

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.105

DEL 28/12/2017

Oggetto: Reddito di inclusione. Attivazione sportello per istruttoria domande REI - Soc. Coop. Soc. SARC- Ordinativo di spesa € 1.600,00

Il giorno **ventotto** del mese di **Dicembre** dell'anno **duemiladiciassette**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/05/2016;
- Vista la Delibera del Commissario Straordinario n.18 del 30/03/2017 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017/2019.

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

PREMESSO che :

- con circolare n. 172 del 22 novembre 2017 è stata illustrata la misura di contrasto alla povertà introdotta dal Decreto legislativo 15 settembre 2017 n. 147 denominata Reddito di Inclusione (REI);
- la suddetta circolare ha fornito le istruzioni operative in merito alle modalità di presentazione e trasmissione delle domande e la verifica dei requisiti di accesso alla misura
- la domanda ReI deve essere presentata presso i punti di accesso individuati dai Comuni e comunicati all'Istituto e al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

CONSIDERATO che è necessario attivare il punto di Accesso per la istruttoria delle domande REI che possono essere presentate a partire dal 1 dicembre 2017;

VISTA la richiesta di preventivo/progetto, prot. n. 25620 del 21.12.2017, per il “L'attivazione del punto d'accesso istruttoria domande REI”, inviata a:

Soc. Coop. SARC di Zagarolo

Soc. Coop.. Soc. Il Girasole 2006 di Palombara Sabina

VISTO il progetto/preventivo, prot. n. 25711 del 22.12.2017, presentato dalla cooperativa SARC via Colle Collecchie n. 29 Zagarolo dell'importo complessivo di € 1.600,00

VISTO il progetto/preventivo, prot. n. 25742 del 22.12.2017, presentato dalla Cooperativa Sociale "Girasole 2006" Via dei Mercati n. 38 – Palombara Sabina (Rm)- dell'importo di € 1.900,00 ;

VISTO che il suddetto progetto prevede l'impiego di una figura operatore di sportello per un numero di 25 ore settimanali, per l'attivazione del punto di Accesso per la istruttoria delle domande REI ;

CONSIDERATO che il progetto ha la **durata di 1 mese a partire dal 01 Gennaio 2018 e fino al 31 Gennaio 2018** al costo onnicomprensivo di **euro 1.600,00;**

CONSTATATO che il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal regolamento comunale per l'acquisizione dei lavori in economia giusta deliberazione di C.C. n. 31 del 26.07.2012;

RITENUTO, pertanto, corretto procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 10 del citato regolamento;

VISTO:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000 s.m.i. ed in particolare gli articoli 107 e 192;

il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

il D.Lgs. 163/2006 s.m.i. codice degli appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma

22, lett. b);
il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del codice dei contratti;
l'art. 26 della legge 488/1999;
il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

RITENUTO il progetto della Cooperativa SARC meritevole di accoglimento;

CONSIDERATO che è necessario richiedere il **CIG ZDB219BDEF** dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di **€ 1.600,00** farà carico sul cap. 1207.13.014 imp. 186.00 del **Bilancio Comunale 2018 - esercizio provvisorio**

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse indicate;

2. di approvare contestualmente attivare il progetto presentato dalla **Soc. Coop SARC** che prevede l'impiego di una figura operatore di sportello per un numero di **25 ore settimanali**, per l'attivazione del punto di **Accesso per la istruttoria delle domande REI-** e di dare atto che il progetto verrà realizzato a partire dal **01 Gennaio 2018 e fino al 31 Gennaio 2018** al costo onnicomprensivo di **euro 1.600,00**;

3. di ordinare, per l'attivazione del progetto di che trattasi, la somma complessiva di **Euro 1.600,00**;

4. di far fronte alla spesa derivante dalla presente determinazione, pari a complessivi **Euro 1.600,00** con i fondi stanziati sul cap. 1207.13.014 imp. 186.00 del **Bilancio Comunale 2018 - esercizio provvisorio**

5. di dare atto che la presente determina è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;

6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;

7. di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
I.D. Patrizia MADULI

COPIA

COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **28/12/2017**

F.to IL RESPONSABILE
del Centro di Costo
MADULI PATRIZIA

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000.

Lì **29-12-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Lì **29-12-2017**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA
DOTT.SSA CRISTINA LUCIANI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa per la pubblicità all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni.

Lì **23-01-2018**

F.to IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI
Sig.ra Patrizia MADULI

Dalla Residenza Comunale,

Il Messo Comunale