

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 5

DEL 13/01/2015

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER FORNITURA MANIFESTI ISTITUTO
TECNICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARCKETING DI VIA "
GIUGNO e ISCRIZIONE SERVIZI SCOLASTICI.

Il giorno **tredici** del mese di **Gennaio** dell'anno
duemilaquindici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2014 "differimento al 31 marzo 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali";

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- **CONSIDERATO** che dal 15 gennaio al 15 febbraio 2015 si svolgeranno le iscrizioni negli Istituti Scolastici per l'anno scolastico 2015/2016;

- **VISTO** che si è rilevata l'urgenza di provvedere alla stampa di : n. 50 manifesti, per informare i cittadini di quattro nuovi indirizzi di studio che si terranno il prossimo anno scolastico presso l'Istituto Tecnico di Via 2 Giugno e di n. 50 manifesti relativi alle iscrizioni ai servizi scolastici;

- **DATO ATTO** che da quanto risulta dalla comparazione del mercato elettronico i tempi di consegna appaiono essere maggiori rispetto all' esigenza di questa Amministrazione (fornitura in n.1 giorno);

- **RILEVATO** che la Tipografia Marini Gabriela, abituale fornitore dell'Ente, si è resa disponibile a fornire il suddetto materiale nei tempi stabiliti da questa Amministrazione ai sotto elencati prezzi:

€.183,00 IVA compresa per la stampa relativa ai manifesti dei vari indirizzi di studio presso l'Istituto Tecnico di Via 2 Giugno;

€. 73,20 IVA compresa per la stampa dei manifesti relativi alle Iscrizioni ai Servizi Scolastici: Mensa e Pulmino;

- **VISTO** il Regolamento com.le per l'esecuzione in economia di lavori beni e servizi rettificato con con Delibera del Consiglio Comunale n.8 del 07.03.2013 ;

• **RITENUTO** opportuno affidare la fornitura del materiale sopra menzionato alla Tipografia Marini Gabriela sita in Vicolo dei Mille - Mentana;

- **RITENUTO** impegnare la somma complessiva di €.256,20 IVA compresa per la fornitura di che trattasi;

- **CONSIDERATO** che la spesa complessiva di €.256,20 farà carico sul cap. 15022.010 del Bil. Com.le corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione;

- **VISTA** la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 /conv L.217 il 7.12.2010) ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti richiesto, quindi il relativo C.I.G.: **Z90137F4BC**

D E T E R M I N A

di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla Tipografia Marini Gabriela, già fornitrice dell'Ente, con sede in Vicolo dei mille Mentana, per una spesa complessiva di €.256,20 IVA compresa, la fornitura dei seguenti manifesti:

n. 50 manifesti relativi ai quattro nuovi indirizzi di studio che si terranno presso l'Istituto Tecnico di Via 2 Giugno il prossimo anno scolastico per €. 183,00 IVA compresa;
n. 50 manifesti relativi alle iscrizioni ai servizi scolastici per €. 73,20;

di impegnare la somma complessiva di €.256,20 IVA compresa per l'affidamento della fornitura di che trattasi;

di far fronte alla spesa derivante dalla presente Determinazione pari a complessive EURO 256,20 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap.15022.010 del Bil.Com.le corrente in esecuzione dell'esercizio provvisorio dando atto che il limite dei dodicesimi verrà rispettato in fase di liquidazione impegno contabile **n°287/2015**;

di comunicare alla Tipografia dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Istr. Bianca Maria Prosperì**

**IL RESPONSABILE
SERVIZI ISTRUZIONE E CULTURA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Patrizia Maduli**

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 13/01/2015

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì 09-03-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì 09-03-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì 11-05-2015

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale