

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE LAVORI PUBBLICI

N.115

DEL 02/10/2014

**Oggetto** : Manutenzione Straordinaria del manto erboso artificiale del campo sportivo di calcio di Via Gioberti (Tor Lupara).  
Affidamento lavori e impegno spesa.

Il giorno **due** del mese di **Ottobre** dell'anno **duemilaquattordici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30/09/2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014.
-

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

## PREMESSO

che l'Amministrazione Comunale è competente della gestione e manutenzione degli immobili di proprietà comunale, nel tempo, deve garantire un adeguato livello di conservazione e fruibilità degli stessi;

## CONSIDERATO

che si rende necessario eseguire un intervento di manutenzione straordinaria presso il campo sportivo sito in Via Gioberti (Tor Lupara) che prevede:

- Pulizia del manto erboso
- Ripristino granuli in punti strategici del manto erboso artificiale
- Decompattazione del granulo
- Ricarico del granulo ECOFIL

## CONSIDERATA

la necessità di provvedere urgentemente ad eseguire il suddetto intervento di manutenzione straordinaria per ragioni di efficienza, rapidità ed economicità, questa Amministrazione intende avvalersi della Ditta Technosport Impianti Sportivi s.r.l. con sede in Via Pontina n. 722, 00128 - Roma, in quanto la suddetta possiede le capacità tecniche ed economiche necessarie per effettuare l'intervento di che trattasi;

## VISTO

Il preventivo della Ditta Technosport Impianti Sportivi S.r.l. pervenuto con posta certificata al nostro Comune in data 30/09/2014, che esplicita nel dettaglio le modalità della manutenzione straordinaria da eseguirsi presso il campo sportivo di Via Gioberti (Tor Lupara) per un importo di € 6.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 1.320,00, per il totale di € 7.320,00;

## RITENUTA

congrua e conveniente l'offerta formulata dalla suddetta Ditta;

## VISTO

- il vigente regolamento dei lavori in economia dell'Ente che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, quando gli stessi non superino la somma di € 40.000,00;

- il Codice SMART CIG: **ZBF1108E93**;

Visto:

Lo Statuto Comunale

Il vigente Regolamento dei Lavori in Economia dell'Ente

Il D. Lgs. n. 267/2000

Il D.Lgs. n. 163/2006

Il D.P.R. n. 207/2010

**D E T E R M I N A**

1) di approvare il preventivo di spesa per la manutenzione straordinaria presso il campo sportivo sito in Via Gioberti (Tor Lupara) per l'importo di € 6.000,00, oltre IVA 22% pari ad € 1.320,00, per il totale di € 7.320,00, che prevede i seguenti interventi:

- Pulizia del manto erboso con spazzola rotante
- Ripristino granuli in punti strategici del manto erboso artificiale (area di rigore, calci d'angolo)
- Decompattazione del granulo
- Ricarico del granulo ECOFIL
- Trasporto dei materiali

2) di affidare alla Ditta Ditta Technosport Impianti Sportivi S.r.l. con sede in Via Pontina n. 722, 00128 - Roma, Partita Iva: 10777021006, la manutenzione straordinaria del campo sportivo sito in Via Gioberti (Tor Lupara);

3) di impegnare a favore della Ditta Technosport Impianti Sportivi S.r.l. la somma di € 6.000,00, oltre IVA 22% pari ad € 1.320,00, per un totale complessivo di € 7.320,00;

4) di imputare la complessiva somma di € 7.320,00 comprensiva di IVA sui seguenti capitoli:  
per € 5.000,00 capitolo 11053-015 imp. cont. n. 841 del Bilancio 2014;  
per € 2.320,00 capitolo 11053-014 imp. cont. n. 842 del Bilancio 2014;

5) di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

6) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

7) di comunicare alla Ditta Technosport Impianti Sportivi s.r.l. dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa, contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

8) Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del procedimento  
P.O. Istruttore Direttivo Tecnico  
Geom. Ottaviano Rossi

Il Dirigente del Settore LL.PP.-  
Ambiente e Patrimonio  
Arch. Fulvio Elio Bernardo

**COPIA**  
**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 02/10/2014**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**ARCH. FULVIO ELIO BERNARDO**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

**Lì 09-10-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 09-10-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

**Lì 13-10-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale