

ORIGINALE

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 646/2019

Oggetto: Interfacciamento Wingsfar - cassa RT - Mondofarma srl - CIG Z27291925E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 26 marzo 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021;

C O P I A

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Alberto Folani;

Considerato che le farmacie comunali per ottemperare alle vigenti normative devono dotarsi di registratori di cassa in grado di emettere lo scontrino elettronico;

Considerato che è stato predisposto l'acquisto di registratori di cassa da società diversa da quella che attualmente fornisce l'applicativo per la gestione delle farmacie;

Visto che per la corretta installazione dei suddetti registratori occorre avviare un'attività di apposito interfacciamento tra l'applicativo Wingsfar e i registratori stessi;

Dato atto che tale attività può essere svolta soltanto dalla società Mondofarma srl;

Preso atto che la società fornisce tale servizio al costo complessivo di € 180,00 oltre IVA;

Considerato quindi opportuno e necessario impegnare la somma di € 180,00 oltre IVA per il suddetto servizio;

Preso atto che L'anac ha rilasciato il codice CIG Z27291925E

Visto il D.Lgs. 50/2016 e successivo correttivo D.Lgs. 56/2017;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € 219,60 IVA inclusa sul capitolo 108.13.003 del bilancio di previsione 2019-2021 con esegibilità nell'annualità 2019 - imp. 1043/2019;
2. di comunicare alla società Mondofarma srl, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione, il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
3. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

5. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DEL SERVIZIO CENTRO ELABORAZIONE DATI

Istr.re Dir.vo Amm.vo

Patrizia Maduli