

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PERSONALE - CED

N. 47

DEL 29/04/2013

**Oggetto:** PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE "LA NOTIFICAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI" ROMA 13 E 14 MAGGIO 2013. IMPEGNO SPESA

Il giorno **ventinove** del mese di **Aprile** dell'anno **duemilatredici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Vista la Legge n.228 del 24.12.2012, articolo 1 comma 381, con la quale è stato prorogato al 30.06.2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013;

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale riconosce nella formazione un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale dei dipendenti;

CONSIDERATO:

- che "C.I.S.S.E.L. sas- Centro Italiano Studi e Seminari per Enti Locali" di A.M. Vitulano con sede in Via Nazionale n° 148 - 84018 Scafati (SA) C.F. e P.I. 04983280654, ha organizzato un corso di aggiornamento e qualificazione di due giornate per n° 10 ore di formazione su "La notificazione degli atti amministrativi", che si terrà a Roma presso Suore Concezioniste Missionarie, Via Nino Bixio n° 75, nei giorni 13 e 14 Maggio 2013;

- che il programma del corso si propone di offrire un aggiornamento sulle recenti modifiche normative e giurisprudenziali intervenute in materia e attraverso il sostenimento dell'esame finale, la possibilità per l'Amministrazione di nominare gli idonei "messi notificatori" (art. 1, comma 159 della L. 27.12.2006 n° 296 - Finanziaria 2007);

VISTA la richiesta inoltrata dal Responsabile AA.GG. Istruttore Direttivo Sig.ra Patrizia Maduli per la partecipazione al corso della stessa e dei Collaboratori Amministrativi Sigg.ri Di Carlo Dario e Martinelli Valerio;

VISTO che la quota individuale di partecipazione al corso è di € 250,00 IVA esente (art. 10 D.P.R. 633/72 e art. 14, comma 10, Legge 537/24.12.1993) in caso di pagamento anticipato e terzo partecipante gratis più una maggiorazione di € 100,00 per esame di idoneità;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'art. 183, 9° comma del D. Lgs. 18.02.2000, n° 267,  
- del Decreto del Sindaco in data 31.12.2012 prot. n° 31717 di individuazione del Responsabile dei Servizi Risorse Aziendali ai sensi dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;

PRESO ATTO che la spesa di € 700,00 (art. 10 D.P.R. 633/72 e art. 14, comma 10, Legge 537/24.12.1993) trova la necessaria copertura finanziaria nel Bilancio 2013, in corso di elaborazione e che viene rispettato il limite di spesa previsto art. 6, comma 13, del D.L. 31.5.2010, n° 78, convertito dalla Legge 30.07.2012 n° 122;

**D E T E R M I N A**

Per tutto quanto in premessa riportato che qui si intende integralmente trascritto:

1 - di autorizzare la partecipazione al corso, che si terrà a Roma presso Suore Concezioniste Missionarie, Via Nino Bixio n° 75, nei giorni 13 e 14 Maggio 2013 del Responsabile AA.GG. Istruttore Direttivo Sig.ra Patrizia Maduli e dei Collaboratori Amministrativi Sigg.ri Di Carlo Dario e Martinelli Valerio;

2 - di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessivi € 700,00 con imputazione sul capitolo 11083010 impegno contabile n° 498 del Bilancio 2013, in corso di elaborazione;

3 - di dare atto che viene rispettato il limite di spesa previsto art. 6, comma 13, del D.L. 31.5.2010, n° 78, convertito dalla Legge 30.07.2012 n° 122;

4 - di liquidare alla CISSEL sas di A.M.Vitulano l'importo di € 701,81 con Bonifico su Conto Banco posta intestato a: CISSEL sas di A.M.Vitulano -IBAN: IT98 G076 0115 2000 0100 3227 244, non appena sarà comunicato da parte della Ditta la conferma del corso;

5 - di comunicare alla Ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

6 - di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile di Procedimento  
Sig.ra Gazzella Graziella

**IL RESPONSABILE  
SERVIZI RISORSE AZIENDALI  
E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE  
Dr. Sandro Marcheggiani**

**COPIA**  
**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
**(Provincia di Roma)**

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **93** del **18/07/2012**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì **29/04/2013**

**F.to IL RESPONSABILE**  
del Centro di Costo  
**MARCHEGGIANI SANDRO**

---

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **03-05-2013**

**F.to IL RESPONSABILE DEL**  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **15-05-2013**

**F.to IL RESPONSABILE DEL**  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale