

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AFFARI GENERALI

N. 9

DEL 07/02/2014

Oggetto: IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE ACQUISTO MANIFESTI

Il giorno **sette** del mese di **Febbraio** dell'anno **duemilaquattordici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 19/12/2013 è stato differito al 28/02/2014 il termine per l'approvazione del bilancio diprevisione per gli Enti Locali.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

PREMESSO che ai fini dell'informazione ai cittadini per renderli edotti sulle iniziative e sugli avvisi di questa amministrazione si rende necessario provvedere alla stampa di manifesti;

VISTO il preventivo di spesa, depositato agli atti d'ufficio, il quale risulta vantaggioso per questa Amministrazione comunale e quindi meritevole di accoglimento;

VISTO, per quanto sopra esposto, la Tipografia Marini Gabriela fornitrice di questo Comune provvederà alla stampa degli stessi;

RITENUTO pertanto affidare la stampa del materiale informativo alla Tipografia Marini Gabriela sita in Vicolo dei Mille, 1-00013 Mentana;

RITENUTO, pertanto, necessario impegnare la somma di € 1.500,00 IVA compresa per la stampa di manifesti;

CONSIDERATO che la spesa di € 1.500,00 IVA compresa farà carico sul cap. 11012.030 del Bilancio comunale 2014 in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

DETERMINA

1. di impegnare, per i motivi indicati in premessa, la somma di € 1.500,00 IVA compresa per la stampa dei manifesti;
2. di affidare la stampa dei manifesti alla Tipografia Marini Gabriela sita in Vicolo dei Mille, 1-00013;
3. di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive € 1.500,00 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap. 11012.030 del Bilancio comunale 2014 in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione, impegno contabile **n. 243/2014**;
4. di comunicare alla Tipografia, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

5. di liquidare e pagare dietro presentazione di regolare fattura;
6. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
8. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile di Procedimento
Istr. Amministrativo Emanuela Santoni

IL RESP.LE SERVIZIO AFFARI GENERALI
Istr. Dir. Amm. Sig.ra Patrizia Maduli

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 07/02/2014

**F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 03-04-2014

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 03-04-2014

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 28-04-2014

**F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale