COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.*16* **DEL** *03/06/2014*

Oggetto: Impegno spesa per acquisto cartelle presidenti di seggio e comunicazioni sezioni. II turno ballottaggio per elezione Sindaco

Il giorno **tre** del mese di **Giugno** dell'anno **duemilaquattordici.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 7 del 24.01.2002 modificato con delibera di consiglio comunale n. 19 del 21 marzo 2013;
- Visto l'articolo n.163 del D.Lgs 267/2000, il quale detta le norme sull'esercizio provvisorio e sulla gestione provvisoria del bilancio;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29 aprile 2014, che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali al 31 luglio 2014;

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Provincia di Roma)

- Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 20 marzo 2014 emanato a norma dell'art. 3 della Legge 7 giugno 1991, n. 182 che stabiliva per il giorno di domenica 8 giugno 2014 l'eventuale turno di ballottaggio per l'elezione dei sindaci non proclamati eletti all'esito del primo turno di votazione svoltasi domenica 25 maggio 2014;

- Considerato che nel Comune di Fonte Nuova si procederà al II turno di consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco domenica 8 giugno 2014;

- Visto che anche per la gestione dell'attività legata al ballottaggio è necessario procedere alla fornitura di materiale consistente in n. 22 cartelle per i Presidenti di Seggio e per le comunicazioni con le sezioni;

- Dato atto che da quanto risulta dalla comparazione del mercato elettronico i tempi di consegna appaiono essere maggiori rispetto all' esigenza di questa Amministrazione;

- Vista l'impellenza di provvedere a quanto sopra esposto è stata contattata per le vie brevi la Ditta Maggioli, specializzata nel settore, e abituale fornitore dell'Ente, che ha sempre dimostrato competenza e serietà a fronte di prezzi congrui, che si è resa disponibile a fornire il suddetto materiale nei tempi stabiliti da questa Amministrazione al prezzo complessivo di Euro 437,98 IVA e trasporto compresi, come da preventivo prot. n. 11884 del 30.05.2014;

- Visto il Regolamento comunale dei lavori in economia beni e servizi, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 07.03.2013;

- Ritenuto pertanto affidare alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna la fornitura del sopra citato materiale necessario al Servizio Elettorale per una spesa complessiva di Euro 437,98 IVA e trasporto compresi;

- Considerato che tale spesa farà carico sul cap.40005.010 del Bilancio 2014 in corso di elaborazione;

- Vista la legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 /conv L.217 il 7.12.2010) ed in ossequio alla tracciabilità sui pagamenti, il relativo C.I.G. è: **Z0F0F7987C;**

D E T E R M I N A

- Di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla Ditta Maggioli SpA sita in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna, la fornitura di n. 22 cartelle per i Presidenti di Seggio e per le comunicazioni con le sezioni al prezzo complessivo di Euro 437,98 IVA e trasporto compresi;

- Di impegnare la somma complessiva di Euro 437,98 IVA e trasporto compresi per la fornitura del materiale di cui sopra imputando la spesa sui fondi stanziati sul capitolo 40005.010 del Bilancio 2014 in corso di elaborazione, impegno contabile n. 561**/2014**;

- Di comunicare alla Maggioli Spa, dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa contestuale all'ordine della prestazione il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura/e dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

- Di liquidare e pagare la Ditta Maggioli Spa dietro presentazione di regolare fattura;

- Di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

- Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

- Di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
Istr. Dir. Amm.vo Patrizia MADULI

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(**Provincia di Roma**)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **03/06/2014**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **03-06-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **03-06-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **09-07-2014**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale, ...

Il Messo Comunale