COPIA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comune di Fonte Nuova

Comune di Sant'Angelo Romano

ai sensi dell'articolo 37, comma 4 – lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016

Convenzione per l'esercizio in forma associata della Centrale Unica di Committenza

sottoscritta tra i Comuni di Fonte Nuova e Sant'Angelo Romano in data 29/12/2022

Codice AUSA 0000694391 – C.F. 97249250586

Via N. Machiavelli n. 1, 00013 Fonte Nuova (Rm) –

e.mail .llpp@fonte-nuova.it – PEC protocollo@cert.fonte-nuova.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 613/2023

Oggetto:	"Biblioteca 2.0 - Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale." Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU - Centrale Unica di Committenza - Nomina Responsabile del Procedimento e Costituzione del gruppo di lavoro.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 29 Dicembre 2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

Premesso che il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, ha istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza, ed in attuazione dello stesso, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è stato approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

Considerato che con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
Dato atto in particolare che al Ministero dell'Interno sono state assegnate risorse, per l'attuazione degli interventi del PNRR e, nello specifico, per investimenti in progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale, di cui all'articolo 1, comma 42 della legge 27 dicembre 2019, n. 160;

Visto l'art. 1, comma 42, della suddetta legge n. 160/2019 che dispone testualmente: "*Per ciascuno degli anni dal 2021 al 2034, sono assegnati ai comuni contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale, nel limite complessivo di 150 milioni di euro per l'anno 2021, di 250 milioni di euro per l'anno 2022, di 550 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023 e 2024 e di 700 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2034;*"

Visto il successivo comma 42-*bis*, introdotto dall'articolo 20 del decreto-legge del 6 novembre 2021 n. 152*,* ai sensi del quale "*Le risorse di cui al comma 42, relative agli anni dal 2021 al 2026, confluite nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, sono integrate con 100 milioni di euro per l'anno 2022 e 200 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023 e 2024. Alle risorse di cui al primo periodo si applicano le disposizioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 gennaio 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 56 del 6 marzo 2021;*"

Visto il successivo comma 42-*ter*, introdotto dal citato articolo 20, ai sensi del quale "*Agli oneri di cui al comma 42-bis, pari a 100 milioni di euro per l'anno 2022 e 200 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023 e 2024, si provvede a valere sul Fondo di rotazione per l'attuazione del Next Generation EU-Italia di cui all'articolo 1, comma 1037, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo le modalità di cui ai commi da 1038 a 1050 del medesimo articolo 1;*"

Visto il successivo comma 42-*quater*, introdotto dal citato articolo 20 ai sensi del quale *"I comuni beneficiari delle risorse di cui al comma 42-bis, rispettano ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del regolamento (UE) 2021/241, del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché l'obbligo di alimentazione del sistema di monitoraggio;*"

Rilevato che, in ossequio al disposto di cui all'art. 1 comma 43 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e in attuazione, altresì, dell'art. 1 comma 42 della medesima legge, è stato adottato il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri (DPCM), di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, il Ministro dell'Interno e il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 21 gennaio 2021, che, all'art. 1, definisce, in prima applicazione e in via sperimentale per il triennio 2021-2023, i criteri e le modalità di ammissibilità delle istanze e di assegnazione dei contributi di cui all'art. 1, comma 42 e seguenti, della citata legge n. 160 del 2019;

Rilevato altresì che in applicazione dell'art. 1 comma 42-*bis* della legge 27 dicembre 2019, n. 160, introdotto dall'articolo 20 del Decreto-Legge n. 152/2021, le disposizioni del citato DPCM del 21 gennaio 2021 si applicano a tutte le risorse disponibili per le annualità 2021-2026, ovvero all'ammontare complessivo degli stanziamenti pari a euro 3.400.000.000,00;

Visto l'articolo 2 dell'anzidetto DPCM 21 gennaio 2021, secondo il quale i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti non capoluogo di provincia ed i comuni capoluogo di provincia o sede di città metropolitana hanno facoltà di richiedere i contributi previsti dall'art. 1, comma 42, della legge 160 del 2019, nel limite massimo di:
a. 5.000.000 di euro per i comuni con popolazione da 15.000 a 49.999 abitanti;
b. 10.000.000 di euro per i comuni con popolazione da 50.000 a 100.000 abitanti;
c. 20.000.000 di euro per i comuni con popolazione superiore o uguale a 100.001 abitanti e per i comuni capoluogo di provincia o sede di città metropolitana;

Considerato che il citato DPCM, all'art. 3 punto 1, ha individuato le tipologie di contributi concessi per singole opere pubbliche o insiemi coordinati di interventi pubblici anche ricompresi nell'elenco delle opere incompiute, volti a ridurre i fenomeni di marginalizzazione, degrado sociale e a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale attraverso interventi di:
a) manutenzione per il riuso e rifunzionalizzazione di aree pubbliche e di strutture edilizie esistenti pubbliche per finalità di interesse pubblico, anche compresa la demolizione di opere abusive realizzate da privati in assenza o totale difformità dal permesso di costruire e la sistemazione delle pertinenti aree;
b) miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche mediante interventi di ristrutturazione edilizia di immobili pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo dei servizi sociali e culturali, educativi e didattici, ovvero alla promozione delle attività culturali e sportive;
c) mobilità sostenibile;

Considerato che al punto 2 del predetto articolo 3 è previsto che, qualora il finanziamento degli interventi sia finalizzato oltre che alla realizzazione dell'opera anche alle relative spese di progettazione esecutiva, e queste siano comprese nel

quadro economico dell'opera che si intende realizzare, la richiesta di contributo potrà riguardare anche la quota relativa alle spese di progettazione esecutiva, purché nella domanda sia indicato, con separata evidenza, l'importo richiesto per i lavori e quello richiesto per la progettazione corrispondenti alle relative voci del quadro economico dell'opera;
Considerato che, ai sensi dell'art. 5 punto 1 del DPCM, l'ammontare del contributo viene determinato con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile;

Dato atto che il Comune di Fonte Nuova, a seguito di appositi atti di indirizzo della Giunta Comunale, ha prodotto istanza di ammissione al finanziamento proponendo la candidatura di n. 5 interventi volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;

Atteso che con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile, in data 30 dicembre 2021, sono stati individuati i Comuni beneficiari del contributo previsto dall'articolo 1, commi 42 e seguenti, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dal DPCM del 21 gennaio 2021, da destinare ad investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;

Dato atto che l'allegato 3 al decreto interministeriale in argomento contiene l'elenco delle n. 1.784 opere attualmente ammesse e finanziate, e che tra gli enti locali beneficiari il Comune di Fonte Nuova risulta assegnatario di n. 5 contributi per il finanziamento di altrettanti interventi, tra i quali la "Biblioteca 2.0 - Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale;"

Vista la delibera di Giunta Comunale del Comune di Fonte Nuova n. 45 del 14/05/2021 con la quale è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, relativo all'intervento "Biblioteca 2.0 - Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale," per un importo del quadro tecnico economico pari ad euro 375.000,00;

Richiamata la Determina Dirigenziale del Comune di Fonte Nuova n. 202 del 08/02/2023 con la quale è stato affidato all'Ing. Vincenzo Pasqualucci, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Roma e Provincia con il numero A37070, con sede in Via Monte Grappa n. 36 - 00012 Giudonia Montecelio (RM), C.F. PSQVCN89A13H501T P.IVA 14536931000, l'incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale;"

Vista la delibera di Giunta Comunale del Comune di Fonte Nuova n. 50 del 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo, redatto dall'Ing. Vincenzo Pasqualucci, relativo all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale;" per un investimento complessivo pari ad euro 409.300,60;
Considerato che l'intervento è inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 e nel relativo elenco annuale 2023 approvati dal Comune di

Fonte Nuova con Delibera di Consiglio n. 70 del 29/12/2022;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale del Comune di Fonte Nuova n. 55 del 29/11/2022 con la quale è stata approvata la convenzione tra i comuni di Fonte Nuova e Sant'Angelo Romano per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi mediante l'istituzione di una Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 e deliberato il contestuale recesso dalla convenzione per la disciplina della stazione unica appaltante/ soggetto aggregatore della Città Metropolitana di Roma Capitale e sono stati approvati lo schema di convenzione e il regolamento per il funzionamento della C.U.C.

Vista la Convenzione tra i comuni di Fonte Nuova e Sant'Angelo Romano per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi mediante l'istituzione di una Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) stipulata in data 29/12/2022;

Dato atto che la Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Fonte Nuova e Sant'Angelo Romano, è stata istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) e dalla stessa riconosciuta col codice AUSA 0000694391 ai sensi dell'art. 33-ter del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con Legge 221/2012;

Visto che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza per la gestione per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture per ogni procedura assegnata alla C.U.C. deve essere nominato un Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge n. 241/90, che, generalmente, coincide con il Responsabile Unico del Procedimento;

Richiamata la Determina Dirigenziale del Comune di Fonte Nuova n. 749 del 29/07/2022 con cui l'Ing. Stefania Viceconti è stata nominata, ai sensi dell'articolo 31 comma 5 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Considerato che per l'Ing. Stefania Viceconti non sussistono cause ostative allo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Procedimento per lo svolgimento delle procedure di gara di competenza della C.U.C inerenti l'intervento denominato Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Visto che ai sensi dell'art. 10 co. 8 del Regolamento per il funzionamento della Centrale unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture può essere istituito un gruppo di lavoro a supporto del Responsabile del Procedimento;

Richiamata la Determina Dirigenziale del Comune di Fonte Nuova n. 590 del 10/05/2023 di costituzione del gruppo di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento per le Funzioni Tecniche svolte dai dipendenti nei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di

Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Considerato che è necessario costituire un apposito gruppo di lavoro composto da professionalità interne dotate di adeguata competenza ed esperienza per il corretto funzionamento della C.U.C. per l'espletamento della gara per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Ritenuto, al fine di garantire continuità e celerità nell'espletamento della procedura di gara,
confermare nel ruolo di collaboratori del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 co. 8 del Regolamento per il funzionamento della Centrale unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture le stesse figure già individuate in tale ruolo con la Determina Dirigenziale del Comune di Fonte Nuova n. 590 del 10/05/2023, ovvero nello specifico i dipendenti Settore Tecnico:
- Dott. Domenico Mascetti, dipendente del Comune di Fonte Nuova a tempo pieno ed - indeterminato Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- Dott.ssa Simona Travarelli, dipendente del Comune di Fonte Nuova a tempo pieno ed indeterminato Area Istruttori;
- Dott.ssa Veronica Sbordone, dipendente del Comune di Fonte Nuova a tempo pieno ed indeterminato Area Istruttori;
- Sig.ra Fabiola Mancini, dipendente del Comune di Fonte Nuova a tempo pieno ed indeterminato Area Istruttori;

Considerato che per il dipendente Dott. Domenico Mascetti, per la dipendente Dott.ssa Simona Travarelli, per la dipendente Dott.ssa Veronica Sbordone e per la dipendente Sig.ra Fabiola Mancini non sussistono, per quanto a conoscenza, condizioni ostative all'espletamento dell'incarico di personale della CUC impegnato nell'espletamento delle procedure di affidamento dell'appalto per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Visto che ai sensi dell'art. 10 co. 7 e co. 8 del Regolamento per il funzionamento della Centrale unica di Committenza per la gestione per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture il Direttore della C.U.C. provvede alla nomina del Responsabile del Procedimento e del gruppo di lavoro;

Ritenuto pertanto, di individuare il Responsabile del Procedimento della C.UC. e i Collaboratori a supporto delle procedure di gara per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale";

Preso atto che il progetto in parola è individuato dal seguente codice CUP: D34E21000500005;

Visto il Decreto di nomina a Dirigente del Settore III-OO.PP. prot. 35359 del 17 ottobre 2022 a firma del Sindaco del Comune di Fonte Nuova;

Visto il Decreto di nomina a Direttore Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Fonte Nuova e Sant'Angelo Romano prot. n. 7630 del 24/02/2023 a firma del Sindaco del Comune di Fonte Nuova;

Visto il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
Vista la vigente Struttura Organizzativa Comunale; Vista la vigente Dotazione Organica;
Visto il vigente Regolamento per le Funzioni Tecniche svolte dai dipendenti nei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
Visto il vigente Regolamento per il funzionamento della Centrale unica di Committenza per la gestione per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture;
Visto il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.; Visto il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.; Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2. Di nominare ai sensi dell'art. 10 co.7 del Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture l'Ing. Stefania Viceconti Responsabile del Procedimento per le procedure di gara inerenti l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale".

3. Di costituire, ai sensi dell'art. 10 co. 8 del Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, il gruppo di lavoro a supporto del Responsabile del Procedimento per le procedure di gara inerenti l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", nella seguente composizione:
- Dott. Domenico Mascetti: Collaboratore;
- Dott.ssa Simona Travarelli: Collaboratore;
- Dott.ssa Veronica Sbordone: Collaboratore;
- Sig.ra Fabiola Mancini: Collaboratore;

4. Di dare atto che il fondo incentivante per le funzioni tecniche svolte dalla C.U.C per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", in conformità del Regolamento per le Funzioni Tecniche svolte dai dipendenti nei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture art. 39, è quantificato in € 1.378,00 ed è ripartito come segue:

Ripartizione Incentivo previsto dall'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 (C.U.C.)				
1	Predisposizione atti di gara	8%	440,96 €	Stefania Viceconti, Domenico Mascetti, Simona Travarelli, Veronica Sbordone, Fabiola Mancini
2	Verifica atti di gara ed attestazione di conformità degli stessi alle disposizioni del Codice	2%	110,24 €	Stefania Viceconti
3	Acquisizione e perfezionamento CIG	1%	55,12 €	Stefania Viceconti
4	Cura degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei documenti di gara	4%	220,48 €	Domenico Mascetti, Simona Travarelli, Veronica Sbordone, Fabiola Mancini
5	Predisposizione su proposta del RUP degli atti di nomina del Seggio di Gara e/o della Commissione Giudicatrice e cura dei procedimenti relativi ai lavori delle commissioni ivi compresi gli adempimenti relativi alla pubblicazione degli atti ed alla cura dei rapporti tra le commissioni ed il RUP	5%	275,60 €	Domenico Mascetti, Simona Travarelli, Veronica Sbordone, Fabiola Mancini
6	Predisposizione degli avvisi inerenti la procura di gara e cura degli adempimenti connessi alla loro pubblicazione	5%	275,60 €	Stefania Viceconti
	Totale	**25%**	1.378,00 €	

ai sensi dell'art. 10 co. 8 del Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza per la gestione per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture.

5. Di stabilire che il compenso spettante all' Ing. Stefania Viceconti per l'attività di Responsabile del Procedimento per le procedure di gara relative all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale" determinato per le seguenti prestazioni:
a) Predisposizione atti di gara;
b) Verifica atti di gara ed attestazione di conformità degli stessi alle disposizioni del Codice;
c) Acquisizione e perfezionamento CIG;
d) Predisposizione degli avvisi inerenti la procura di gara e cura degli adempimenti connessi alla loro pubblicazione;
è pari ad € 529,16 comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'irap.

6. Di stabilire che il compenso spettante al Dott. Domenico Mascetti per l'attività di Collaboratore del Responsabile del Procedimento per le procedure di gara relative all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", determinato per le seguenti prestazioni:
a) Predisposizione atti di gara;
b) Cura degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei documenti di gara;
c) Predisposizione su proposta del RUP degli atti di nomina del Seggio di Gara e/o della Commissione Giudicatrice e cura dei procedimenti relativi ai lavori delle

commissioni ivi compresi gli adempimenti relativi alla pubblicazione degli atti ed alla cura dei rapporti tra le commissioni ed il RUP;
è pari ad € 212,21 comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'irap.

7. Di stabilire che il compenso spettante alla Dott.ssa Simona Travarelli per l'attività di Collaboratore del Responsabile del Procedimento per le procedure di gara relative all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", determinato per le seguenti prestazioni:
a) Predisposizione atti di gara;
b) Cura degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei documenti di gara;
c) Predisposizione su proposta del RUP degli atti di nomina del Seggio di Gara e/o della Commissione Giudicatrice e cura dei procedimenti relativi ai lavori delle commissioni ivi compresi gli adempimenti relativi alla pubblicazione degli atti ed alla cura dei rapporti tra le commissioni ed il RUP;
è pari ad € 212,21 comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'irap.

8. Di stabilire che il compenso spettante alla Dott.ssa Veronica Sbordone per l'attività di Collaboratore del Responsabile del Procedimento per le procedure di gara relative all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", determinato per le seguenti prestazioni:
a) Predisposizione atti di gara;
b) Cura degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei documenti di gara;
c) Predisposizione su proposta del RUP degli atti di nomina del Seggio di Gara e/o della Commissione Giudicatrice e cura dei procedimenti relativi ai lavori delle commissioni ivi compresi gli adempimenti relativi alla pubblicazione degli atti ed alla cura dei rapporti tra le commissioni ed il RUP;
è pari ad € 212,21 comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'irap.

9. Di stabilire che il compenso spettante alla Sig.ra Fabiola Mancini per l'attività di Collaboratore del Responsabile del Procedimento per le procedure di gara relative all'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale", determinato per le seguenti prestazioni:
a) Predisposizione atti di gara;
b) Cura degli adempimenti relativi alla pubblicazione dei documenti di gara;
c) Predisposizione su proposta del RUP degli atti di nomina del Seggio di Gara e/o della Commissione Giudicatrice e cura dei procedimenti relativi ai lavori delle commissioni ivi compresi gli adempimenti relativi alla pubblicazione degli atti ed alla cura dei rapporti tra le commissioni ed il RUP;
è pari ad € 212,21 comprensivo degli oneri previdenziali, assistenziali e dell'irap.

10. Di dare atto che la somma complessiva di € 1.378,00 per la liquidazione dell'attività svolta dalla Centrale Unica di Committenza trova copertura sul Capitolo 0502.22.009 impegno contabile n. 627.003 del Bilancio di previsione 2023 del Comune di Fonte Nuova.

11. Di dare atto che per il Responsabile del Procedimento Ing. Stefania Viceconti, per il dipendente Dott. Domenico Mascetti, per la dipendente Dott.ssa Simona

Travarelli, per la dipendente Dott.ssa Veronica Sbordone e per la dipendente Sig.ra Fabiola Mancini per quanto a conoscenza, non sussistono condizioni ostative all’espletamento delle procedure di affidamento dell’appalto per l'intervento denominato "Biblioteca 2.0 – Lavori di Ristrutturazione e Completamento Funzionale".

12. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

13. Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole.

14. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL.

15. Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore.

Il Direttore Responsabile della C.U.C

Arch. Daniele Cardoli