COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

LAVORI PUBBLICI

N. *92* **DEL** *15/11/2016*

Oggetto:	Approvazione preventivo di spesa per la fornitura di materiale di ferramenta per piccoli lavori di manutenzione edifici comunali - impegno spesa e affidamento Ditta Ferramenta Fonte Nuova di Caroni Roberto -

Il giorno **quindici** del mese di **Novembre** dell'anno **duemilasedici.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 07/06/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2016.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Premesso
- che l'Amministrazione Comunale, è competente in materia di manutenzione di piccoli interventi negli edifici comunali, con l'intento di garantire un adeguato livello di conservazione degli immobili stessi, e si avvale direttamente del personale specializzato dell'UTC;

Considerato
- che la fornitura del materiale è necessariamente da effettuarsi in tempi brevi, in quanto le riparazioni da eseguire sono presenti all'interno delle edifici scolastici comunali e presso gli edifici comunali e, quindi, rivestono carattere di urgenza;
- che tali interventi possono essere garantiti dalla squadra di manutenzione comunale ;
- che occorre acquistare idonei materiali utili all'esecuzione dei vari interventi;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Atteso che la Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto, già interpellata per la fornitura di materiale di ferramenta si è resa disponibile ad effettuare la fornitura medesima per un costo omnicomprensivo di € 794,00., presentando all'Ente il preventivo del 17/11/2016 prot.21086 ;

Considerato che la Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già svolto per l'Ente prestazioni di uguale contenuto con esito positivo;

farà carico sul Cap 402.13.001 del Bilancio 2016 ;

Visto
- il preventivo di spesa presentato dalla Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto, pervenuto in data 17/11/2016 prot. n 21086, per la somma di € 650,82 più iva al 22% € 143,18 per un totale di € 794,00 farà carico sul Cap 402.13.001 del Bilancio 2016;

VISTO il Codice Identificativo CIG:**Z711C246D5;**

VISTO il Vigente Regolamento per l'esecuzione dei lavori, Forniture e Servizi in economia;

VISTO il D.PR 207/2010
VISTO il D. Lgs. 50/2016
VISTO il D. Lgs 267/2000

D E T E R M I N A

Posta la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di approvare il preventivo di spesa presentato dalla Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto, pervenuto in data 17/11/2016 prot. n 21086, per la somma di € 650,82 più iva al 22% € 143,18 per un totale di € 794,00;

2) Di affidare alla Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto la fornitura di materiale per effettuare piccoli lavori di manutenzione da parte del personale dell'UTC;

3) Di impegnare per la Ditta FERRAMENTA FONTE NUOVA di Caroni Roberto la somma di € 794,00 IVA compresa, per l'acquisto di materiale necessario per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di piccole entità, effettuati dal personale dell'U.T.C.,

4) Di imputare la somma complessiva di € 794,00 sul cap. 402.13.001 imp. cont. n.1471, del bilancio 2016;

5) Di dare atto che il pagamento avverrà a presentazione fattura previo accertamento della regolarità della fornitura da parte del Responsabile del Servizio;

6) Di dare atto che al momento del pagamento del corrispettivo l'IVA al 22%, pari ad € 143,18 sarà versata dal committente ai sensi dell'articolo 17-ter D.P.R. 633/72. Operazione con scissione dei pagamenti;

7) Di comunicare alla ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa, contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta;

8) Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

9) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

10) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

L'Istruttore Direttivo Tecnico
Responsabile del Procedimento
P.O. Geom. Romolo Quaranta

IL Dirigente del Settore
LL.PP. - AMBIENTE E PATRIMONIO
Arch. Fulvio Elio Bernardo

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **15/11/2016**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **05-12-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **05-12-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **13-12-2016**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale, ...

Il Messo Comunale