

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 90

DEL 10/12/2013

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO COMPUTER SCUOLA INFANZIA
COMUNALE VIA IV NOVEMBRE

Il giorno **dieci** del mese di **Dicembre** dell'anno **duemilatredici**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 02/08/2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- **VISTO** che con nota del 09.12.2013 il Sindaco ha dato disposizioni per provvedere alla fornitura di un personal computer da destinare alla Scuola dell'Infanzia di Via IV Novembre per poter espletare funzioni inerenti le attività didattiche;
- **DATO ATTO** che da quanto risulta dalla comparazione del mercato elettronico i tempi di consegna appaiono essere maggiori rispetto all' esigenza di questa Amministrazione (fornitura in n.1 giorno);
- **CONTATTATA** per le vie brevi la Ditta TECNOFFICE snc di Paniccia Anderlini Loreti & C., sita in Via Amendola 84/A-00013 Mentana , abituale fornitore dell'Ente, che ha sempre dimostrato competenza e serietà a fronte di prezzi congrui, si è resa disponibile a fornire il suddetto materiale nei tempi stabiliti da questa Amministrazione al prezzo di €. 725,90 IVA compresa, nello specifico:
Computer HP;
Monitor della PHILIPS
Stampante multifunzione CANON
prezzo complessivo €. 595,00+IVA 22%= €. 725,90 IVA compresa
- **CONSIDERATO** che lo stesso regolamento comunale dei lavori in economia beni e servizi, approvato con D.C.P. n. 19 del 16/06/2003 all'art.9 comma 2 prevede che si può prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di Euro 20.000,00 con l'esclusione dell'IVA;
- **RITENUTO** pertanto affidare alla Ditta TECNOFFICE snc di Paniccia Anderlini Loreti & C., sita in Via Amendola, 84/A - 00013 Mentana la fornitura del computer da collocare presso la Scuola dell'Infanzia comunale di Via IV Novembre per una spesa complessiva di € 725,90 IVA compresa;
- **RITENUTO** impegnare la somma complessiva di €. 725,90 IVA compresa per provvedere all'acquisto di un computer per la Scuola dell'Infanzia di Via IV Novembre necessario per espletare le funzioni inerenti le attività didattiche;
- **CONSIDERATO** che per la spesa di **€. 725,90** IVA compresa farà carico sul cap.14022.056 del Bil. Com.le 2013 ;

D E T E R M I N A

- di prendere atto della premessa, quale parte integrante e
- Determina Dirigenziale N.90 del 10/12/2013 pag.2

sostanziale del presente atto;

- di affidare alla Ditta TECNOFFICE snc di Paniccia Anderlini Loreti & C., sita in Via Amendola, 84/A - 00013 Mentana la fornitura del computer da collocare presso la Scuola dell'Infanzia comunale di Via IV Novembre per una spesa complessiva di € 725,90 IVA compresa;
- di impegnare la somma complessiva di €. 725,90 IVA compresa per provvedere all'acquisto di un computer per la Scuola dell'Infanzia di Via IV Novembre necessario per espletare le funzioni inerenti le attività didattiche;
- di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione pari a complessive €. 725,90 IVA compresa con i fondi stanziati sul cap. 14022.056 del Bil. Com.le 2013, impegno contabile n. 1.360/2013;
- di comunicare alla Ditta dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- di liquidare e pagare dietro presentazione di regolare fattura;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE

DEL PROCEDIMENTO

Istr. Bianca Maria Prosperi

IL RESPONSABILE

SERVIZI ISTRUZIONE E CULTURA

Istr. Dir.vo Patrizia Maduli

COPIA
COMUNE DI FONTE NUOVA
(Provincia di Roma)

In esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. **79** del **02/08/2013**, con la quale sono stati assegnati i PEG ai relativi Responsabili dei Servizi, si appone visto di parere favorevole del Responsabile.

Lì **10/12/2013**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Ai sensi dell'art. 151 comma, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì **12-12-2013**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **26-02-2014**

F.to IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
MARCHEGGIANI SANDRO

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale