

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AFFARI GENERALI

N. 38

DEL 16/07/2013

**Oggetto:** Acquisto software SUITE GESTIONE CONTRATTI P.A.

Il giorno **sedici** del mese di **Luglio** dell'anno **duemilatredici**.

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il comma 4-quater dell'articolo 10 del decreto legge 8 aprile 2013 n.35 convertito con legge n.64 del 06 giugno 2013 che ha differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli enti locali.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

PREMESSO che il decreto legge 197/2012, convertito nella legge 221/2012, ha introdotto l'obbligo di stipula dei contratti con atto pubblico notarile informatico a pena di nullità, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale erogante dell'Amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata;

VISTA l'offerta della Ditta Sapes S.r.l. - Via della Bufalotta, 378 - Roma, pervenuta in data 09.07.2013, nostro protocollo n. 16331, per il software "Suite Gestione Contratti PA";

DATO ATTO che il costo complessivo è pari a € 4.748,04 IVA compresa, di cui € 1.161,60 relativo al corso di formazione e messa in opera del software;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisto del software "Suite Gestione Contratti PA", dalla Ditta Sapes S.r.l. - Via della Bufalotta, 378 - Roma, tramite il portale "acquistiinretepa", al fine di ottemperare agli obblighi normativi e assicurare la validità giuridica dei documenti conservati;

DATO ATTO che la somma di Euro 4.748,04 farà carico sul Titolo 1, Funzione 1, Intervento 2 e 3, Bilancio 2013 in corso di approvazione;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'acquisto del software "Suite Gestione Contratti PA" dalla Ditta Sapes S.r.l. - Via della Bufalotta, 378 - Roma, per la somma complessiva di Euro 4.748,04 IVA inclusa;
2. Di impegnare la spesa di Euro 4.748,04 sul Titolo 1, Funzione 1, Intervento 2 e 3, Bilancio 2013 in corso di approvazione;
3. Di provvedere successivamente all'approvazione del Bilancio 2013 ad effettuare il dovuto impegno di spesa;
4. Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Procedimento  
Istr. Amm.vo Emanuela Santoni

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETERIA GENERALE  
ISTR. DIR. AMM.VO PATRIZIA MADULI**

**COPIA**

# **COMUNE DI FONTE NUOVA**

**(Provincia di Roma)**

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **93** del **18/07/2012**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì **16/07/2013**

**F.to** IL RESPONSABILE  
del Centro di Costo  
**MADULI PATRIZIA**

---

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **30-07-2013**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA  
**DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **27-01-2014**

**F.to** IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
**Sig.ra Patrizia MADULI**

Dalla Residenza Comunale, .....

Il Messo Comunale