

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AFFARI GENERALI

N. 23

DEL 15/04/2015

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER INTERVENTO DI PULIZIA STRAORDINARIA DEI LOCALI SCOLASTICI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI" DI VIA VALLE DEI CORSI

Il giorno **quindici** del mese di **Aprile** dell'anno **duemilaquindici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 16 marzo 2015 che "differisce ulteriormente dal 31 marzo al 31 maggio 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali";

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

Premesso che a seguito di segnalazione del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Sandro Pertini del 08/04/2015 si richiedeva la bonifica ambientale urgente per l'edificio ed i locali scolastici nella sede di Via Valle dei Corsi;

Vista l'Ordinanza del Sindaco n. 10 del 09/04/2015 che prevedeva la chiusura della struttura di Via Valle dei Corsi dal giorno 09/04/2015 al 13/04/2015 per permettere il trattamento di disinfestazione e l'Ordinanza sempre del Sindaco n. 11 del 13/04/2015 che prolungava al 17.04.2015 il periodo di chiusura della struttura di Via Valle dei Corsi;

Dato atto che si rende necessario provvedere alla pulizia straordinaria dell'edificio scolastico "S. Pertini" di Via Valle dei Corsi dopo il trattamento di disinfestazione e prima della riapertura dei locali;

Visto quanto previsto dal regolamento per le forniture, i servizi e i lavori in economia, in particolare modo, di quanto stabilito dall'art. 15 comma 4 lettera C che così recita:

"Si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00";

Visto che con Determina Dirigenziale del Settore n. 47 del 30/08/2013 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio pulizia dei locali comunali alla Stemi coop. soc.le Integrata con sede in Fonte Nuova (RM) – 00013, Via Monte Pergola, 9/d, per il periodo: 01.10.2013 - 30.09.2016 (Contratto Rep. n. 395 del 02/10/2013);

Interpellata la Stemi coop. soc.le Integrata che si è resa disponibile ad effettuare la pulizia completa dell'edificio scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di via Valle dei Corsi per un importo pari a € 600,00 IVA inclusa;

Considerato il preventivo di spesa per l'intervento suddetto risulta congruo economicamente;

Ritenuto per quanto sopra esposto dover impegnare la somma di Euro 600,00 con imputazione sul capitolo 11083.004 del Bilancio 2015 in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

Vista la legge 136/10 ai fini dei flussi finanziari il CIG richiesto per il servizio fornito è **ZBE142EE69**, il quale dovrà essere riportato su ciascuna transazione posta in essere tra questo Ente e la Stemi coop. soc.le Integrata con sede in Fonte Nuova (RM) – 00013, Via Monte Pergola, 9/d relativamente a tale incarico;

D E T E R M I N A

- Di conferire, per tutto quanto espresso in narrativa, alla Stemi coop. soc.le Integrata con sede in Fonte Nuova (RM) – 00013, Via Monte Pergola, 9/d l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria dell'edificio scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Via Valle dei Corsi per un importo di Euro 600,00 IVA compresa;
- Di imputare la spesa di Euro 600,00 IVA compresa sul cap. 11083.004, impegno contabile n. 431/2015 Bilancio di previsione 2015, in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il

limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

Di comunicare alla Stemi coop. soc.le Integrata con sede in Fonte Nuova (RM) – 00013, Via Monte Pergola, 9/d dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Resp.le del Procedimento
Istruttore Amministrativo Emanuela Santoni

**Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Istr. Dir. Amm.vo Patrizia Maduli**

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 15/04/2015

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 30-04-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 30-04-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 06-05-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale