

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE FINANZIARIA

N. 59

DEL 13/12/2012

Oggetto: AFFIDAMENTO AL DR. MICUCCI ALBERTO PER TENUTA
SERVIZIO CONTABILITA' IVA ANNO 2013

Il giorno **tredici** del mese di **Dicembre** dell'anno **duemiladodici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24/01/2002;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 29/06/2012 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2012;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- Visto che con L.R. 5/10/1999 n.25 è stato istituito il Comune di Fonte Nuova, per distacco delle frazioni di Tor Lupara di Mentana e Santa Lucia di Mentana dal Comune di Mentana e Tor Lupara di Guidonia dal Comune di Guidonia Montecelio;
- Considerato che detta divisione ha comportato una ripartizione del personale facente capo al Comune di Mentana del 50%, che ha causato ad entrambi gli enti una notevole carenza di personale;
- Considerato che per far fronte a tali carenze il Commissario Prefettizio con atto n.67 del 21/5/2002 affidava al Dott.Commercialista Alberto Micucci la tenuta della contabilità e dei registri fiscali ai fini dell'I.V.A. dei successivi adempimenti ai sensi del DPR 633/72 ;
- Considerato che si rende indispensabile affidare a ditta privata qualificata, la tenuta della contabilità per i servizi soggetti ad IVA:
Servizio Farmacia - Mensa - Trasporto - Idrico;
- Considerato che il Dott.Micucci ha svolto negli anni 2002/03/04/05/06/07/08/09/10/11/12 detto servizio in modo efficiente e professionale;
- Vista la nota del Dott.Micucci del 11.12.2012 prot.30512 con la quale il professionista conferma per l'anno 2013, l'importo del compenso praticato nel corso degli anni precedenti;
- Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra, necessario ed opportuno, al fine di dare continuità al Servizio, procedere al rinnovo dell'affidamento della gestione della tenuta della contabilità ai fini IVA al Commercialista Dott.Alberto Micucci allo stesso prezzo e condizioni precedentemente concordate.

DETERMINA

1) di procedere per i motivi di cui in premessa, al rinnovo dell'affidamento al Dott.Alberto Micucci della tenuta della contabilità e dei registri fiscali ai fini IVA e dei successivi adempimenti ai sensi del DPR 663/72 per un importo di Euro 12.000,00 oltre CPA 4% ed IVA 21% che verrà liquidato a liquidazione di fattura debitamente vistata dal Responsabile del Settore Finanze;

2) di imputare la complessiva spesa di Euro 15.100,80 comprensiva di IVA e CPA sul capitolo 11043.030 del Bilancio Comunale 2013 imp.cont.18/2013 ;

3)di comunicare al Dott.Micucci dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

4)di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Responsabile
del Procedimento

Il Responsabile
Servizio Ragioneria e Bilancio
D.ssa LUCIANI Cristina

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **93** del **18/07/2012**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì 13/12/2012

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì 14-12-2012

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 19-12-2012

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale