

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DEMOGRAFICO

N. 11

DEL 19/05/2014

**Oggetto:** IMPEGNO SPESA PER MANIFESTI CANDIDATI -ELEZIONI AMMINISTRATIVE  
2014

Il giorno **diciannove** del mese di **Maggio** dell'anno  
**duemilaquattordici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta le norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29 aprile 2014, che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali al 31 luglio 2014;

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- **CONSIDERATO** che in occasione delle Elezioni Amministrative 2014 che si terranno il 25.05.2014 si rende necessario ed urgente provvedere alla ristampa di n.90 manifesti relativi alle liste dei candidati per l'elezione diretta alla carica di sindaco e di n. 24 consiglieri comunali in quanto in quelli inviati dalla commissione elettorale circondariale, per mero errore, non sono state collocate in modo corretto le liste con i candidati;
- **DATO ATTO** che da quanto risulta dalla comparazione del mercato elettronico i tempi di consegna appaiono essere maggiori rispetto all' esigenza di questa Amministrazione;
- **VISTA** l'impellenza di provvedere a quanto sopra esposto è stata contattata per le vie brevi la Ditta **Maggioli , specializzata nel settore, e abituale fornitore dell'Ente, che ha sempre dimostrato competenza e serietà a fronte di prezzi congrui, che si è resa disponibile a fornire il suddetto materiale nei tempi stabiliti da questa Amministrazione al prezzo complessivo di €.** 630,00 + IVA = €. 768,60;
- **VISTO** il Regolamento comunale dei lavori in economia beni e servizi, approvato con Delibera del Consiglio Comunale, n. 8 del 07.03.2013;
- **VISTO** che detta spesa rientra nelle spese che saranno rimborsate, così come previsto dalla legge 23 aprile 1976, n. 136 modificato dalla L. 27 dicembre 2013, n.147 e come previsto dalla Circolare F.L. 6/2014;
- **RITENUTO** pertanto affidare alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna la fornitura del sopra citato materiale necessario al Servizio Elettorale per una spesa complessiva di € 768,60 IVA compresa;
- **RITENUTO** impegnare la somma complessiva di €.768,60 IVA compresa per la stampa di n. 90 manifesti relativi alle liste dei candidati per l'elezione diretta alla carica di sindaco e di n. 24 consiglieri comunali;
- **CONSIDERATO** che per la spesa complessiva di €.768,60 IVA compresa farà carico sul cap.40005.010 del Bil. Com.le 2014 in corso di elaborazione ;
- **VISTA** la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 /conv L.217 il 7.12.2010) ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti richiesto, quindi il relativo C.I.G.: **Z190F4D261**;

## D E T E R M I N A

- **di affidare**, per i motivi indicati in premessa, alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna la fornitura di n.90 manifesti relativi alle liste dei candidati per l'elezione diretta alla carica di sindaco e di n. 24 consiglieri comunali al prezzo complessivo di €. 768,60 IVA compresa;
- **di impegnare** la somma complessiva di €.768,60 IVA compresa per la fornitura del materiale di cui sopra;
- **di far fronte** alla spesa, derivante dalla presente determinazione, pari a complessive €.768,60 con i fondi stanziati sul cap.40005.010 del Bilancio 2014 in corso di elaborazione, Imp. Cont. **n.516/2014**;
- **di dare atto** che detta spesa rientra nelle spese che saranno rimborsate, così come previsto dalla legge 23 aprile 1976, n. 136 modificato dalla L. 27 dicembre 2013, n.147 e come previsto dalla Circolare F.L. 6/2014;
- **di comunicare** alla Maggioli Spa, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- **di liquidare e pagare** la ditta dietro presentazione di regolare fattura;
- **di dare atto** che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- **di disporre** che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

**IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI DEMOGRAFICI  
Istr. Dir.vo Patrizia MADULI**



**COPIA**  
**COMUNE DI FONTE NUOVA**  
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 19/05/2014**

F.to IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**MADULI PATRIZIA**

---

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

**Lì 19-05-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

**Lì 19-05-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

**Lì 25-06-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale