto, per quanto sopra esposto, impegnare la somma di € 603,90 IVA compresa ;
- **CONSIDERATO** che la spesa di € 603,90 IVA compresa farà carico sul cap. 502.13.001 del Bil. Com.le 2016 ;
- VISTA** la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 /conv L.217 il 7.12.2010) ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti richiesto, quindi il relativo **C.I.G. :Z2B1969D40**

**D E T E R M I N A**

1. Di impegnare, per i motivi indicati in premessa, la somma di € 603,90 IVA compresa per la stampa delle cedole, tessere, manifesti esenzione, targhe e locandine;
2. Di affidare la stampa dei manifesti alla Tipografia Marini Gabriela s.n.c, con sede in Mentana Vicolo dei Mille n. 1 - 00013 Mentana;
3. Di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive € 603,90 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap.502.13.001 del Bil. Com.le 2016 **imp. contabile 1.342/2016**;
4. Di comunicare alla Tipografia Marini Gabriela s.n.c., con sede in Mentana Vicolo dei Mille n. 1 - 00013 Mentana, P.I., dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
5. Di liquidare e pagare dietro presentazione di regolare fattura;
6. Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
7. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
8. Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile di Procedimento  
Istr. Amministrativo Bianca Maria Prosperì

**IL RESP.LE SERVIZIO P.I**  
**Istr. Dir. Amm. Sig.ra Patrizia Maduli**



**COPIA**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Città Metropolitana di Roma Capitale)**

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **24/10/2016**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**MADULI PATRIZIA**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **29-10-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **29-10-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **21-11-2016**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale